



IMPERIAL
BRANDS



***JUNTOS,
SOMOS IMPERIAL BRANDS***

NUESTRO CÓDIGO DE CONDUCTA

Septiembre 2024

ÍNDICE DE CONTENIDOS

- Nuestro objetivo, visión y comportamientos
- Estimado/a compañero/a:
- Introducción
- Toma de decisiones éticas
- Denuncia de irregularidades



- Nuestros consumidores
- Nuestro personal
- Los activos y la reputación de nuestra empresa
- Nuestra integridad empresarial
- El medio ambiente y la sociedad
- Glosario
- [Políticas y recursos internos](#) 

NUESTRO OBJETIVO, VISIÓN Y COMPORTAMIENTOS

NUESTRO PROPÓSITO

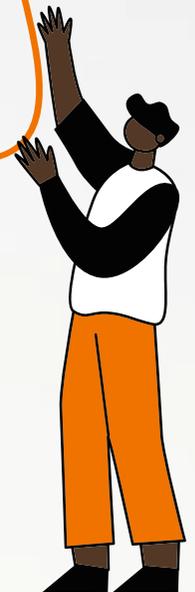
"Forjar un camino hacia un futuro más saludable para los momentos de relax y placer".

NUESTRA VISIÓN

"Crear una empresa fuerte y desafiante, impulsada por la responsabilidad, la atención a lo que importa y la variedad".

NUESTROS COMPORTAMIENTOS

"Nuestros comportamientos describen cómo debemos actuar, tomar decisiones y tratarnos mutuamente".



NUESTROS COMPORTAMIENTOS



Comenzar por el consumidor

- Todo lo que hacemos empieza teniendo en mente al consumidor
- Ocúpate de entender a los consumidores
- Toma decisiones con rigor: demuestra curiosidad, haz preguntas, bázate en datos y hechos, busca puntos de vista alternativos para poner a prueba tu forma de pensar
- Combina datos y percepciones, así como tu instinto y experiencia, para tomar decisiones
- Ofrece calidad en el trabajo que realices



Colaborar con un objetivo

- Comparte tus conocimientos y experiencia con los demás
- Escucha y respeta la experiencia de tus compañeros
- Influye, no ordenes
- Confía en los demás: no es necesario controlarlo todo
- Equilibra las agendas locales con las necesidades de IMB (ten en cuenta el panorama general)
- Compite fuera del negocio, no dentro



Asumir responsabilidad con confianza

- Sé responsable y pide que los demás rindan cuentas
- Cumple lo que prometemos
- Céntrate incansablemente en las prioridades acordadas
- Olvídate de las cosas que ya no son importantes
- Cuestiona de forma constructiva y acepta que hagan lo mismo contigo
- No culpes a otras personas



Ser auténticos e inclusivos con todos

- Busca tiempo para dar la bienvenida a la gente
- Reconoce y valora lo que aportan los demás
- Cuidad unos de otros, sin excepciones
- Celebra las diferencias y considéralas una ventaja
- Demuestra tu auténtica personalidad
- Aporta honestidad, franqueza y humildad a las conversaciones difíciles



Construir nuestro futuro

- Anticipa las oportunidades y desafíos futuros
- Ve siempre un paso por delante
- Equilibra el rendimiento a largo plazo y la entrega a corto plazo
- Esfuérzate por mejorar las cosas
- Adopta el cambio y da la bienvenida a la innovación: prueba cosas nuevas de forma voluntaria y aprende de los reveses

Mentalidad de base

Todo lo que hacemos comienza con el cliente; estamos aquí gracias a ellos

Conocer a nuestros clientes es clave para promover nuestro éxito en el futuro

Se toman buenas decisiones al combinar datos, percepciones y experiencia

Mentalidad de base

Es parte de mi trabajo ayudar a los demás a tener éxito

No tengo que controlarlo todo

Trabajar de manera colaborativa con los demás brindará mejores resultados para todos nosotros

Mentalidad de base

Un compromiso es un compromiso

ESTÁ BIEN expresarse

Cuando hago lo correcto, mi contribución se juzga de manera justa

Mentalidad de base

Soy bienvenido

Soy valorado.

Cuanto más diversos seamos, más fuerte será nuestro negocio.

Mentalidad de base

Creo en nuestro éxito

Es importante probar cosas nuevas.

Aprender de nuestros fallos es nuestra manera de aprender a tener éxito.

ESTIMADO/A COMPAÑERO/A:

Nuestro éxito comercial está respaldado por un enfoque responsable de los negocios y de la responsabilidad individual.



Nuestro Código de conducta es la guía para hacer lo correcto en Imperial Brands.

El Código describe de forma práctica cómo podemos facilitar nuestro propósito: forjar un camino hacia un futuro más saludable para todas las partes interesadas y nuestra visión de ser una empresa impulsada por la responsabilidad.

Cada uno de nosotros debe dedicar tiempo a familiarizarse con el Código, lo que nos dará la confianza necesaria para asumir la responsabilidad a la hora de trabajar y comportarnos.

Lee el Código detenidamente. Habla con tus compañeros. Pregunta a tu líder de personal o a cualquier miembro del equipo de gerencia sénior si hay algo que no entiendes.

Al establecer claramente nuestras creencias y expectativas, el Código nos ayuda a tomar decisiones con integridad y de forma coherente en toda nuestra organización global independientemente del puesto o la ubicación.

Comunica si observas cualquier comportamiento que contravenga el Código. Se mantendrá la confidencialidad y no toleraremos ninguna represalia.

Actuar según los más altos estándares de comportamiento es lo correcto y la forma en que conseguiremos un crecimiento sostenible a largo plazo.

Stefan Bomhard
Director ejecutivo

INTRODUCCIÓN

AL CÓDIGO DE CONDUCTA

Nuestro Código de conducta establece los estándares de comportamiento que esperamos de todas las personas que trabajan para y con Imperial Brands.

El Código proporciona un marco para garantizar que cumplimos nuestros objetivos empresariales con integridad.

El Código se aplica a todos los que forman parte de Imperial Brands, incluidos directores, gerentes, empleados, trabajadores temporales y las filiales de nuestra propiedad.

Eres responsable de leer y entender el Código, así como de seguir toda la formación obligatoria sobre el Código y su cumplimiento que se te asigne. Si tienes alguna pregunta sobre las expectativas descritas en el Código, habla con el líder de personal, el equipo local de Orientación Legal o un miembro de la Asesoría Jurídica del grupo.

Se te pedirá que acredites que has entendido el Código como parte de la formación periódica sobre el Código y los temas que lo acompañan.



INTRODUCCIÓN

AL CÓDIGO DE CONDUCTA

Responsabilidades de los líderes de personal

Si eres líder de personal, tienes otras responsabilidades en lo que respecta al Código:

- Comprender tus obligaciones de respaldar y exigir el cumplimiento del Código
- Buscar oportunidades para compartir y explicar el Código
- Ser un modelo de conducta siguiendo el Código y dando ejemplo a tu equipo y a otros compañeros
- Asegurarte de que tu equipo completa toda la formación obligatoria relacionada con el Código y cuestiones de cumplimiento
- Animar a tu equipo a hacer preguntas, plantear inquietudes y alzar la voz si algo no parece correcto; y, cuando lo hagan, escuchar atentamente y actuar de la forma adecuada.

Reconoce el importante papel que desempeñas para facilitar que los compañeros tengan la confianza necesaria a la hora de pedir ayuda y se sientan seguros al tomar decisiones difíciles cuando es lo correcto. Si alguna vez necesitas orientación o asesoramiento, solicita ayuda al equipo local de Orientación Legal o a la Asesoría Jurídica del grupo.

Aplicación del Código

Nuestro enfoque responsable de los negocios implica exigir rendición de cuentas en cuanto a los estándares de conducta que esperamos. Las personas implicadas en infracciones del Código estarán sujetas a procedimientos disciplinarios justos, de acuerdo con nuestra Política disciplinaria. Las infracciones de la ley también pueden estar sujetas a sanciones legales u otras penalizaciones.



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)



TOMA DE DECISIONES ÉTICAS

Cada uno de nosotros es responsable de las decisiones que tomamos en el trabajo.

A veces, la decisión legal y ética está clara. Otras veces, la decisión correcta es más difícil de definir. Es importante que siempre tomemos decisiones de las que estemos orgullosos.

Parece que necesitas ayuda:

Pide consejo al **líder de personal, el equipo local de Orientación Legal o la Asesoría Jurídica del grupo**

Quando te enfrentes a una decisión difícil o a una petición inusual, plantéate estas preguntas:



Una respuesta negativa a cualquiera de esas preguntas significa que hay muchas posibilidades de que se trate de una decisión o petición inaceptable.

Pide consejo al **líder de personal, el equipo local de Orientación Legal o la Asesoría Jurídica del grupo**

DENUNCIA DE IRREGULARIDADES

Ten el valor de hablar si te preocupa alguna conducta indebida en Imperial Brands. Si observas alguna conducta que infringe las expectativas establecidas en el Código o si se te pide que hagas algo que parezca contravenir el Código, la política de la empresa o la ley, te animamos a que lo denuncies.



Existen varias formas de denunciar conductas indebidas:

- Habla con tu líder de personal o con tu socio comercial de Personas y Cultura (P&C) local. También puedes ponerte en contacto directamente con la Asesoría Jurídica del grupo si lo prefieres.
- Informa de tu preocupación de forma confidencial a través de nuestra plataforma segura en línea de Denuncia de irregularidades. Puedes acceder al sistema desde tu PC o dispositivo móvil escaneando el código QR de esta página o visitando

<https://imperialbrands.whistleblownetwork.net>.

Si lo prefieres, puedes enviar tu denuncia de forma anónima.

En algunos países, también puedes llamar a un número de teléfono local gratuito para plantear alguna preocupación. Accede a la lista de números de teléfono [aquí](#). Introduce el código **25492** cuando se te solicite.

- Informa de tu preocupación por escrito a:
**Imperial Brands Plc, Attn: Speaking Up,
121 Winterstoke Road, Bristol BS3 2LL Reino Unido |
speakup@impbrands.com**

En Norteamérica, informa a ITG Brands en:
**ITG Brands Speaking Up,
714 Green Valley Road, Greensboro, NC 27408 EE. UU. |
Tel: +1 866 447 6092
<https://secure.ethicspoint.com>**

Independientemente del medio por el que decidas informar, tu denuncia se revisará y, si es necesario, se investigará.



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

DENUNCIA DE IRREGULARIDADES



JUNTOS
MARCAMOS LA
DIFERENCIA

SPEAKING

UP



Protegeremos la confidencialidad de cualquier persona que denuncie y no toleraremos ninguna forma de represalia o discriminación contra alguien que plantee una preocupación o participe en una investigación. La toma de represalias puede desembocar en medidas disciplinarias, incluido el despido.

Nuestro canal de Denuncia de irregularidades está disponible tanto para empleados como para trabajadores temporales de Imperial, así como para proveedores y socios comerciales externos y las comunidades en las que trabajamos. Te animamos a promocionar nuestro canal de Denuncia de irregularidades entre cualquier persona que trabaje con Imperial Brands o en su nombre.

Presentación de una queja

Las quejas de los empleados, como las relacionadas con el progreso laboral, las condiciones de empleo o los desacuerdos con los compañeros, se tratan de forma distinta a las infracciones del Código.

Para abordar una queja, en primera instancia debes tratar de resolver el problema de manera informal hablando con el líder de personal. Si no te sientes capaz de hacerlo, habla con un superior o con tu socio comercial de P&C local.

Si el asunto no se resuelve informalmente, puedes presentar una queja formal de acuerdo con el procedimiento local de tratamiento de quejas. Habla con tu socio comercial de P&C para obtener más información.

Imperial Brands no tolerará ninguna forma de represalia o discriminación contra nadie que presente una queja.



Consulta también: [Política de denuncia de irregularidades](#)



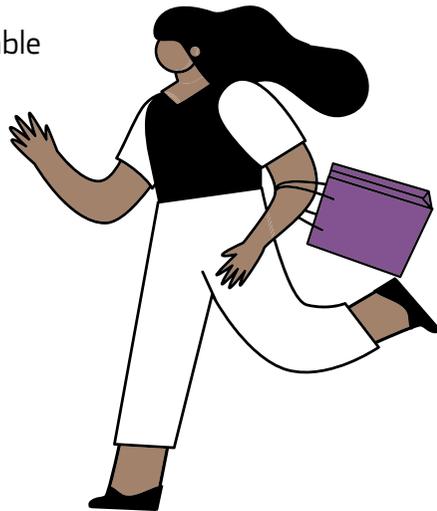
[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

NUESTROS CONSUMIDORES

Nos ocupamos de comprender a los consumidores adultos combinando datos e información con nuestra amplia experiencia.

Entendemos las preocupaciones de la sociedad sobre los riesgos para la salud del tabaco y reconocemos nuestro papel a la hora de ayudar a reducir el daño, también mediante el desarrollo y la comercialización responsables de productos con potencial para reducir riesgos, como el vapeo, el tabaco calentado y las bolsitas de nicotina oral.

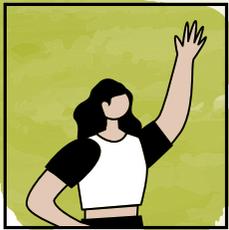
- 12 Comercialización de forma responsable
- 13 Calidad que impulsa el valor
- 14 Integridad en la ciencia



“
Nuestro objetivo es satisfacer las necesidades de los adultos que han tomado una decisión informada sobre el uso de nuestros productos
”

COMERCIALIZACIÓN DE FORMA RESPONSABLE

Nos comprometemos a comercializar y publicitar nuestros productos de forma responsable, de acuerdo con las leyes, los códigos de prácticas y los acuerdos voluntarios de los países en los que operamos. Aplicamos nuestros principios de marketing a todas las actividades publicitarias y promocionales, y exigimos que nuestros socios comerciales externos hagan lo mismo.



- **Anuncia y comercializa nuestros productos solo para fumadores o consumidores adultos de productos recreativos con nicotina.**
- **Proporciona información clara y precisa sobre nuestros productos y sus riesgos.**
- **Garantiza que todas las declaraciones que realizamos sean ciertas y puedan confirmarse.**
- **No utilices imágenes o contenido destinado a atraer a los jóvenes.**



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)



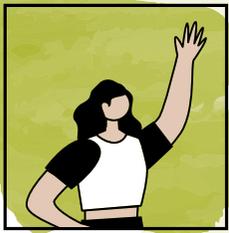
Principios de marketing

- 1 Solo **interactuamos con consumidores adultos** de productos de tabaco y nicotina
- 2 Nuestro marketing **es sincero y transparente**
- 3 Proporcionamos a nuestros consumidores la información que necesitan para **tomar decisiones informadas**
- 4 **Nunca alentaremos a la gente a empezar a fumar** o a los no fumadores a usar productos recreativos con nicotina, y nunca disuadiremos de dejar de fumar a los consumidores de nuestros productos
- 5 **Cumplimos las leyes locales, los códigos de prácticas y los acuerdos voluntarios** que rigen la publicidad, la promoción y la venta de nuestros productos

CALIDAD QUE IMPULSA EL VALOR

Mantenemos un compromiso inquebrantable con el fomento de una cultura de calidad y tratamos continuamente de mejorar nuestros estándares, procesos y productos empresariales, de acuerdo con los requisitos normativos y las expectativas de los consumidores. Nuestro enfoque sistemático de la gestión de la calidad se basa en tres principios clave:

Hacerlo bien, seguir así y solucionar las equivocaciones.



- Conoce cualquier procedimiento global o local de la empresa aplicable al trabajo.
- Escucha y actúa en función del feedback de los consumidores, utilizando datos, información y tu experiencia para tomar decisiones.
- No dejes de actuar ante cualquier problema de seguridad o calidad para los consumidores y trata de mejorar continuamente los procesos, los servicios y la calidad de los productos.
- Ofrece calidad en el trabajo que realices, siempre empezando por el consumidor.



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

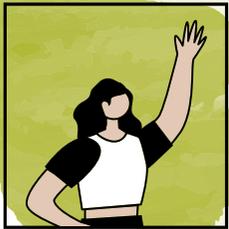


Nuestro éxito y nuestra reputación dependen de la capacidad que tengamos de ofrecer productos con la calidad adecuada que brinden a los consumidores adultos momentos de relajación y placer



INTEGRIDAD EN LA CIENCIA

Nos comprometemos a mantener nuestra responsabilidad en la gestión de los productos y la salud en toda nuestra gama de productos, incluida la evaluación del potencial de los productos de próxima generación, para realizar una contribución significativa a la salud pública. Para ello, llevamos a cabo evaluaciones exhaustivas de la seguridad de nuestros productos a lo largo de sus ciclos de vida y evaluamos el potencial de reducción de daños derivados del tabaco de los productos de próxima generación.



- **Sigue nuestro marco de evaluación científica multidisciplinar y multifase para evaluar la seguridad de los productos y el potencial de reducción de daños relacionados con el tabaco de los productos de próxima generación.**
- **Sé transparente en cuanto a la innovación, los resultados de la investigación y las metodologías, que se pueden encontrar en la sección del archivo de investigación de nuestro sitio web, [aquí](#).**
- **Solo trabajamos con socios de investigación e innovación cuidadosamente seleccionados que se comprometan a mantener altos estándares en prácticas éticas y conducta científica.**
- **Solo desarrollamos productos para fumadores adultos y consumidores adultos de productos recreativos con nicotina.**



“
Trabajamos de acuerdo con estándares científicos, regulaciones y marcos establecidos, y seguimos las mejores prácticas del sector

”



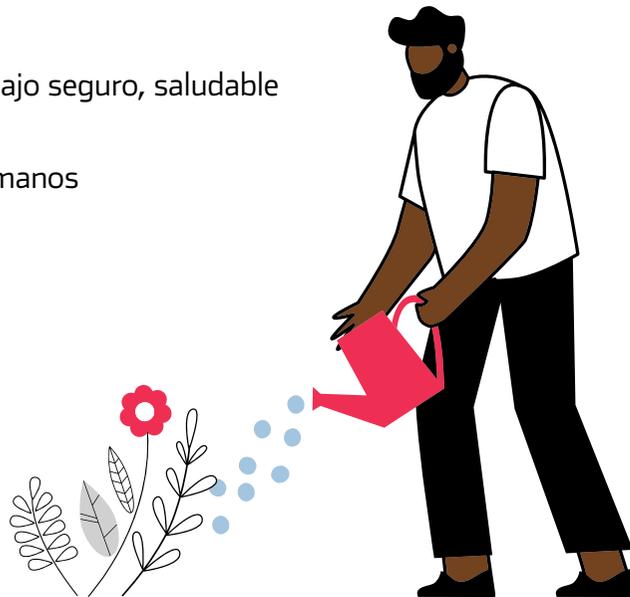
[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

NUESTRO PERSONAL

Desarrollar las habilidades y el potencial de todos los compañeros de Imperial Brands es fundamental para nuestras ambiciones.

Reconocemos a las personas por quiénes son y demostramos respeto por el valor que cada una aporta, con independencia de su cultura, creencias o estilo de vida.

- 16 Fomento del respeto, el trato justo, la diversidad, la equidad y la inclusión
- 17 Desarrollo de talento
- 18 Dotación de un lugar de trabajo seguro, saludable y de apoyo
- 19 Respeto de los derechos humanos



← [VOLVER A LA PÁGINA DE CONTENIDOS](#)



“
**Nuestros
comportamientos
fundamentales
sustentan la cultura
inclusiva y orientada
al rendimiento
que desarrollamos
en Imperial**



FOMENTO DEL RESPETO, EL TRATO JUSTO, LA DIVERSIDAD, LA EQUIDAD Y LA INCLUSIÓN

Aspiramos a crear una organización verdaderamente diversa e inclusiva, reconocida por celebrar las diferencias, que permita a nuestros empleados sentir que pertenecen y que pueden ser su auténtico yo. Respetamos, reconocemos y valoramos la diversidad de nuestros consumidores y reflejamos las comunidades en las que operamos.

En nuestro entorno de trabajo, se trata a los empleados con dignidad, equidad y respeto. Intentamos responder a las quejas de los empleados de forma coherente, justa y oportuna. No toleraremos ningún acto de violencia, extorsión, intimidación, acoso, acoso sexual, discriminación, ni ninguna otra conducta degradante o excluyente basada en características personales.



- **Sé consciente de tu propio sesgo inconsciente. Son las creencias subconscientes y ocultas que todos tenemos y que afectan a la percepción del mundo que tenemos.**
- **Demuestra empatía y dedica tiempo a consultar y considerar diferentes perspectivas y formas de pensar.**
- **Recuerda que los empleados tienen diferentes orígenes y experiencias: pregunta por sus preferencias en lugar de hacer suposiciones en función de los grupos demográficos a los que pertenecen.**
- **Tu objetivo debe ser diseñar e implementar todos los procesos, políticas, prácticas, resultados y materiales de comunicación de forma que sean igualmente accesibles y relevantes para todos los empleados, independientemente de su origen o características personales.**



En nuestro entorno de trabajo, se trata a los empleados con dignidad, equidad y respeto

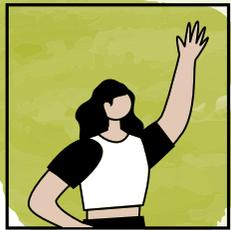


[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#) [Política de denuncia de irregularidad](#)



DESARROLLO DE TALENTO

Nos comprometemos a crear un entorno de trabajo colaborativo y gratificante que invierta en apoyar a los compañeros para el desarrollo continuo de sus habilidades y experiencia, así como alcanzar su potencial profesional. Proporcionamos acceso a programas de asistencia a los empleados, trabajo flexible, políticas e instalaciones adecuadas para familias, así como servicios de salud laboral, cuando sea necesario.



- **Asegúrate de dedicar tiempo a tu desarrollo personal. Comparte conocimientos y experiencias con otros, y aprende de ellos a cambio.**
- **No te centres en el rendimiento comercial a corto plazo a expensas de la integridad o el crecimiento sostenible.**
- **No permitas que una mentalidad controladora afecte a la forma en que conectas y colaboras con los compañeros.**
- **No ocultes errores o defectos ni desvíes la responsabilidad cuando las cosas van mal.**



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

← [VOLVER A LA PÁGINA DE CONTENIDOS](#)



Sacar partido del rendimiento y el potencial de cada compañero nos ayudará a alcanzar nuestros objetivos estratégicos



DOTACIÓN DE LUGAR DE TRABAJO SEGURO, SALUDABLE Y SOLIDARIO

La salud, la seguridad y el bienestar de nuestros empleados es de suma importancia para nosotros. Nos comprometemos a crear una cultura de atención en la que el bienestar y la seguridad sean prioridades absolutas, así como a lograr estándares de salud, seguridad y bienestar en el trabajo de primera clase en todas nuestras operaciones globales.



- **Identifica los peligros y evalúa los riesgos para eliminar o controlar eficazmente las posibles amenazas a la seguridad.**
- **Sigue las normas de uso de equipos, vehículos, maquinaria y equipos de protección personal.**
- **Asume la responsabilidad de ocuparte de tu salud y bienestar adoptando comportamientos saludables e informa a tu líder de personal si crees que tu trabajo, o tu entorno de trabajo, supone un riesgo para la salud o si necesitas algún tipo de apoyo adicional (por ejemplo, adaptaciones por discapacidad o regreso al trabajo).**
- **Trata de mejorar continuamente nuestras prácticas de salud, seguridad y bienestar, y anima a los compañeros a hacer lo mismo.**



“
**La salud,
la seguridad
y el bienestar
de nuestros
empleados es de
suma importancia
para nosotros**
”

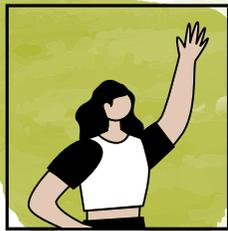


[Haz clic aquí para consultar los recursos internos Política de derechos humanos
Health, Safety & Wellbeing](#)

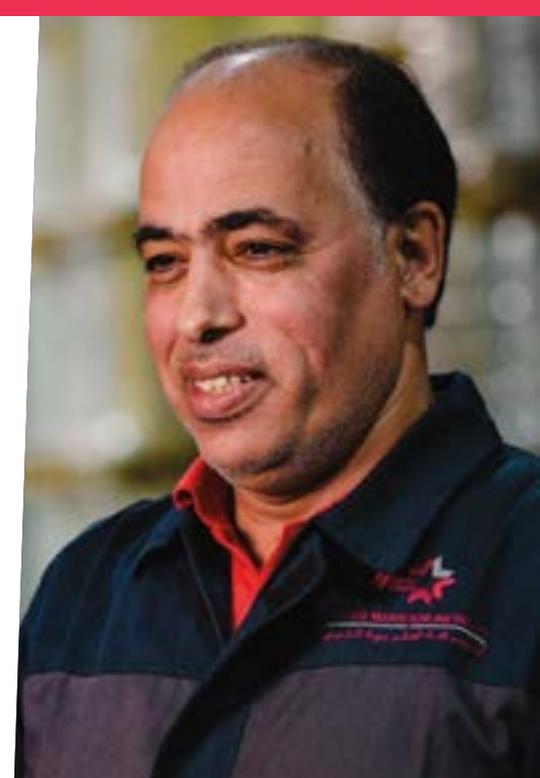
RESPECTO DE LOS DERECHOS HUMANOS

Valoramos la seguridad, la dignidad y el bienestar de nuestros empleados, nuestros socios comerciales externos y las comunidades en las que hacemos negocios.

Respetamos los derechos humanos, incluido el derecho a la libertad sindical y el reconocimiento de la negociación colectiva, la eliminación del trabajo forzoso u obligatorio y del trabajo infantil, la eliminación de la discriminación en materia de empleo y ocupación, así como el derecho a un entorno de trabajo seguro y saludable en nuestras propias operaciones y en las de nuestros proveedores y socios comerciales externos. Nos guiamos por la Declaración Universal de Derechos Humanos, los Principios Rectores sobre las Empresas y los Derechos Humanos de las Naciones Unidas y la Declaración de la Organización Internacional del Trabajo relativa a los principios y Derechos Fundamentales en el Trabajo



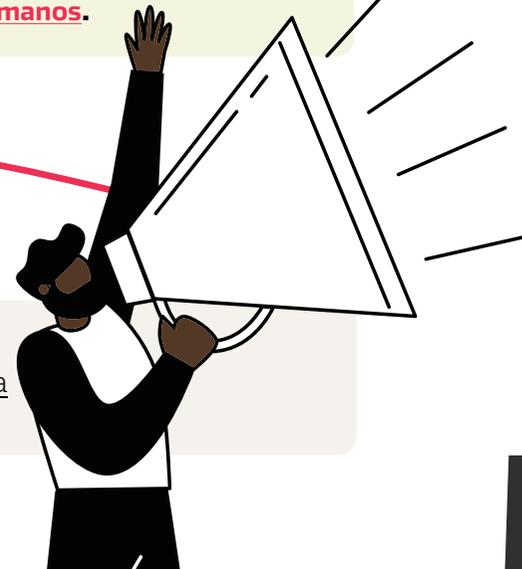
- **No se debe dar empleo a ninguna persona menor de la edad mínima legal para trabajar.**
- **Está prohibido el trabajo infantil, el trabajo forzoso o que implique trata y cualquier forma contemporánea de esclavitud. Denuncia si sospechas u observas cualquier violación de los derechos humanos.**
- **Nos comprometemos a trabajar sin mano de obra infantil en nuestra cadena de suministro. Exigimos a nuestros proveedores que cumplan o superen los estándares laborales internacionales y establecemos en nuestro [Código de conducta del proveedor](#).**
- **Entendemos y cumplimos nuestra [Política de derechos humanos](#).**



“
Valoramos la seguridad, la dignidad y el bienestar de nuestros empleados, nuestros socios comerciales externos y las comunidades en las que hacemos negocios
”



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)
[Política de derechos humanos](#) [Declaración sobre la esclavitud moderna](#)
[Código de conducta del proveedor](#)

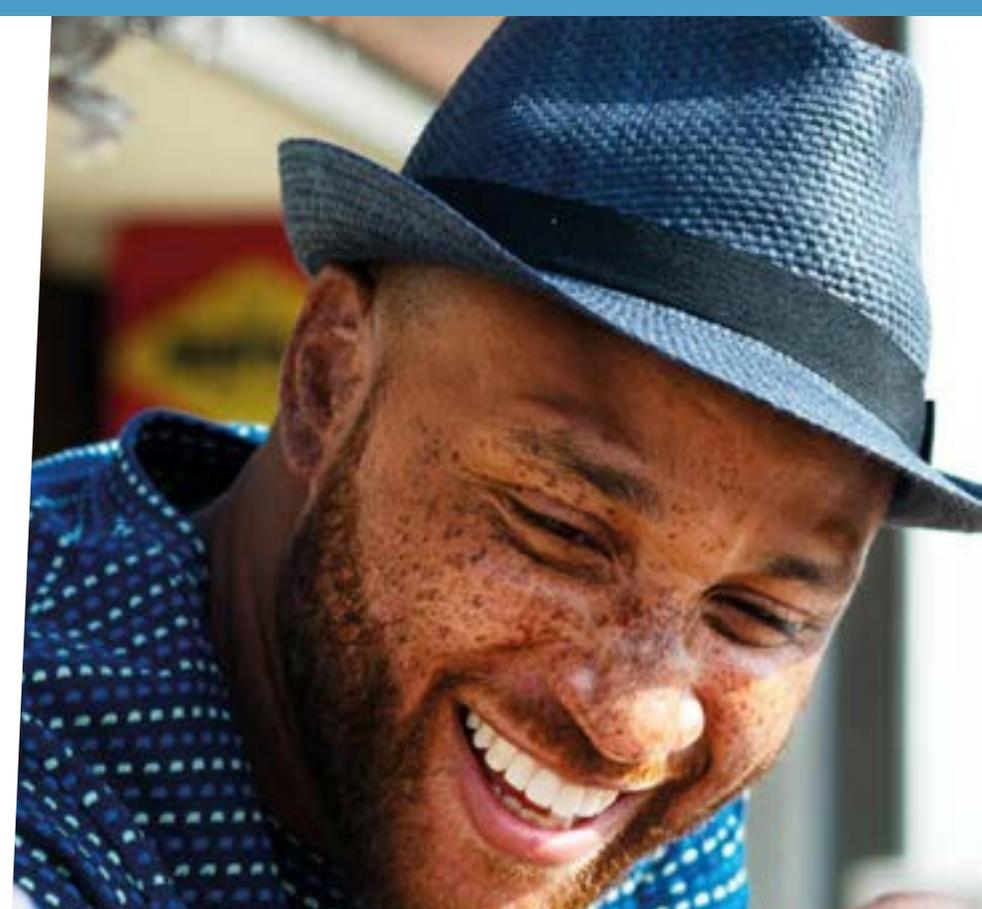


LOS ACTIVOS Y LA REPUTACIÓN DE NUESTRA EMPRESA

Desarrollar nuestro negocio con cuidado y diligencia nos permite proteger los activos y la reputación de Imperial Brands y garantizar un futuro más sostenible para la empresa.



- 21 Lucha contra el comercio ilícito
- 22 Protección de los activos de la empresa
- 23 Protección de los sistemas de información
- 24 Protección de la información personal
- 25 Gestión de la información confidencial
- 26 Protección de la propiedad intelectual
- 27 Comunicación con inversores, analistas y medios de comunicación
- 28 Uso responsable de las redes sociales



“
Desarrollar nuestro negocio con cuidado y diligencia nos permite proteger los activos y la reputación de Imperial Brands
”

LUCHA CONTRA EL COMERCIO ILÍCITO

Nos oponemos a todas las formas de comercio ilícito y cooperamos con las autoridades para ayudar a impedir que los productos de tabaco ilegales entren en el mercado legítimo. Hay pruebas claras de que el comercio ilícito financia el crimen organizado y el terrorismo en todo el mundo, así que eliminarlo sigue siendo una de nuestras principales prioridades.



- **Suministra productos únicamente en cantidades proporcionales ajustadas al consumo interior del mercado de destino y de acuerdo con los requisitos autorizados del consumidor que viaja.**
- **Conciencia a los clientes de la posición de Imperial Brands contra el comercio ilícito y de su responsabilidad de cumplir la ley y nuestros estándares.**
- **Cooperamos con cualquier investigación gubernamental o de los organismos encargados del cumplimiento de la ley sobre el desvío de productos.**
- **No te expongas a peligros o riesgos personales al recopilar información o denunciar posible comercio ilícito.**



“
Nos oponemos a todas las formas de comercio ilícito y cooperamos con las autoridades para ayudar a impedir que los productos de tabaco ilegales entren en el mercado legítimo
”

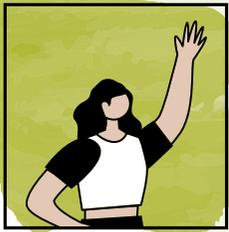


[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)



PROTECCIÓN DE LOS ACTIVOS DE LA EMPRESA

El uso inapropiado de activos y recursos de la empresa puede tener un impacto directo en la rentabilidad de nuestro negocio. El uso adecuado de ordenadores portátiles y teléfonos, equipos (como vehículos), instalaciones, información, propiedad intelectual y dinero de la empresa es obligatorio y se aplica a todos los compañeros de Imperial Brands.



- **Utiliza la propiedad y el dinero de Imperial Brands con los intereses de la empresa en mente.**
- **Cumple las políticas sobre el uso de sistemas de información de la empresa, como correos electrónicos o teléfonos.**
- **Respetar la propiedad y los recursos que pertenecen a la empresa y a otras entidades, como clientes y socios comerciales externos.**
- **No uses los recursos de la empresa para beneficio personal.**



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

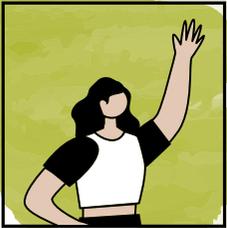


El uso inapropiado de activos y recursos de la empresa puede tener un impacto directo en la rentabilidad de nuestro negocio

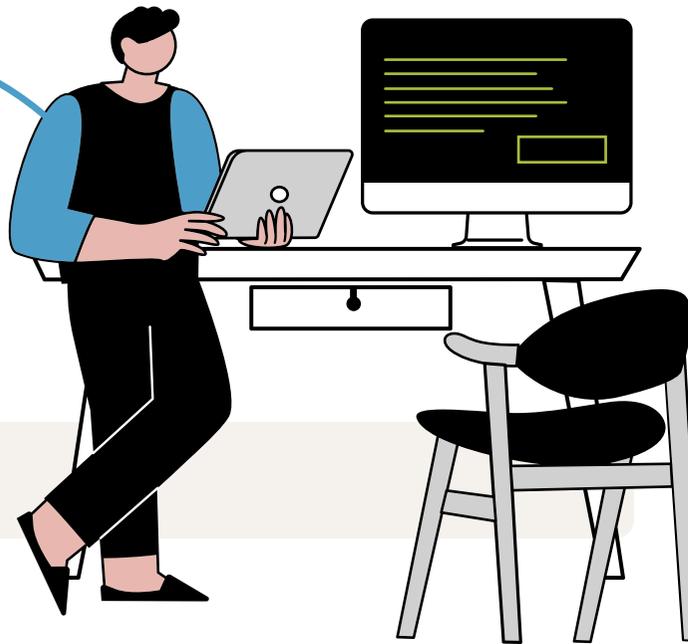


PROTECCIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Mantenemos la información, los procesos y los sistemas empresariales a salvo del uso indebido, robo, daños o acceso no autorizado, cambios y divulgación. Permanecemos alerta a las ciberamenazas en todo momento.



- Informa inmediatamente al servicio de asistencia de cualquier sospecha de incidente de seguridad o filtración de datos.
- Informa de todos los correos electrónicos sospechosos de phishing mediante el botón "Report Phishing" (Denunciar phishing) de Outlook.
- Utiliza frases de contraseña largas de al menos 16 caracteres y utiliza la autenticación multifactor (MFA) cuando esté disponible.
- Ten especial cuidado cuando trabajes fuera de la oficina.



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

← [VOLVER A LA PÁGINA DE CONTENIDOS](#)

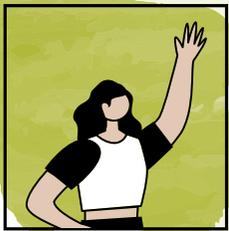


Permanecemos alerta a las ciberamenazas en todo momento

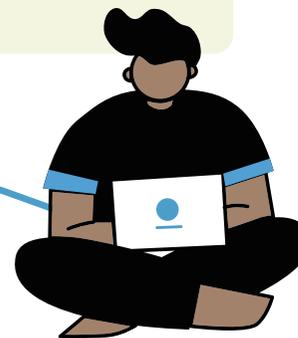


PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN PERSONAL

Respetamos la privacidad de nuestros compañeros, contratistas, consumidores, clientes y socios comerciales externos. Nos comprometemos a gestionar la información personal de acuerdo con las leyes y normativas de privacidad de datos aplicables.



- **Recopila o utiliza solamente información personal por motivos legítimos.**
- **Comparte información personal solo si se te permite hacerlo y con los controles adecuados, especialmente si se comparte fuera del país en el que se recopiló la información.**
- **Protege toda información personal que gestiones y consérvala solo durante el tiempo necesario para los fines para los que se recopiló o para cumplir los requisitos legales mínimos.**
- **Explica a las personas por qué necesitamos la información personal, cómo se utilizará y cuáles son sus derechos.**



Respetamos la privacidad de nuestros compañeros, contratistas, consumidores, clientes y socios comerciales



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#) [Aviso de privacidad de Imperial Brands](#)

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

Protegemos la información de consumidores, clientes, empresas y empleados. Tenemos cuidado al gestionar información confidencial y solo la compartimos con aquellos que la necesiten. Respetamos la información confidencial de terceros, incluidos nuestros competidores.



- **Comparte información confidencial solo con quienes necesiten conocerla o tengan derecho a conocerla, y asegúrate de que entienden las restricciones aplicables.**
- **Obtén los permisos necesarios, incluidos los acuerdos de permiso especial, confidencialidad, no divulgación o tratamiento de datos, al compartir información fuera de Imperial Brands.**
- **Utiliza el etiquetado de confidencialidad y el cifrado adecuados para proteger la información confidencial. Usa un protector de pantalla de privacidad y cuida de no hablar de asuntos confidenciales cuando trabajes en lugares públicos.**
- **No uses servicios de mensajería instantánea, correo electrónico, intercambio de archivos ni servicios de almacenamiento personales o ajenos a la empresa para asuntos laborales.**



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

← [VOLVER A LA PÁGINA DE CONTENIDOS](#)

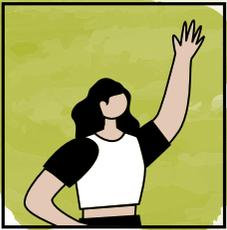


Respetamos la información confidencial de terceros, incluidos nuestros competidores

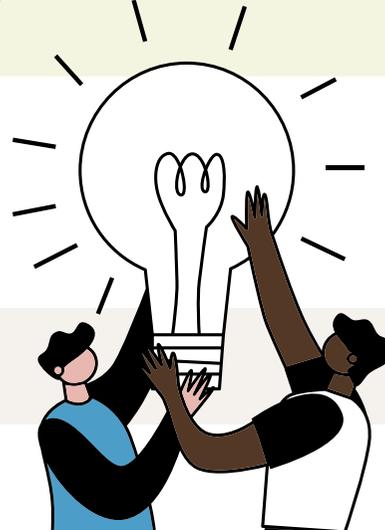


PROTECCIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL

Nuestros derechos de propiedad intelectual, como marcas comerciales, derechos de diseño, patentes y derechos de autor, son valiosos activos que protegen nuestras marcas e innovaciones y nos proporcionan una ventaja competitiva. Si estos activos de propiedad intelectual se utilizan de forma indebida, nuestros intereses y los de nuestros consumidores pueden verse vulnerados.



- **Protege nuestra propiedad intelectual e informa de cualquier imitación de un producto, sospecha de falsificación u otros artículos que puedan infringir los derechos de propiedad intelectual de Imperial Brands.**
- **Al interactuar con nuestros socios, asegúrate de tener en cuenta la propiedad intelectual y de que suscriben los contratos adecuados, como acuerdos de confidencialidad o acuerdos de desarrollo.**
- **Respetar la propiedad intelectual de otros, incluidos los clientes, competidores y socios comerciales externos.**
- **No utilices nombres, marcas comerciales ni otros elementos de diseño que los consumidores puedan asociar con otras entidades al vender, comercializar o promocionar nuestros productos.**



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

← [VOLVER A LA PÁGINA DE CONTENIDOS](#)



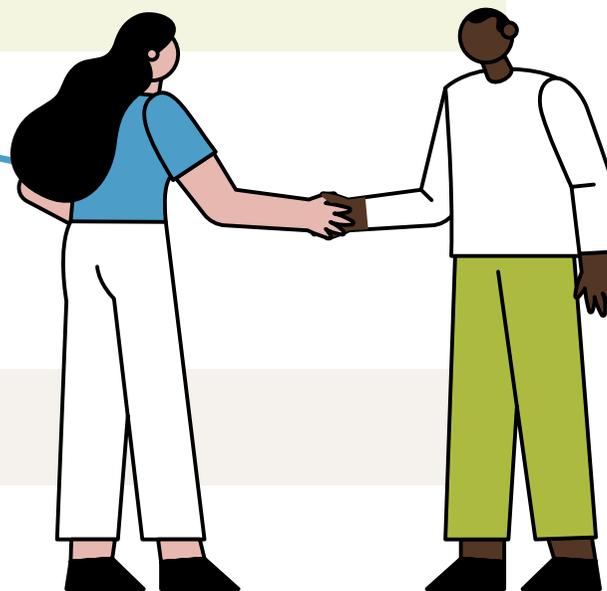
“
Colaboramos entre departamentos para garantizar que protegemos nuestros derechos de propiedad intelectual y respetamos los derechos de propiedad intelectual de otros
”

COMUNICACIÓN CON INVERSORES, ANALISTAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Presentamos mensajes claros y coherentes en las comunicaciones con inversores, analistas y medios de comunicación. Todo lo que hacemos y decimos, y todo lo que las partes interesadas externas dicen sobre nosotros, afecta a nuestra reputación. Accionistas, analistas, clientes y muchos otros dependen de nosotros para proporcionar información precisa y fiable sobre nuestras operaciones, rendimiento y perspectivas financieras.



- Asegúrate de que solo los compañeros formados y autorizados hablen con inversores, analistas y medios de comunicación.
- Remite cualquier consulta de la prensa a nuestro equipo de comunicaciones local o al equipo de Comunicaciones del grupo.
- Remite cualquier consulta de inversores o analistas al equipo de Relaciones con los Inversores de la oficina central.
- No representes a la empresa externamente a menos que hayas recibido formación y autorización para ello.



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

← [VOLVER A LA PÁGINA DE CONTENIDOS](#)

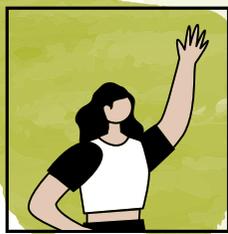


Presentamos mensajes claros y coherentes en las comunicaciones con inversores, analistas y medios de comunicación



USO RESPONSABLE DE LAS REDES SOCIALES

Nos comprometemos con el uso responsable y transparente de las redes sociales para ayudarnos a compartir información sobre nuestra empresa. Comprender y cumplir las directrices proporcionadas por la empresa sobre el uso de las redes sociales es responsabilidad de todos los compañeros de Imperial Brands.



- **Identifícate como empleado al apoyar a nuestra empresa o sus actividades.**
- **Ten en cuenta las restricciones legales que pueden aplicarse a las comunicaciones sobre nuestro negocio en las redes sociales.**
- **Presta atención a cómo podrían percibir los demás las publicaciones en redes sociales**
- **No reveles información confidencial, privada o de propiedad intelectual de la empresa o sus clientes, proveedores o compañeros en redes sociales.**



Cumplir las directrices proporcionadas por la empresa sobre el uso de las redes sociales es responsabilidad de todos los compañeros de Imperial Brands



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

NUESTRA INTEGRIDAD EMPRESARIAL

Actuar con responsabilidad e integridad ha ayudado a Imperial Brands a crear y mantener una empresa de éxito. Creemos en la confianza, la justicia y la honestidad, y todo lo que hacemos lo refleja. Tenemos tolerancia cero ante cualquier forma de soborno, corrupción o contabilidad fraudulenta.

- 30 Prevención del soborno y la corrupción
- 31 Obsequios y actividades de ocio
- 32 Gestión de conflictos de intereses
- 33 Competencia justa
- 34 Recopilación de inteligencia competitiva
- 35 Prohibición del tráfico de información privilegiada
- 36 Informes financieros y no financieros precisos
- 37 Cumplimiento de las disposiciones aduaneras y fiscales
- 38 Cumplimiento de las sanciones y restricciones comerciales
- 39 Blanqueo de capitales
- 40 Relaciones con proveedores de confianza
- 41 Compromiso con gobiernos y organismos políticos



Asumimos la responsabilidad con confianza y no renunciamos a la integridad para obtener beneficios comerciales



PREVENCIÓN DEL SOBORNO Y LA CORRUPCIÓN

Nos llena de orgullo nuestra reputación de hacer negocios de la manera correcta. El cumplimiento de las leyes antisoborno y anticorrupción es obligatorio, dondequiera que hagamos negocios, y algunas de estas leyes pueden aplicarse más allá de las fronteras. Infringir las leyes antisoborno y anticorrupción supone la comisión de un delito grave para la empresa y las personas implicadas, y puede conllevar cuantiosas multas e incluso penas de prisión.



- **Nunca ofrezcas, pagues ni aceptes un soborno, independientemente de la legislación o cultura local.**
- **Nunca pidas un pago de naturaleza corrupta en nuestro nombre ni permitas que otra persona lo realice.**
- **Nunca ofrezcas ni des algo de valor a terceros a los efectos de asegurar, retener o facilitar el negocio (como por ejemplo, el pago para reducir impuestos o derechos aduaneros).**
- **Trabaja únicamente con consultores y asesores que hayan superado las comprobaciones de diligencia debida, se hayan aprobado formalmente y estén obligados contractualmente a cumplir nuestros estándares.**



Nos llena de orgullo nuestra reputación de hacer negocios de la manera correcta



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

OBSEQUIOS Y ACTIVIDADES DE OCIO

Nuestro objetivo es establecer relaciones sólidas y de confianza con los socios comerciales externos e intercambiamos regalos y actividades de ocio para mostrar cortesía y buena voluntad. Sin embargo, el intercambio inadecuado de regalos, atenciones y actividades de ocio puede considerarse un soborno y vulnerar nuestra integridad.



- Ofrece y recibe únicamente regalos y actividades de ocio que sean razonables y proporcionados, con un propósito comercial justificable.
- No ofrezcas ni aceptes regalos o actividades de ocio con la intención de influir indebidamente en las decisiones empresariales o de obtener una ventaja (o que puedan considerarse como tales).
- No ofrezcas regalos ni actividades de ocio a funcionarios públicos o gubernamentales a menos que sean legales y estén aprobados previamente.
- No ofrezcas ni aceptes dinero en efectivo o equivalentes de efectivo como regalo.

Inaceptable en cualquier circunstancia:

- Efectivo o equivalente en efectivo
- Cualquier cuestión ilegal contraria a la política de la empresa o que pueda dañar la reputación de nuestra empresa
- Regalos sin un fin comercial justificable

Aceptable en circunstancias normales:

- Comidas con socios comerciales, clientes o proveedores externos
- Invitaciones a eventos deportivos, teatrales o culturales, siempre que exista un propósito comercial justificable
- Artículos promocionales de valor reducido

Recuerda que todos los regalos y actividades de ocio valorados en **más de 100 GBP** o el límite del mercado local, deben registrarse.



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)



No ofrecemos ni aceptamos regalos ni actividades de ocio si hacerlo podría dar lugar a un soborno o dar la impresión de ello



GESTIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES

Los conflictos de intereses pueden ser de naturaleza personal o empresarial y pueden afectar a nuestra capacidad para tomar decisiones justas y en interés de Imperial Brands. Nos comprometemos a gestionar activamente los conflictos para garantizar que no vulneren nuestra integridad.



- Actúa con integridad y transparencia, y evita situaciones en las que las relaciones personales o los intereses financieros entren en conflicto con los intereses de Imperial Brands.
- Declara cualquier conflicto de intereses real, potencial o percibido tan pronto como se conozca.
- Cooperar y gestionar los conflictos con transparencia y en interés de Imperial Brands.
- No abuses de tu posición para beneficio personal o beneficio de alguien con quien tengas una relación personal.



Nos comprometemos a gestionar activamente los conflictos para garantizar que no vulneren nuestra integridad



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

COMPETENCIA JUSTA

Imperial Brands se compromete a competir de forma justa, legal y honesta. Cumplimos todas las leyes antimonopolio y en materia de competencia que se aplican a nuestro negocio.



- **Asegúrate de que entiendes y cumples las leyes en materia de competencia que se aplican a tu mercado, nuestras políticas y cualquier otro material de formación u orientación sobre la competencia pertinente.**
- **No formalices acuerdos anticompetitivos (p. ej., fijación de precios, manipulación de licitaciones, reparto de mercados). Trabaja y compite siempre independientemente de la competencia.**
- **No hables de temas comerciales confidenciales con la competencia, como precios, condiciones comerciales o lanzamientos de nuevos productos.**
- **Si recibes información comercial confidencial, responde que no la has solicitado, que no la aceptas y que el remitente no debe enviar nada más. Si sigues recibiendo este tipo de información durante una reunión, abandona la reunión e informa inmediatamente del incidente al equipo local de Orientación Legal o la Asesoría Jurídica del grupo.**

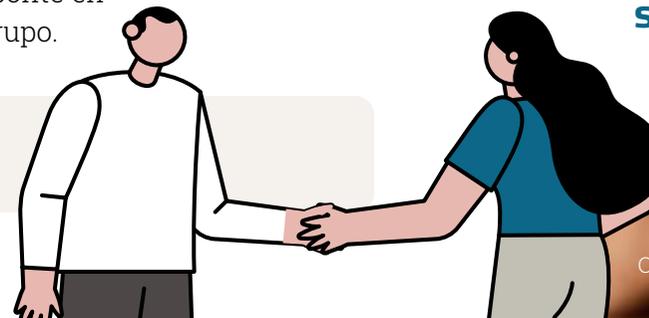


¿Qué constituye información comercial confidencial?

La información comercial confidencial (CSI, por sus siglas en inglés) es cualquier información no pública sobre la política comercial de una empresa que pueda influir en el comportamiento de un competidor. Esto incluye, entre otros, información relacionada con la estrategia comercial de una empresa, los precios futuros, los secretos comerciales, la propiedad intelectual y los registros de clientes y proveedores. Si tienes alguna duda sobre lo que constituye CSI, ponte en contacto con el equipo local de Orientación Legal o la Asesoría Jurídica del grupo.



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)



“
Cumplimos todas
las leyes antimonopolio
y en materia de
competencia que
se aplican a nuestro
negocio
”

RECOPILOCIÓN DE INTELIGENCIA COMPETITIVA

Supervisamos nuestro entorno competitivo y analizamos tendencias para desarrollar nuestro negocio de modo que podamos satisfacer las necesidades de nuestros clientes.



- Cumple todas las leyes en materia de competencia pertinentes al recopilar, recibir o intercambiar información.
- Nunca intercambies, por escrito o de forma oral, formal o informalmente, información o datos comerciales confidenciales con competidores (incluso a través de intermediarios o terceros).
- Obtén aprobación del equipo local de Orientación Legal, los asesores legales externos o la Asesoría Jurídica del grupo antes de recopilar o recibir nuevas fuentes de datos sobre tendencias del mercado o actividad de la competencia (incluso a través de terceros).
- Garantiza que las encuestas de referencia/informes industriales por los cuales brindamos datos (como datos sobre precios/volumen) están adecuadamente integrados, son históricos y no prospectivos.



¿Cuáles son las fuentes aceptables de inteligencia competitiva?

- Los medios de comunicación
- Fuentes de acceso público en Internet, como los sitios web de empresas
- Encuestas acreditadas del sector
- Informes anuales
- Charlas públicas de ejecutivos de empresas
- Documentación pública de agencias gubernamentales



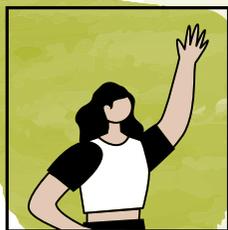
[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)



“
Controlamos nuestro entorno competitivo y analizamos las tendencias para desarrollar nuestro negocio
”

PROHIBICIÓN DEL TRÁFICO DE INFORMACIÓN PRIVILEGIADA

Nos comprometemos a gestionar con discreción la información no pública sobre el rendimiento financiero o los planes futuros de la empresa. Si esta información pudiera influir en el precio de nuestras acciones o en las decisiones de los inversores, podría tratarse de "información privilegiada". Es ilegal utilizar información privilegiada para tomar decisiones sobre la compra o venta de valores, como acciones de la empresa, ya sea para tu propio beneficio o para el de cualquier otra persona.



- **Mantén la confidencialidad de la información privilegiada y cumple estrictamente las normas sobre la divulgación de información. Recuerda que las normas sobre el tráfico de información privilegiada siguen aplicándose si dejas de trabajar en Imperial Brands.**
- **No compartas nunca información privilegiada sin aprobación previa y solo cuando sea necesaria para el desempeño de tus funciones.**
- **No compres ni vendas valores de Imperial Brands, Logista ni ninguna otra empresa que cotice en bolsa basándote en información privilegiada.**
- **No divulgues información falsa o imprecisa sobre Imperial Brands u otros valores que coticen en bolsa.**



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

← [VOLVER A LA PÁGINA DE CONTENIDOS](#)



Algunos empleados tendrán un mayor acceso a posible información privilegiada y se consideran "personas con información privilegiada de la empresa"



INFORMES FINANCIEROS Y NO FINANCIEROS PRECISOS

Informamos sobre nuestras actividades de forma honesta y precisa, y promovemos activamente una cultura que no tolera el fraude. Mantener registros financieros y no financieros completos y precisos nos ayuda a tomar mejores decisiones empresariales, genera confianza con las partes interesadas externas y respalda nuestras ambiciones de éxito sostenible a largo plazo. Falsificar registros o cuentas o tergiversar los hechos constituye fraude y puede tener consecuencias graves para nuestra empresa y las personas implicadas.

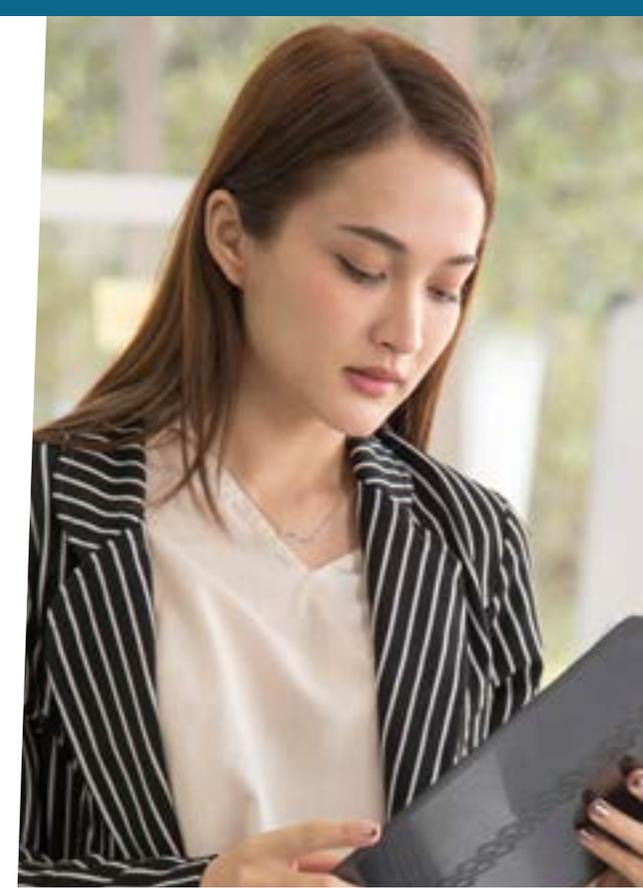


- Realiza informes, declaraciones, previsiones y análisis con honestidad y precisión.
- Nunca prepares ni envíes información falsa o engañosa ni tergiverses el propósito de cualquier transacción.
- Cumple todas las leyes, los requisitos de contabilidad externa y los procedimientos de la empresa para informar de información financiera y no financiera.
- Plantea cualquier preocupación sobre la exactitud o integridad de los informes financieros o no financieros.



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)

← [VOLVER A LA PÁGINA DE CONTENIDOS](#)



**Informamos sobre
nuestras actividades
de forma honesta
y precisa y promovemos
activamente una cultura
que no tolera el fraude**



CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES ADUANERAS Y FISCALES

Imperial Brands cumple todas las leyes nacionales e internacionales sobre impuestos corporativos y al tabaco. Somos precisos y transparentes en nuestras declaraciones y certificaciones, y trabajamos de forma constructiva con las autoridades aduaneras y fiscales de todo el mundo para ayudar a combatir el comercio ilícito de nuestros productos. Contamos con políticas para evitar la facilitación de la evasión fiscal, ya sea realizada por un empleado, quienes representan a Imperial Brands o actúan en su nombre u otros contribuyentes con los que realizamos transacciones.



- **Cumple todas las leyes nacionales e internacionales sobre aduanas e impuestos corporativos y al tabaco.**
- **Informa de cualquier diferencia en los productos recibidos o imprecisión en la documentación de seguimiento y localización a la autoridad aduanera correspondiente.**
- **Nunca lles muestras de productos cuando viajes por motivos de negocios.**
- **Garantiza que los agentes, intermediarios y asesores fiscales que actúen en nombre de Imperial Brands se sometan a los procedimientos de selección y contratación adecuados.**



Somos precisos y transparentes en nuestras declaraciones y certificaciones, y trabajamos de forma constructiva con las autoridades aduaneras y fiscales de todo el mundo



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos
Estrategia fiscal del grupo](#)



CUMPLIMIENTO DE LAS SANCIONES Y RESTRICCIONES COMERCIALES

Nos comprometemos a cumplir las sanciones internacionales y las restricciones comerciales a nivel mundial. Contamos con procedimientos para garantizar que no realicemos transacciones comerciales, financieras o comerciales con terceros, empresas o personas sujetas a las sanciones correspondientes.



- Conoce las sanciones y restricciones comerciales relevantes para tu puesto y tus responsabilidades, y solicita asesoramiento al equipo local de Orientación Legal o la Asesoría Jurídica del grupo si necesitas ayuda.
- Haz negocios únicamente con terceros aprobados (personas y empresas) que se hayan sometido a nuestro procedimiento de diligencia debida.
- No aceptes ni ignores ninguna sospecha de infracción de las sanciones internacionales o las restricciones comerciales.
- Comprueba si las sanciones o restricciones comerciales se aplican a terceros (personas físicas o jurídicas) con los que hacemos negocios y no formalices acuerdos diseñados para evadir o evitar sanciones.



Nos comprometemos a cumplir las sanciones internacionales y las restricciones comerciales en todos los países en los que hacemos negocios

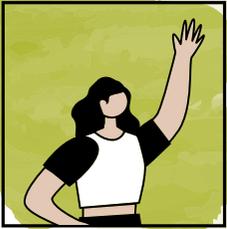


[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)



BLANQUEO DE CAPITALS

Tomamos medidas para evitar el blanqueo de capitales en nuestro negocio trabajando únicamente con clientes y distribuidores legítimos. El blanqueo de capitales suele estar vinculado al crimen organizado y al terrorismo. Es nuestra responsabilidad garantizar que este tipo de entidades no utilicen Imperial Brands para blanquear dinero o encubrir sus actividades o identidades.



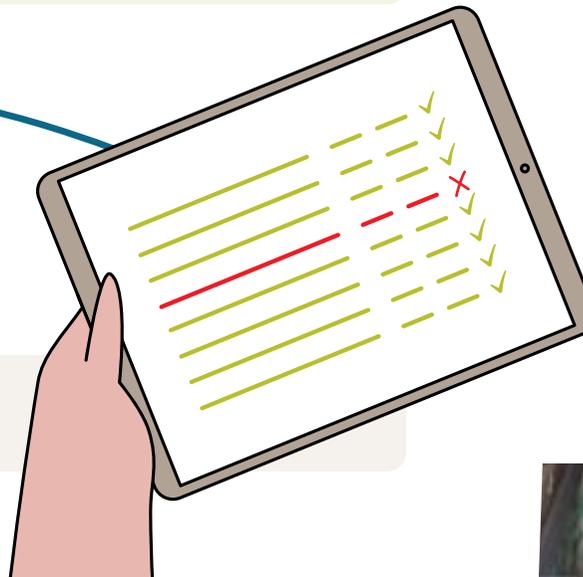
- **Comprende qué es el blanqueo de capitales y cómo podría afectar a Imperial. Informa de cualquier problema que sospeches u observes.**
- **Acepta únicamente pagos de clientes, distribuidores y otras empresas o personas autorizadas con las que Imperial Brands haga negocios normalmente y que se hayan sometido a las comprobaciones de diligencia debida.**
- **Acepta únicamente pagos recibidos o enviados a cuentas bancarias a nombre de la entidad legal o persona con la que negociamos.**
- **No ignores de forma deliberada o imprudente las "señales de alerta" que sugieran la posibilidad de ser transacciones financieras inapropiadas, como grandes transacciones en efectivo, transacciones extraterritoriales o el uso de entidades anónimas.**



Tomamos medidas para evitar el blanqueo de capitales en nuestro negocio trabajando únicamente con clientes y distribuidores legítimos



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)



RELACIONES CON PROVEEDORES DE CONFIANZA

Para tener éxito, dependemos de las relaciones fiables con los proveedores y en nuestra capacidad para maximizar el valor y mitigar los riesgos cuando trabajamos con ellos. Llevamos a cabo nuestras actividades de adquisición de forma justa, transparente y profesional, y nos esforzamos por seleccionar y hacer negocios con proveedores que se comporten de forma ética y responsable.



- Sigue los procesos de adquisición establecidos, incluida la realización de la diligencia debida necesaria.
- No suscribas compromisos verbales o por escrito con los proveedores a menos que tengas autoridad para hacerlo.
- Asegúrate de que los proveedores reciban nuestro [Código de conducta del proveedor](#), que describe nuestras expectativas en cuanto a una conducta ética y responsable.
- No aceptes ni ignores las actividades de los proveedores que puedan infringir el Código o nuestras normas. Informa de cualquier problema al equipo de Adquisiciones o a través del [canal de Denuncia de irregularidades](#).



Para tener éxito, dependemos de las relaciones fiables con los proveedores



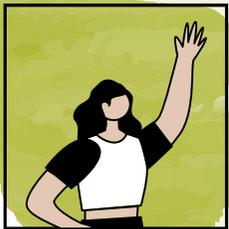
Haz clic aquí para consultar los recursos internos [Código de conducta del proveedor](#)



COMPROMISO CON GOBIERNOS Y ORGANISMOS POLÍTICOS

Nos relacionamos con gobiernos, partidos políticos y candidatos de la misma forma en que nos relacionamos con muchos otros interesados externos: de forma abierta, ética y exclusivamente para apoyar la consecución de nuestros objetivos empresariales legítimos. Una conducta inadecuada que implique a gobiernos o funcionarios públicos puede entrañar importantes riesgos legales y para la reputación de Imperial Brands.

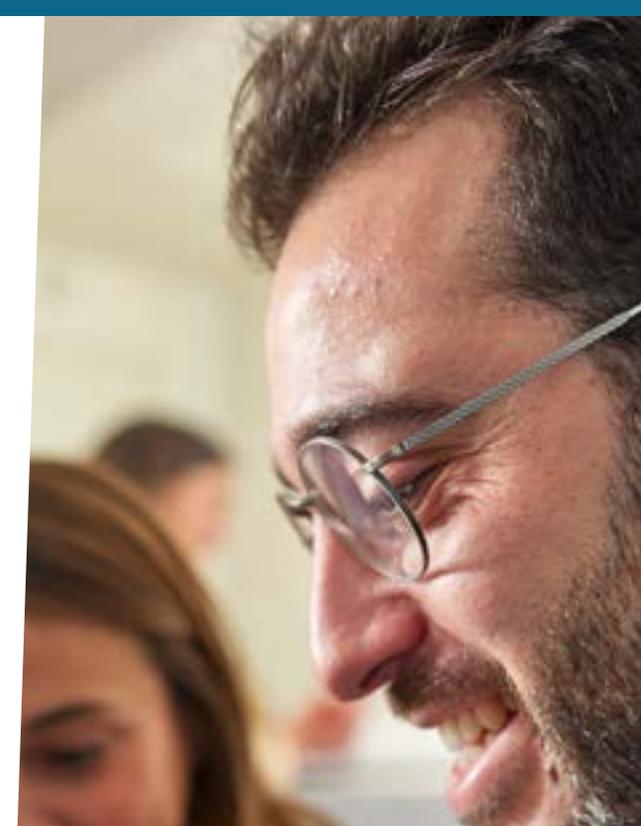
En algunas circunstancias, nuestra interacción puede incluir contribuciones políticas. Toda contribución de este tipo debe estar sujeta a los máximos niveles de transparencia y responsabilidad, y debe aprobarse de acuerdo con las directrices de la empresa.



- **Asegúrate de que las interacciones gubernamentales se lleven a cabo únicamente por o con colegas o consultores políticos formados que se hayan aprobado previamente con antelación.**
- **Sigue las directrices y políticas de la empresa cuando interactúes con partidos y candidatos políticos.**
- **No pagues por tener acceso o influencia con reguladores o grupos de interés especiales.**
- **Obtén información jurídica antes de cualquier participación sectorial conjunta con gobiernos/reguladores.**



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#)



Una conducta inadecuada que implique a gobiernos o funcionarios públicos puede entrañar importantes riesgos legales y para la reputación de Imperial Brands



EL MEDIO AMBIENTE Y LA SOCIEDAD

Respetamos el medio ambiente y los derechos de las comunidades en las que trabajamos. Nos comprometemos a minimizar nuestro impacto medioambiental y nos esforzamos por realizar una contribución positiva a la sociedad apoyando el medio de vida de las personas que participan en nuestro negocio.

- 43 Protección del medio ambiente
- 44 Contribución a entidades benéficas y voluntariado



“

Nos comprometemos a minimizar nuestro impacto medioambiental y nos esforzamos por realizar una contribución positiva a la sociedad

”

PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

La protección del medio ambiente es crucial para la sostenibilidad de nuestro planeta y el bienestar de las generaciones futuras. Nos comprometemos a minimizar nuestro impacto medioambiental mediante el uso responsable de los recursos, la reducción de la contaminación y los residuos, y la preservación de la biodiversidad. Además, en consonancia con nuestro objetivo de alcanzar cero emisiones netas en 2040, también reduciremos las emisiones de carbono y fomentaremos el uso de energía renovable. Gestión responsable significa educar y capacitar a las personas para que tomen las decisiones correctas, que aboguen por una cultura de cuidado para nuestro medio ambiente.



- **Minimiza el consumo de energía mediante la conservación y la eficiencia energética y fomenta el uso de energía renovable, reduciendo así las emisiones de carbono.**
- **Reduce los residuos en origen y practica el reciclaje.**
- **En áreas con escasez de agua, utiliza este bien con responsabilidad.**
- **Protege el medio ambiente y promueve la biodiversidad.**



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#) [Política medioambiental del grupo](#)
[Estrategia para las personas y el planeta](#) [Resumen de rendimiento en ESG](#)



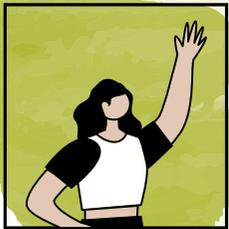
Reconocemos la importancia de preservar nuestro planeta para las generaciones futuras y nos esforzamos por ser un socio responsable



CONTRIBUCIÓN A ENTIDADES BENÉFICAS Y VOLUNTARIADO

Nos comprometemos a hacer contribuciones positivas en las comunidades en las que operamos. Es bueno para el compromiso de los empleados, las relaciones comerciales y la reputación de nuestra empresa, y una parte importante de nuestro papel en la sociedad, en un sentido más amplio. Nuestras actividades benéficas se ajustan a la **Estrategia para las personas y el planeta** de la empresa.

Facilitar que los empleados apoyen a la comunidad como parte de su trabajo puede contribuir al bienestar a través de experiencias enriquecedoras, devolver algo a la sociedad y tener una mayor conciencia de las circunstancias de los demás.



- Centra el apoyo a la comunidad en proyectos que se ajusten a nuestra Estrategia para las personas y el planeta, y los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas, con el fin de mejorar la vida de las personas.
- Haz donaciones corporativas solo a organizaciones benéficas legítimas y registradas formalmente.
- Nunca utilices contribuciones benéficas o inversiones comunitarias para promocionar productos o marcas de Imperial Brands.
- Evita las contribuciones que tengan que ver con la infancia, las enfermedades relacionadas con el tabaquismo, las artes y el deporte. Las actividades centradas en la prevención del trabajo infantil son aceptables. Consulta las directrices locales.



[Haz clic aquí para consultar los recursos internos](#) [Estrategia para las personas y el planeta](#)



Nuestro Programa de cooperación LEAF

Nuestro programa de cooperación LEAF apoya nuestra ambición para con los medios de vida y el bienestar de los agricultores y financia proyectos relacionados con la sostenibilidad financiera, la agricultura sostenible y el acceso a necesidades básicas como la educación y el agua potable. Las actividades realizadas en el marco de este programa quedan excluidas de estas directrices.



GLOSARIO



Soborno

Una incitación o recompensa ofrecida, prometida o proporcionada con el objetivo de obtener cualquier beneficio comercial, contractual o personal.

Leyes en materia de competencia

Leyes diseñadas para fomentar el mercado libre y proteger a los consumidores y a las empresas mediante la regulación de las relaciones entre competidores, clientes, distribuidores y terceros, así como la conducta en entornos en los que Imperial Brands tiene una posición dominante en el mercado.

Información confidencial

Pueden considerarse información confidencial los datos sobre desarrollo de productos y procesos, los datos de venta, de comercialización y financieros, los planes empresariales, los cambios en la dirección ejecutiva y la información acerca de fusiones y adquisiciones. La información personal también se considera confidencial.

Conflictos de intereses

Situación en la que los intereses privados o personales de un sujeto presentan el potencial de influir en la forma en que esta persona desempeña sus funciones profesionales. Un conflicto de intereses puede ser de naturaleza financiera o no financiera.

Corrupción

Comportamiento deshonesto y fraudulento por parte de personas en puestos de poder, que a menudo implica el abuso del cargo público o privado en beneficio personal.

Discriminación

Aplicación de un trato menos favorable a cualquier persona por motivos de género, color, raza, discapacidad o cualquier otra característica no relacionada con su rendimiento o capacidad para desempeñar sus responsabilidades.

Diligencia debida

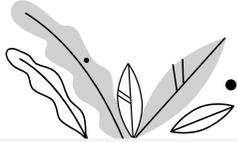
Proceso que implica comprobaciones o auditorías de riesgos y cumplimiento para verificar datos e información sobre un tercero.

Socios comerciales externos

Personas u organizaciones que mantienen una relación comercial con Imperial Brands, como clientes, proveedores, distribuidores o agentes.



GLOSARIO



Pagos de facilitación

Pagos realizados a funcionarios del gobierno para acelerar una acción que el funcionario debería realizar de forma rutinaria.

Fraude

Engaño intencionado con el fin de obtener, de forma deshonesta, beneficios personales, beneficios para el grupo o beneficios para otro individuo o empresa a expensas del grupo. Puede incluir la tergiversación de información financiera o no financiera, la falta de divulgación de información o la apropiación indebida de activos, entre otros delitos.

Acoso

Cualquier forma de comportamiento no deseado, verbal, no verbal o físico, que vulnere la dignidad de otra persona, o cree un ambiente de trabajo intimidatorio, hostil, degradante, humillante u ofensivo.

Comercio ilícito

Distribución o venta no autorizada de productos fuera de los mercados geográficos o canales de distribución previstos. Por ejemplo, productos falsificados o contrabando de mercancías.

Tráfico de información privilegiada

Uso de información no pública sobre el rendimiento financiero o los planes futuros de la empresa para tomar decisiones sobre la compra o venta de valores, como acciones de la empresa.

Propiedad intelectual

Activos protegidos legalmente, como marcas comerciales, derechos de diseño, patentes y derechos de autor, que impiden que otros se beneficien de nuestras marcas e innovaciones.

Esclavitud moderna

Reclutamiento, transporte, ocultación o admisión de una persona mediante el uso de la fuerza, la extorsión, el abuso de la vulnerabilidad, el engaño u otros medios con fines de explotación. Esto abarca el trabajo forzoso o que implique trata, trabajo infantil, explotación sexual, matrimonio forzado con cualquier forma de servidumbre como compensación de deudas.

Blanqueo de capitales

Ejecución de transacciones para convertir activos obtenidos de forma ilegal en activos aparentemente legítimos.

Socio comercial de Personas y Cultura (P&C)

Colega de Imperial que se asocia con un equipo de la empresa.



GLOSARIO



Información personal

Información relacionada con una persona, como el nombre, los datos de contacto, el cargo, la ubicación o la fecha de nacimiento.

Phishing

Intento de obtener información como nombres de usuario, contraseñas, inteligencia competitiva, información personal o bancaria, o sistemas de acceso, por medio de correo electrónico, mensajes de texto, sitios web o llamadas telefónicas que parecen proceder de alguien considerado de confianza.

Contribución política

Donación que puede adoptar diversas formas, tales como dinero en efectivo, servicios o cualquier otra cosa de valor que hace una persona u organización para apoyar a un determinado partido, político o candidatura.

Funcionario público

Alguien que ocupa un cargo legislativo, administrativo o judicial de cualquier tipo, tanto designado como electo, en una organización de propiedad pública.

Represalias

Trato desfavorable o cualquier forma de perjuicio, como descenso de categoría, reducción de las condiciones salariales o laborales, o despido, hacia otra persona por haber denunciado una presunta infracción o mala conducta.

Sanciones

Medidas impuestas por gobiernos y organismos internacionales para restringir las relaciones con determinados países, entidades o personas. Esto puede incluir restricciones económicas, restricciones comerciales, sanciones financieras y prohibición de viajar.

Evasión fiscal o facilitación de la evasión fiscal

Cualquier acción por parte de la empresa o persona asociada para engañar deliberadamente a la hacienda pública o evadir de forma fraudulenta el pago de impuestos.

