



IMPERIAL  
BRANDS



**INSIEME,  
NOI SIAMO IMPERIAL BRANDS**

**IL NOSTRO CODICE  
DI CONDOTTA**

Settembre 2024

# SOMMARIO

- Scopo, visione e comportamenti
- Messaggio del CEO
- Introduzione
- Prendere decisioni corrette da un punto di vista etico
- Parlare apertamente



- I nostri consumatori e le nostre consumatrici
- Il nostro personale
- Le risorse e la reputazione della nostra azienda
- L'integrità della nostra azienda
- L'ambiente e la società

- Glossario
- Politiche e risorse interne 

# **SCOPO, VISIONE E COMPORTAMENTI**

## **IL NOSTRO SCOPO**

"Forgiare un percorso verso un futuro più sano, per i momenti di relax e piacere."

---

## **LA NOSTRA VISIONE**

"Costruire una società forte e competitiva, incentrata su responsabilità, attenzione e libertà di scelta."

---

## **I NOSTRI COMPORTAMENTI**

"I nostri comportamenti definiscono il modo in cui dovremmo agire, prendere decisioni e trattarci reciprocamente."



# I NOSTRI **COMPORAMENTI**



## Partire dal **consumatore**

- Tutto ciò che facciamo inizia pensando al consumatore
- Nel tuo lavoro di ogni giorno, assicurati di comprendere i consumatori
- Valuta le tue scelte in modo scrupoloso, mostrando curiosità, ponendo domande, usando fatti e dati e cercando opinioni alternative per verificare le tue conclusioni
- Per prendere una decisione, analizza i dati e le informazioni attraverso la lente del tuo istinto e della tua esperienza
- Nel tuo lavoro, punta sempre sulla qualità

### Mentalità di base

Tutto quello che facciamo inizia con i consumatori: siamo qui per loro

Conoscere i consumatori è essenziale per realizzare il nostro successo futuro

Le decisioni efficaci sono frutto di una combinazione di dati, analisi ed esperienza



## Collaborare **perseguendo gli obiettivi**

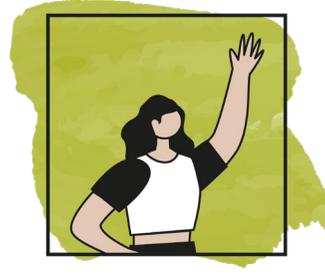
- Condividi le tue conoscenze e le tue esperienze con gli altri
- Ascolta i colleghi e rispetta le loro competenze
- Cerca di influenzare gli altri, ma senza importi
- Fidati degli altri, perché non è necessario avere il controllo su tutto
- Bilancia i programmi locali con le esigenze di IMB (considera sempre il quadro generale)
- Competi con la concorrenza, non all'interno dell'azienda

### Mentalità di base

Aiutare gli altri ad avere successo è una parte integrante del mio lavoro

Non devo avere il controllo su tutto

La collaborazione con i colleghi permette a tutti di ottenere risultati migliori



## Assumersi le proprie responsabilità **con fiducia e sicurezza**

- Devi assumerti le tue responsabilità e aspettarti che lo facciano anche gli altri
- Mantieni le tue promesse
- Non perdere mai di vista le priorità concordate
- Non preoccuparti degli aspetti che non hanno più importanza
- Proponi sfide costruttive e mettili in discussione
- Non biasimare gli altri

### Mentalità di base

Un impegno è un impegno

Bisogna sempre parlare apertamente

Quando faccio la cosa giusta, il mio contributo viene giudicato equamente



## Essere sinceri e **inclusivi con tutti**

- Trova il tempo per accogliere le altre persone
- Riconosci e apprezza il contributo degli altri
- Dobbiamo prenderci cura gli uni degli altri, senza eccezioni
- Valorizza le differenze come punto di forza
- Mostrati per quello che sei veramente
- Affronta le conversazioni difficili con onestà, trasparenza e umiltà

### Mentalità di base

Sono il benvenuto

Mi sento apprezzato

Più siamo diversi, più forte sarà la nostra azienda



## Costruire **il nostro futuro**

- Prevedi in anticipo le opportunità e le sfide future
- Mantieniti sempre un passo avanti
- Bilancia le prestazioni a lungo termine con gli impegni a breve termine
- Impegnati a migliorare le cose
- Accogli il cambiamento e l'innovazione, mostrandoti disponibile a sperimentare cose nuove e a imparare dalle difficoltà

### Mentalità di base

Credo nel nostro successo

È importante provare cose nuove

Imparando dagli errori e dalle difficoltà, impariamo ad andare incontro al successo

# GENTILE COLLEGA

**Il nostro successo commerciale è sostenuto da un approccio responsabile al business e da una particolare attenzione alla responsabilità individuale.**



Il nostro Codice di condotta rappresenta la nostra bussola etica e ci aiuta a fare la cosa giusta.

Il Codice spiega in modo pratico come possiamo supportare al meglio il nostro obiettivo, che consiste nel creare un percorso verso un futuro più sano per tutti gli stakeholder, e la nostra visione di azienda incentrata sulla responsabilità.

Tutti noi dobbiamo conoscere approfonditamente il Codice, per avere la certezza di assumerci la responsabilità del nostro comportamento e operato.

Leggi attentamente il Codice. Discutine con i colleghi. Se non capisci qualcosa, chiedi un chiarimento al/alla tuo/a Responsabile del personale o a qualsiasi membro del team dirigenziale.

Definendo chiaramente le nostre convinzioni e aspettative, il Codice ci aiuta a prendere decisioni all'insegna dell'integrità, in modo coerente e in tutta la nostra organizzazione, a prescindere dal ruolo o dalla sede.

Se osservi o sospetti un comportamento non coerente con il Codice, devi segnalarlo. Proteggiamo la tua riservatezza e adottiamo una politica di tolleranza zero verso le ritorsioni.

Agire nel rispetto dei massimi standard etici è la cosa giusta da fare e ci permette anche di garantire una crescita sostenibile a lungo termine.

**Stefan Bomhard**  
CEO

# INTRODUZIONE AL CODICE DI CONDOTTA

**Il nostro Codice di condotta definisce gli standard etici che ci aspettiamo da tutti/e coloro che lavorano per e con Imperial Brands.**

Il Codice fornisce un quadro di riferimento per garantire il raggiungimento degli obiettivi aziendali all'insegna dell'integrità.

Il Codice si applica a tutti i collaboratori e le collaboratrici di Imperial Brands, inclusi direttori/direttrici, dirigenti, dipendenti, lavoratori temporanei e lavoratrici temporanee, e al personale delle nostre società interamente controllate.

Queste persone sono tenute a leggere e comprendere il Codice, oltre che a completare tutta la formazione obbligatoria assegnata relativamente a Codice e conformità. Per qualsiasi domanda sulle aspettative indicate nel Codice, puoi rivolgerti al/alla tuo/a Responsabile del personale, all'Ufficio legale locale o a un membro dell'Ufficio legale del Gruppo.

**Dovrai dimostrare la tua comprensione del Codice nell'ambito della formazione regolare sul Codice e sugli argomenti relativi.**



# INTRODUZIONE AL CODICE DI CONDOTTA

## Mansioni dei/delle Responsabili del personale

I/Le Responsabili del personale sono anche tenuti/e a:

- Comprendere i propri obblighi in relazione al supporto e all'applicazione del Codice
- Cercare l'opportunità di condividere e spiegare il Codice
- Essere un modello di rispetto del Codice e fornire un esempio da seguire, al proprio team e agli altri colleghi/alle altre colleghe.
- Assicurarci che il proprio team completi tutta la formazione obbligatoria relativa al Codice e agli argomenti dedicati alla conformità
- Invitare i membri del proprio team a porre domande, sollevare dubbi e parlare apertamente se notano qualcosa di scorretto e, in tale evenienza, ascoltare attentamente e intervenire in modo appropriato.

Riconoscere l'importanza del proprio ruolo, offrendo ai colleghi la possibilità di chiedere assistenza e aiutandoli a prendere decisioni difficili avendo la certezza di fare la cosa giusta. Per indicazioni o consigli, i/le Responsabili del personale possono chiedere assistenza alla consulenza legale locale o del Gruppo.

## Applicazione del Codice

Avere un approccio responsabile verso l'azienda significa assumersi la responsabilità di rispettare gli standard previsti. Le persone coinvolte nelle violazioni del Codice saranno soggette a procedure disciplinari eque, in base alla nostra Politica disciplinare. Le violazioni della legge possono comportare anche sanzioni legali o di altro tipo.



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)



# PRENDERE DECISIONI ETICAMENTE CORRETTE

Ognuno di noi è responsabile delle decisioni che prende nel suo lavoro. A volte, la decisione etica e legale è evidente. In altre occasioni, la decisione giusta è più difficile da identificare. È importante prendere decisioni di cui possiamo andare fieri.

**Se hai bisogno di aiuto:**

Chiedi indicazioni al/alla tuo/a **Responsabile del personale**, al **Consulente legale locale** o all'**Ufficio legale del Gruppo**

Se devi prendere una decisione difficile o rispondere a una richiesta insolita, poniti queste domande:



**Se rispondi No** a una qualsiasi di queste domande, è molto probabile che la decisione o la richiesta sia inaccettabile.

Chiedi indicazioni al/alla tuo/a **Responsabile del personale**, al **Consulente legale locale** o all'**Ufficio legale del Gruppo**

# PARLARE APERTAMENTE

Se hai un dubbio in merito a una scorrettezza avvenuta presso Imperial Brands, devi avere il coraggio di parlarne apertamente. Se osservi comportamenti che violano le aspettative stabilite nel Codice o se ti viene chiesto di fare qualcosa che non sembra coerente con il Codice, la politica aziendale o la legge, ti invitiamo a parlarne apertamente.



## Per segnalare i comportamenti scorretti, puoi procedere in vari modi, ovvero:

- Parlarne con il/la tuo/a Responsabile del personale o con il/la tuo/a partner aziendale People & Culture (P&C). Se preferisci, puoi anche contattare direttamente l'Ufficio legale del Gruppo.
- Segnalare i tuoi dubbi in via riservata tramite la nostra piattaforma online sicura Speaking Up. È possibile accedere a tale sistema dal PC o da un dispositivo mobile, eseguendo la scansione del codice QR riportato su questa pagina o visitando il sito Web <https://imperialbrands.whistleblownetwork.net>. Se preferisci, puoi presentare la segnalazione anche in forma anonima. In alcuni Paesi, esiste anche un numero verde locale da chiamare per la segnalazione dei problemi. L'elenco dei numeri di telefono è disponibile [qui](#). Quando richiesto, inserisci il codice **25492**.

- Segnalare il problema tramite una lettera indirizzata a:  
**Imperial Brands Plc, Attn: Speaking Up,  
121 Winterstoke Road, Bristol BS3 2LL UK |  
speakup@impbrands.com**

Nel Nord America puoi inviare la segnalazione a ITG Brands, all'indirizzo:  
**ITG Brands Speaking Up,  
714 Green Valley Road, Greensboro, NC 27408 |  
Tel: +1 866 447 6092  
<https://secure.ethicspoint.com>**

Se scegli di parlare apertamente, la tua segnalazione verrà esaminata e, se necessario, svolgeremo un'indagine.



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

# PARLARE APERTAMENTE



**SPEAKING**  
**UP**

INSIEME  
POSSIAMO  
FARE LA  
DIFFERENZA



**Proteggiamo la riservatezza di coloro che scelgono di parlare apertamente e non intendiamo tollerare alcuna forma di ritorsione o discriminazione nei confronti di coloro che sollevano un problema o partecipano a un'indagine. La ritorsione può comportare misure disciplinari che possono arrivare al licenziamento.**

Il nostro canale Speaking Up è a disposizione del personale, dei lavoratori temporanei e delle lavoratrici temporanee di Imperial Brands, dei suoi fornitori e partner commerciali esterni e delle comunità in cui opera. Ti invitiamo a promuovere il nostro canale Speaking Up a chiunque lavori con Imperial Brands o per suo conto.

## Presentare un reclamo

Le lamentele dei dipendenti o delle dipendenti, ad esempio in relazione all'avanzamento professionale, alle condizioni di impiego o alle controversie con colleghi o colleghe, vengono gestite in modo diverso dalle violazioni del Codice.

Se hai un problema di questo tipo, devi cercare di risolverlo in modo informale parlandone innanzitutto con il/la tuo/a Responsabile del personale. Se non ti è possibile, puoi rivolgerti a un/a dirigente o al/alla partner aziendale P&C locale.

Se non è possibile risolvere questo tipo di problema in modo informale, puoi aprire un caso formale seguendo la procedura di segnalazione in vigore a livello locale. Per ulteriori informazioni, contatta il/la tuo/a partner aziendale P&C.

Imperial Brands non tollera alcuna forma di ritorsione o discriminazione nei confronti di chiunque presenti un reclamo.



**Vedi anche:** [Politica del dialogo aperto \(Speaking Up\)](#)



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

# I NOSTRI CONSUMATORI E LE NOSTRE CONSUMATRICI

La nostra azienda si impegna a comprendere le esigenze dei consumatori adulti e delle consumatrici adulte, combinando dati e informazioni con la nostra profonda esperienza.

Comprendiamo le preoccupazioni della società in merito ai rischi per la salute legati al fumo e riconosciamo che abbiamo il dovere di contribuire a ridurre i danni, anche attraverso lo sviluppo e la commercializzazione responsabile di prodotti potenzialmente in grado di ridurre i rischi, come i vaporizzatori, il tabacco riscaldato e i sacchetti di nicotina per uso orale.

- 12 Marketing responsabile
- 13 Qualità incentrata sul valore
- 14 Integrità basata sulla scienza



“

**Puntiamo a soddisfare le esigenze degli adulti che hanno fatto la scelta informata di utilizzare i nostri prodotti**

”

# MARKETING RESPONSABILE

Ci impegniamo a pubblicizzare e commercializzare i nostri prodotti in modo responsabile, in linea con le leggi, i codici procedurali e gli accordi volontari dei Paesi in cui operiamo. Applichiamo i nostri principi di marketing a tutte le attività pubblicitarie e promozionali e richiediamo ai nostri partner commerciali esterni di operare nello stesso modo.



- I nostri prodotti devono essere pubblicizzati e commercializzati esclusivamente ai fumatori adulti e alle fumatrici adulte/ai consumatori adulti e alle consumatrici adulte dei nostri prodotti ricreativi a base di nicotina
- Fornisci informazioni chiare e precise sui nostri prodotti e sui loro rischi
- Assicurati che tutte le affermazioni relative ai prodotti siano veritiere e dimostrabili.
- Non utilizzare immagini o contenuti che possano suscitare interesse nei/nelle più giovani



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)



## Principi di marketing

- 1 Noi ci **rivolgiamo esclusivamente ai consumatori adulti e alle consumatrici adulte** di prodotti a base di tabacco e nicotina
- 2 Il nostro marketing è **onesto e trasparente**
- 3 Forniamo ai nostri consumatori e alle nostre consumatrici tutte le informazioni necessarie per **prendere decisioni informate**
- 4 Noi **non invitiamo mai le persone a cominciare a fumare** o i non fumatori e alle non fumatrici a utilizzare prodotti ricreativi a base di nicotina e, se decidono di smettere di fumare, non intendiamo scoraggiarli in alcun modo
- 5 Noi **rispettiamo le leggi locali, i codici procedurali e gli accordi volontari** che disciplinano la pubblicità, la promozione e la vendita dei nostri prodotti

# QUALITÀ INCENTRATA SUL VALORE

La nostra azienda si impegna costantemente a promuovere una cultura della qualità e a continuare a migliorare i suoi standard, prodotti e processi aziendali, in linea con i requisiti di legge e le aspettative dei consumatori. Il nostro approccio sistematico alla gestione della qualità è basato su tre principi chiave:

**Fai la cosa giusta, segui la retta via e affronta i problemi concreti.**



- **Informati sulle procedure aziendali globali o locali applicabili al tuo lavoro**
- **Ascolta e agisci in risposta al feedback dei consumatori e delle consumatrici, basando le tue decisioni sui dati, sulle informazioni e sulla tua esperienza**
- **Quando un consumatore o una consumatrice segnalano un problema di qualità o sicurezza, non esitare ad agire, e cerca di migliorare continuamente i nostri processi, i nostri servizi e la qualità dei nostri prodotti**
- **Nel tuo lavoro, punta sulla qualità, partendo sempre dal consumatore**



“

**Il nostro successo e la nostra reputazione dipendono dalla nostra capacità di fornire prodotti di qualità, che offrono momenti di relax e piacere ai consumatori adulti**

”



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)



# INTEGRITÀ BASATA SULLA SCIENZA

La nostra azienda si impegna a gestire i suoi prodotti e le sue responsabilità sanitarie in tutta la sua gamma, anche valutando il potenziale dei prodotti di nuova generazione allo scopo di contribuire concretamente a proteggere la salute di tutti. In quest'ottica, eseguiamo valutazioni esaustive della sicurezza dei nostri prodotti durante l'intero ciclo di vita, considerando la possibilità di contenere i pericoli associati al tabacco tramite prodotti di nuova generazione.



- Segui il nostro framework di valutazione scientifica multidisciplinare in più fasi, per valutare la sicurezza dei prodotti e la potenziale riduzione dei danni associati al tabacco offerta dai prodotti di nuova generazione
- Illustra in modo trasparente le innovazioni, i risultati e le metodologie di ricerca, che puoi trovare nella sezione Research Archive del nostro sito Web, accessibile da [qui](#)
- Lavoriamo solo con partner di ricerca e innovazione accuratamente selezionati, che si impegnano a rispettare sempre i massimi standard per il comportamento etico e le procedure scientifiche
- Sviluppiamo esclusivamente prodotti per fumatori adulti e prodotti ricreativi a base di nicotina rivolti a consumatori adulti e alle consumatrici adulte



Lavoriamo rispettando gli standard, le normative e i framework scientifici consolidati, oltre alle best practice del settore



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)



# IL NOSTRO PERSONALE

**Lo sviluppo delle competenze e del potenziale di ogni collaboratore e collaboratrice di Imperial Brands è fondamentale per raggiungere i nostri obiettivi.**

Valorizziamo le persone per quello che sono e dimostriamo rispetto per il prezioso contributo apportato da ogni singola persona, indipendentemente dalla sua cultura, dalle sue convinzioni o dal suo stile di vita.

- 16 Promuovere rispetto, trattamento equo, diversità, parità e inclusione
- 17 Sviluppare i talenti
- 18 Offrire un ambiente di lavoro sicuro, sano e incoraggiante
- 19 Rispettare i diritti umani



← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)



“

**I nostri comportamenti fondamentali sono alla base della cultura inclusiva incentrata sulle prestazioni che stiamo costruendo alla Imperial**

”

# PROMUOVERE RISPETTO, TRATTAMENTO EQUO, DIVERSITÀ, PARITÀ E INCLUSIONE

La nostra azienda punta a creare un'organizzazione veramente inclusiva e diversificata, rinomata per valorizzare le differenze, che consenta a ciascuno/a di noi di avvertire un senso di appartenenza e sentire che può essere se stesso. Noi rispettiamo, riconosciamo e valorizziamo la diversità dei nostri consumatori e delle nostre consumatrici, e cerchiamo di rispecchiare le comunità in cui operiamo.

Nel nostro ambiente di lavoro i/le dipendenti vengono trattati con dignità, equità e rispetto. Cerchiamo di rispondere alle lamentele dei/delle dipendenti in modo coerente, corretto e tempestivo. Non intendiamo tollerare alcuna violenza, coercizione, intimidazione, bullismo, molestia sessuale o di altro tipo, discriminazione, né qualsiasi altro comportamento umiliante o di esclusione basato sulle caratteristiche delle persone.



- **Presta attenzione ai tuoi pregiudizi inconsci. Sono le convinzioni nascoste e inconscie che influenzano la nostra percezione del mondo**
- **Dobbiamo essere empatici e prenderci il tempo necessario per cercare e considerare mentalità e punti di vista diversi**
- **Ricorda che ogni dipendente ha la sua storia e le sue esperienze personali, pertanto dobbiamo informarci sulle preferenze di ciascuno, anziché limitarci a fare ipotesi in base al gruppo demografico a cui appartiene**
- **Noi puntiamo a progettare e implementare tutti i processi, le politiche, le prassi, gli output e i materiali di comunicazione in modo che risultino accessibili e rilevanti per tutti i dipendenti e tutte le dipendenti, indipendentemente dalla loro estrazione o dalle loro caratteristiche personali**



Fai clic qui per visualizzare la [Politica del dialogo aperto \(Speaking Up\)](#)



“

**Nel nostro ambiente di lavoro i/le dipendenti vengono trattati con dignità, equità e rispetto**

”

# SVILUPPARE I TALENTI

La nostra azienda si impegna a creare un ambiente di lavoro collaborativo e gratificante, che investe per aiutare i collaboratori e le collaboratrici a continuare a sviluppare nuove competenze ed esperienze, affinché possano realizzare il loro potenziale nel mondo del lavoro. Forniamo accesso a programmi di assistenza ai/ alle dipendenti, lavoro flessibile, politiche e strutture adatte alle famiglie, oltre che a servizi di assistenza sanitaria professionale, quando necessario.



- Assicurati di dedicare un po' di tempo al tuo sviluppo personale. Condividi le tue conoscenze ed esperienze con gli altri e impara da loro
- Non concentrarti sulle prestazioni commerciali a breve termine a scapito dell'integrità o della crescita sostenibile
- Non lasciare che le tue esigenze di controllo interferiscano sul tuo modo di interagire e collaborare con i colleghi e le colleghe
- Non nascondere errori e carenze e non scaricare la responsabilità sugli altri quando le cose vanno male



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)

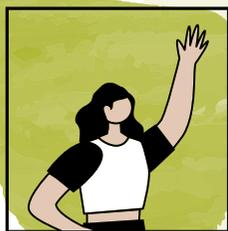


**Per raggiungere i nostri obiettivi strategici, dobbiamo sfruttare le prestazioni e il potenziale di ogni singolo collaboratore e singola collaboratrice**



# UN AMBIENTE DI LAVORO SICURO, SANO E INCORAGGIANTE

Per noi la salute, la sicurezza e il benessere dei/delle dipendenti hanno la massima importanza. La nostra azienda si impegna a creare una cultura di assistenza, in cui il benessere e la sicurezza sono priorità assolute, e a raggiungere i massimi standard di salute, sicurezza e benessere sul lavoro in tutte le sue attività globali.



- **Identifica i pericoli e valuta i rischi per eliminare o controllare efficacemente le potenziali minacce alla sicurezza**
- **Segui le regole per l'uso di attrezzature, veicoli, macchinari e dispositivi di protezione individuale**
- **Assumiti la responsabilità di gestire la tua salute e il tuo benessere, adottando comportamenti sani e informando il/la tuo/a Responsabile del personale se ritieni che il tuo lavoro, o l'ambiente di lavoro, rappresenti un rischio per la tua salute o se hai bisogno di ulteriore supporto (come agevolazioni per la disabilità o il rientro al lavoro)**
- **Cerca di migliorare continuamente le nostre pratiche di salute, sicurezza e benessere e invita i colleghi e le colleghe a fare lo stesso**



**Per noi la salute,  
la sicurezza e il  
benessere dei/delle  
dipendenti hanno la  
massima importanza**



[Per le risorse interne, fai clic qui](#) [Politica sui diritti umani](#)

# RISPETTO DEI DIRITTI UMANI

Noi diamo la massima importanza alla sicurezza, alla dignità e al benessere del nostro personale, dei nostri partner commerciali esterni e delle comunità in cui operiamo.

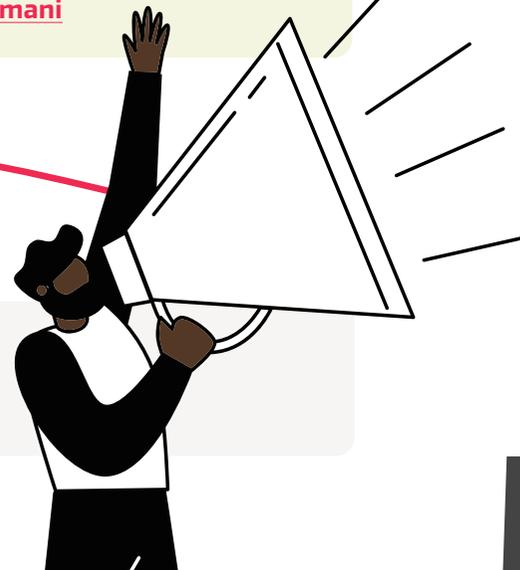
Rispettiamo i diritti umani, compreso il diritto alla libertà di associazione e il riconoscimento della contrattazione collettiva, l'eliminazione del lavoro forzato o coatto e del lavoro minorile, la lotta alla discriminazione in relazione all'impiego e all'occupazione, così come il diritto a lavorare in un ambiente sano e sicuro all'interno delle nostre strutture e di quelle dei nostri fornitori e partner commerciali esterni. Siamo guidati dalla Dichiarazione universale dei diritti umani, dai principi guida delle Nazioni Unite sulle imprese e sui diritti umani e dalla Dichiarazione dell'Organizzazione Internazionale del lavoro sui diritti fondamentali e i principi sul lavoro.



- **Tutte le persone che lavorano per noi devono avere l'età minima consentita dalla legge locale**
- **È vietato il lavoro minorile, forzato o legato al traffico di esseri umani, così come qualsiasi forma schiavitù moderna. Se noti o sospetti qualsiasi violazione dei diritti umani, devi parlare apertamente**
- **La nostra azienda si impegna a eliminare completamente il lavoro minorile nella sua catena di fornitura. Nel nostro [Codice di condotta per i fornitori](#) richiediamo ai nostri fornitori di rispettare o superare gli standard internazionali sul lavoro**
- **Comprendiamo e rispettiamo la nostra [Politica sui diritti umani](#)**



Per le risorse interne, fai clic qui [Politica sui diritti umani](#)  
[Dichiarazione sulla schiavitù moderna](#) [Codice di condotta per i fornitori](#)



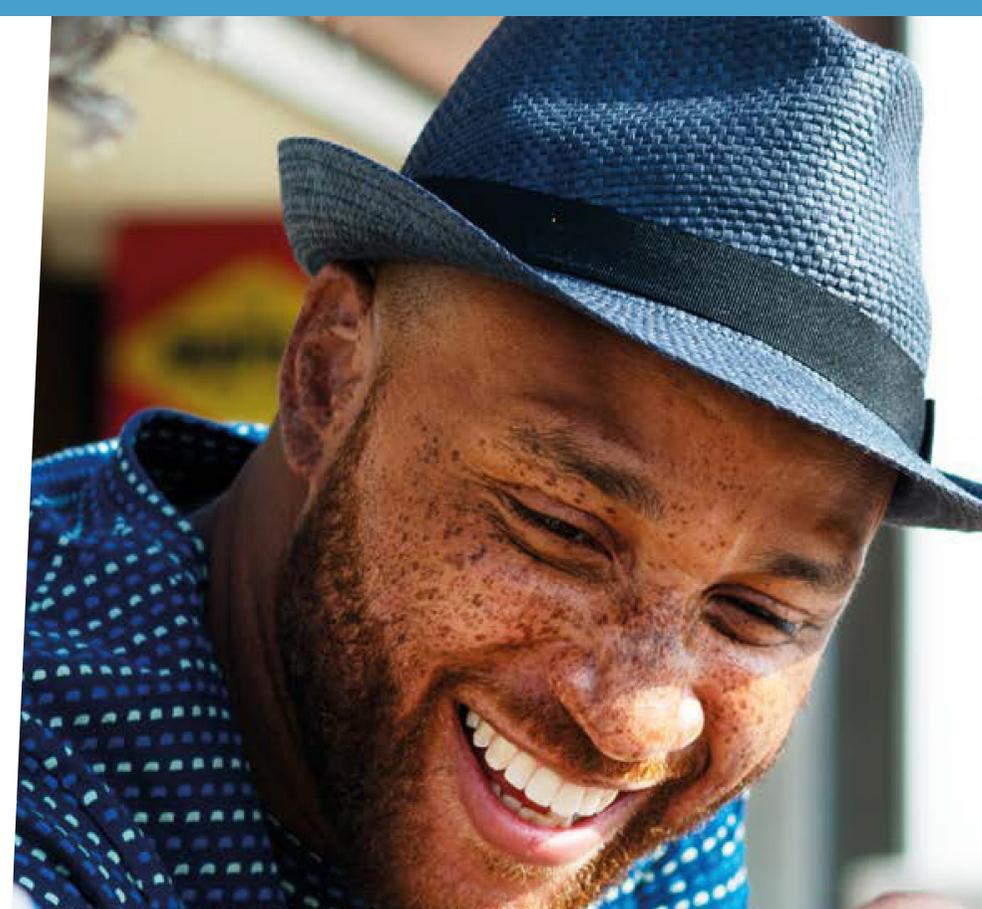
“  
Noi diamo la massima importanza alla sicurezza, alla dignità e al benessere del nostro personale, dei nostri partner commerciali esterni e delle comunità in cui operiamo  
”

# LE RISORSE E LA REPUTAZIONE DELLA NOSTRA AZIENDA

Gestendo la nostra attività con cura e diligenza, proteggiamo i beni e la reputazione di Imperial Brands, garantendo un futuro più sostenibile per la nostra azienda.



- 21 Lotta al commercio illecito
- 22 Salvaguardia dei beni aziendali
- 23 Protezione dei sistemi informativi
- 24 Tutela dei dati personali
- 25 Gestione delle informazioni riservate
- 26 Protezione della proprietà intellettuale
- 27 Comunicazioni con investitori e investitrici, analisti/e e media
- 28 Uso responsabile dei social media



“  
Gestendo la nostra attività  
con cura e diligenza,  
proteggiamo i beni  
e la reputazione di  
Imperial Brands

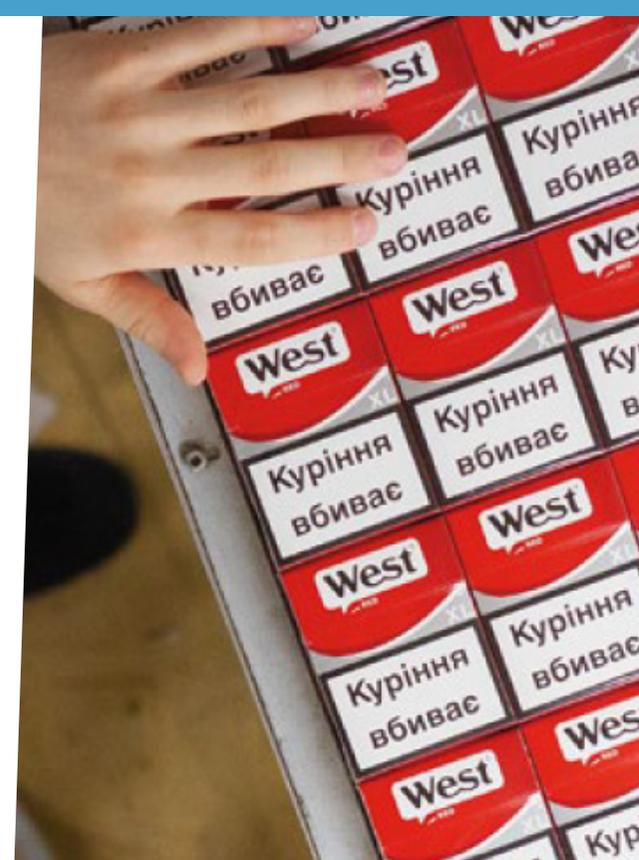


# LOTTA AL COMMERCIO ILLECITO

Siamo contrari a qualsiasi forma di commercio illecito e collaboriamo con le autorità a livello internazionale per impedire l'introduzione di prodotti illeciti del tabacco all'interno del mercato legittimo. È stato chiaramente dimostrato che il commercio illecito finanzia la criminalità organizzata e il terrorismo in tutto il mondo, pertanto sradicarlo è in cima alla lista delle nostre priorità.



- I nostri prodotti vengono forniti esclusivamente in quantità commisurate al consumo interno del mercato di destinazione e ai quantitativi consentiti ai viaggiatori e alle viaggiatrici
- Imperial Brands si preoccupa di illustrare ai/alle clienti la sua posizione nei confronti del commercio illecito, così come l'esigenza di rispettare la legge e i suoi standard aziendali
- La nostra azienda collabora con qualsiasi indagine sul dirottamento dei prodotti, condotta dal governo o delle forze dell'ordine
- Non devi mai esporti a rischi o pericoli personali per raccogliere informazioni o segnalare le presunte transazioni illecite



Siamo contrari a qualsiasi forma di commercio illecito e collaboriamo con le autorità a livello internazionale per impedire l'introduzione di prodotti illeciti del tabacco all'interno del mercato legittimo

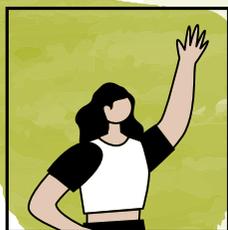


[Per le risorse interne, fai clic qui](#)



# SALVAGUARDIA DEI BENI AZIENDALI

L'uso inappropriato dei beni aziendali influisce direttamente sulla redditività del nostro business. L'uso corretto di computer portatili e telefoni, attrezzature (come i veicoli), strutture, informazioni, proprietà intellettuale e fondi aziendali è obbligatorio e si applica a tutti i collaboratori e tutte le collaboratrici di Imperial Brands.



- I beni e fondi di Imperial Brands devono essere utilizzati nel migliore interesse dell'azienda
- Rispetta le politiche aziendali sull'uso dei sistemi informativi aziendali, come e-mail o telefoni
- Rispetta la proprietà e le risorse che appartengono all'azienda e ad altre entità, come clienti e partner commerciali esterni
- Non utilizzare le risorse aziendali per ottenere un guadagno personale



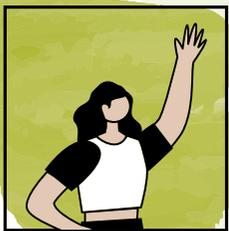
[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

“  
L'uso inappropriato dei  
beni aziendali influisce  
direttamente sulla redditività  
del nostro business

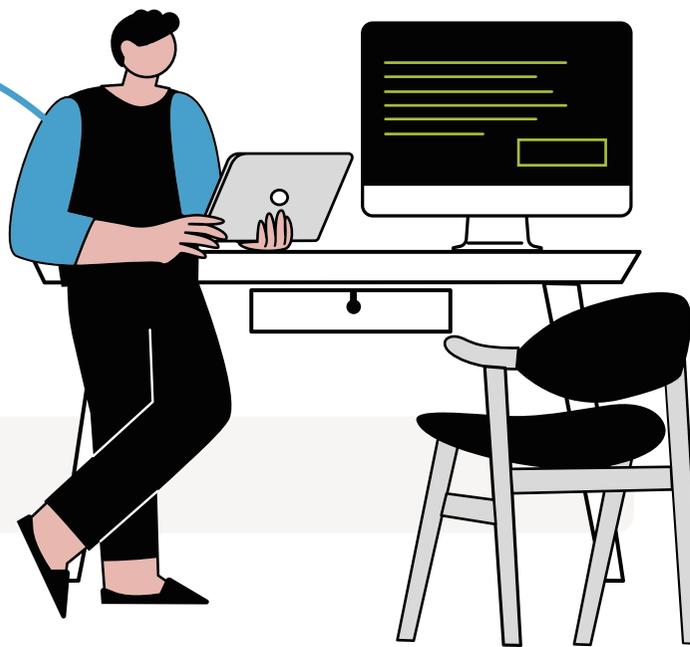


# PROTEZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI

Dobbiamo proteggere le informazioni, i processi e i sistemi aziendali dall'utilizzo inappropriato, così come da furti, danni, modifiche, divulgazioni e accessi non autorizzati. Dobbiamo prestare sempre la massima attenzione alle minacce informatiche.



- Se sospetti un incidente di sicurezza o una violazioni dei dati, devi segnalarlo immediatamente al service desk
- Segnala tutte le presunte e-mail di phishing utilizzando il pulsante "Segnala phishing" di Outlook.
- Utilizza passphrase di almeno 16 caratteri e, se disponibile, l'autenticazione a più fattori (MFA, MultiFactor Authentication)
- Quando lavori fuori ufficio, presta particolare attenzione



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)



**Dobbiamo prestare sempre la massima attenzione alle minacce informatiche**

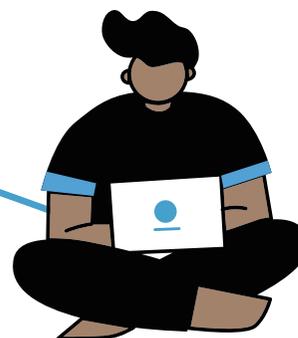


# TUTELA DEI DATI PERSONALI

Noi rispettiamo la privacy dei nostri colleghi, collaboratori, consumatori, clienti e partner commerciali esterni. La nostra azienda si impegna a gestire le informazioni personali conformemente alle leggi e alle normative applicabili in materia di riservatezza dei dati.



- **Raccogli e utilizza i dati personali conformemente alle disposizioni di legge.**
- **Condividi le informazioni personali solo se consentito e applicando controlli appropriati, soprattutto se vengono condivise al di fuori del Paese in cui sono state raccolte**
- **Proteggi le informazioni personali che gestisci e conservale solo per il tempo necessario al fine di raggiungere gli scopi per cui sono state raccolte o per soddisfare i requisiti minimi di legge**
- **Spiega agli interessati perché abbiamo bisogno dei loro dati personali, come verranno utilizzati e quali sono i loro diritti**



Per le risorse interne, fai clic qui [Informativa sulla privacy di Imperial Brands](#)

← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)

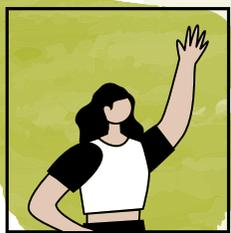


**Noi rispettiamo la privacy dei nostri colleghi e delle nostre colleghe, dei collaboratori e delle collaboratrici, dei consumatori e delle consumatrici, dei/delle clienti e dei partner commerciali esterni**



# GESTIONE DELLE INFORMAZIONI RISERVATE

Noi proteggiamo le informazioni relative a consumatori, clienti, aziende e dipendenti. La nostra azienda si impegna a gestire le informazioni riservate e a condividerle solo con coloro che ne hanno effettivamente bisogno. Rispettiamo le informazioni riservate di terzi, inclusi i nostri concorrenti.



- **Condividi le informazioni riservate solo con le persone che hanno effettivamente l'esigenza di conoscerle, assicurandoti che comprendano tutte le restrizioni eventualmente applicabili**
- **Quando condividi informazioni al di fuori di Imperial Brands, devi ottenere tutte le autorizzazioni necessarie, che includono le autorizzazioni speciali, gli accordi di riservatezza, il divieto di divulgazione o il consenso al trattamento dei dati**
- **Usa l'etichetta di sensibilità appropriata e la crittografia per proteggere le informazioni riservate Usa un filtro per la privacy sullo schermo e, quando parli di questioni riservate in un luogo pubblico, presta la massima attenzione**
- **Per le attività aziendali, non utilizzare servizi di messaggistica istantanea o e-mail, né servizi di condivisione e archiviazione file personali o non forniti dall'azienda**



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)

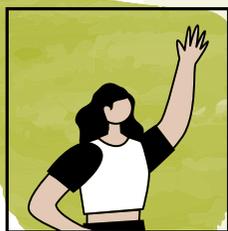


**Rispettiamo le informazioni riservate di terzi, inclusi i nostri concorrenti**

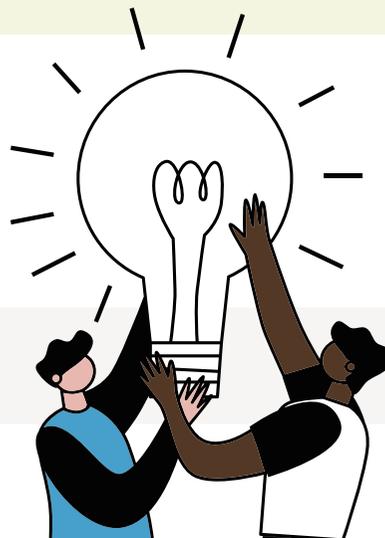


# PROTEZIONE DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE

I nostri diritti di proprietà intellettuale, quali marchi, diritti di progettazione, brevetti e copyright, sono risorse preziose che proteggono i nostri brand e le nostre innovazioni, offrendoci un vantaggio competitivo. L'uso inappropriato della nostra proprietà intellettuale rischia di compromettere i nostri interessi e quelli dei nostri consumatori.



- **Proteggi la nostra proprietà intellettuale e segnala eventuali prodotti "copiati" o presumibilmente contraffatti, così come qualunque altra potenziale violazione dei diritti di proprietà intellettuale di Imperial Brands**
- **Quando collabori con i nostri partner, tieni sempre a mente la proprietà intellettuale e assicurati che siano in vigore contratti appropriati, come accordi di riservatezza o di sviluppo**
- **Rispetta la proprietà intellettuale di terza, inclusi clienti, concorrenti e partner commerciali esterni**
- **Durante la vendita, la commercializzazione o la promozione dei nostri prodotti, non utilizzare nomi, marchi o elementi di design che i consumatori potrebbero associare ad altre aziende**



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)



**Noi collaboriamo a livello interfunzionale per garantire la protezione dei nostri diritti di proprietà intellettuale e il rispetto di quelli altrui**

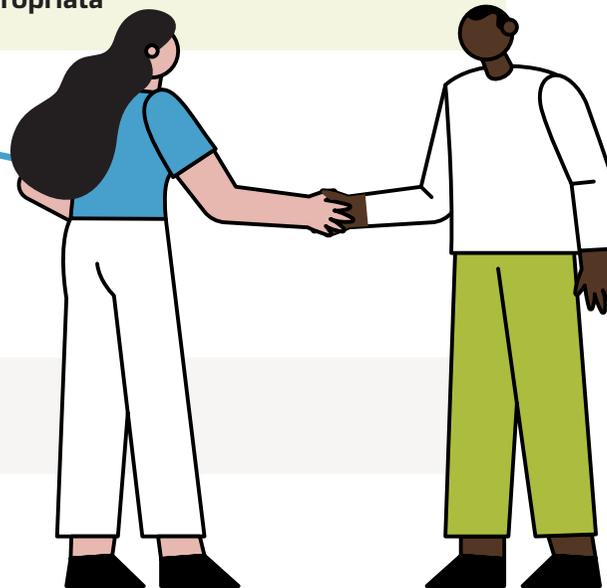


# COMUNICAZIONI CON INVESTITORI E INVESTITRICI, ANALISTI E ANALISTE E CON I MEDIA

Nelle comunicazioni con investitori e investitrici, analisti e analiste e con i media, dobbiamo trasmettere messaggi chiari e coerenti. Tutto quello facciamo e diciamo, e tutto quello che dicono di noi gli stakeholder esterni, influisce sulla nostra reputazione. Per fornire informazioni accurate e affidabili sulle nostre operazioni, prestazioni e prospettive finanziarie, gli azionisti e le azioniste, gli analisti e le analiste, i clienti e le clienti e molti altri soggetti dipendono da noi.

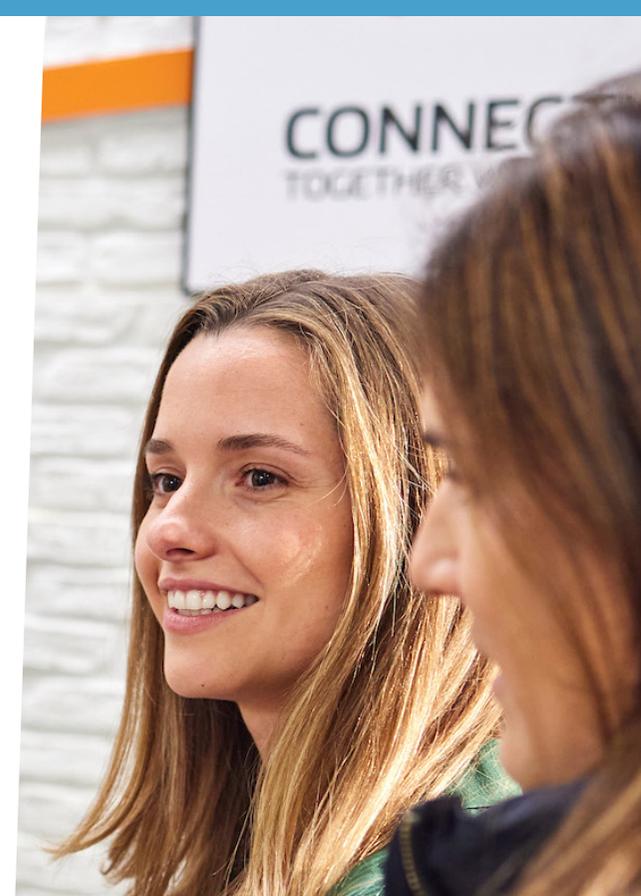


- Assicurati che solo i collaboratori e le collaboratrici opportunamente preparati e autorizzati rilascino dichiarazioni a investitori e investitrici, analisti e analiste e ai media
- Le richieste di informazioni da parte dei media devono essere inoltrate al team di comunicazione locale o del Gruppo
- Le richieste di informazioni da parte di investitori o investitrici e analisti o analiste devono essere inoltrate al team Investor Relations della sede centrale
- Puoi rappresentare l'azienda esternamente esclusivamente se hai ricevuto una formazione e un'autorizzazione appropriata



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)



**Nelle comunicazioni con investitori e investitrici, analisti e analiste e media, dobbiamo trasmettere messaggi chiari e coerenti**

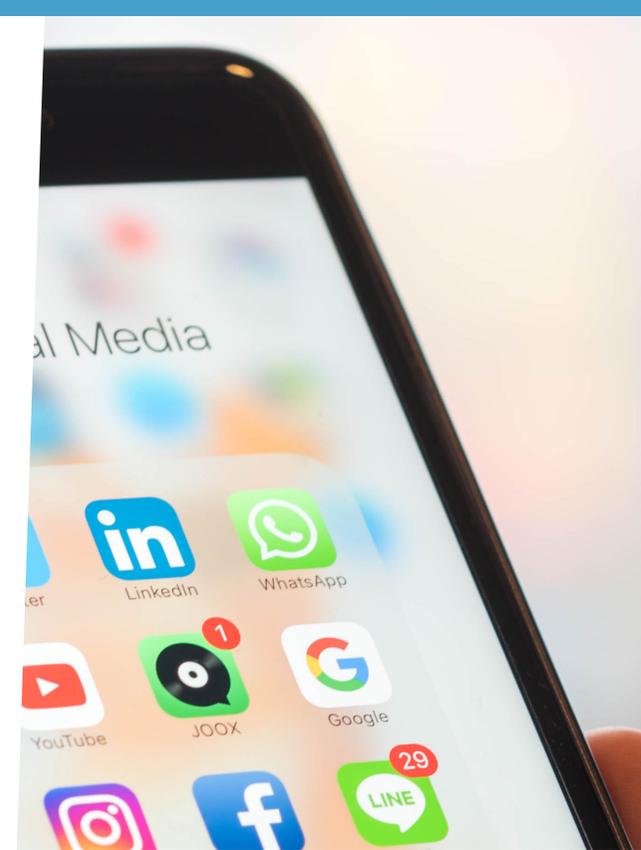


# USO RESPONSABILE DEI SOCIAL MEDIA

La nostra azienda si impegna a utilizzare i social media in modo responsabile e trasparente, per condividere le informazioni relative alla nostra società. Ogni collaboratore e collaboratrice di Imperial Brands è tenuto/a a comprendere e rispettare le indicazioni fornite dall'azienda sull'uso dei social media.



- Se esprimi la tua approvazione per l'azienda o le sue attività, devi identificarti come dipendente
- Informati sulle eventuali restrizioni applicabili alle comunicazioni relative alla nostra attività sui social media
- Presta attenzione al modo in cui i tuoi post sui social media potrebbero essere percepiti dagli altri
- Non divulgare sui social media informazioni riservate, private o proprietarie relative all'azienda o ai suoi clienti e alle sue clienti, fornitori e fornitrici o collaboratori e collaboratrici



Ogni collaboratore e collaboratrice di Imperial Brands è tenuto/a a rispettare le indicazioni fornite dall'azienda sull'uso dei social media



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

# L'INTEGRITÀ DELLA NOSTRA AZIENDA

L'adozione di un approccio responsabile, all'insegna dell'integrità, ha consentito a Imperial Brands di creare e mantenere un business di successo. Crediamo nella fiducia, nell'equità e nell'onestà, e questo si riflette in tutto quello che facciamo. Non intendiamo tollerare alcuna forma di corruzione, tangente o registrazione contabile fraudolenta.

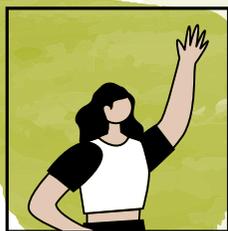
- 30 Prevenzione di tangenti e corruzione
- 31 Offerta e accettazione di omaggi e forme di intrattenimento
- 32 Gestione dei conflitti di interessi
- 33 Competizione onesta
- 34 Raccolta di informazioni sulla concorrenza
- 35 Divieto di insider trading
- 36 Precisione dei rendiconti finanziari e di altro tipo
- 37 Conformità ai requisiti doganali e fiscali
- 38 Rispetto delle sanzioni e delle restrizioni commerciali
- 39 Riciclaggio di denaro
- 40 Importanza della fiducia nei rapporti con i fornitori e le fornitrici
- 41 Interazioni con governi e organismi politici



“  
**Ci assumiamo le nostre  
responsabilità con  
fiducia e sicurezza, senza  
compromettere l'integrità  
per ottenere un guadagno  
commerciale**  
”

# PREVENZIONE DI TANGENTI E CORRUZIONE

Siamo orgogliosi della nostra reputazione di onestà commerciale. Ovunque operiamo siamo tenuti a rispettare le leggi sulla corruzione, alcune delle quali possono essere applicabili anche oltre i confini nazionali. La violazione delle leggi sulla corruzione è un grave reato penale per l'azienda e le persone interessate, che può comportare sanzioni ingenti e persino la reclusione.



- Non offrire, pagare o accettare mai alcuna tangente, indipendentemente dalla cultura o dalle leggi locali
- Non chiedere o consentire mai ad altri di effettuare un pagamento a scopo di corruzione per conto della nostra azienda
- Non offrire o dare mai nulla di valore allo scopo di assicurare, mantenere o facilitare i rapporti commerciali (come pagamenti con lo scopo di ridurre le imposte o i dazi doganali)
- Lavora esclusivamente con consulenti che abbiano superato i controlli di due diligence, siano stati formalmente approvati e siano contrattualmente obbligati a rispettare i nostri standard



Siamo orgogliosi della nostra reputazione di onestà commerciale



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

# OFFERTA E ACCETTAZIONE DI OMAGGI E FORME DI INTRATTENIMENTO

La nostra azienda punta a costruire relazioni solide e affidabili con i partner commerciali esterni, e lo scambio di omaggi e forme di intrattenimento è un modo di mostrare cortesia e creare un clima positivo. Tuttavia, lo scambio di omaggi, ospitalità e forme di intrattenimento inappropriati può essere considerato una tangente e rischia di compromettere la nostra integrità.



- Offri e accetta esclusivamente regali e intrattenimenti ragionevoli, con una motivazione aziendale giustificabile e un valore commisurato
- Non offrire o accettare regali o intrattenimenti con lo scopo di influenzare in modo inappropriato le decisioni commerciali o di ottenere un vantaggio, o che possono dare anche solo questa impressione
- Non offrire regali o intrattenimenti a funzionari pubblici o governativi, a meno che non siano consentiti e pre-approvati
- Non offrire né accettare regali in contanti o strumenti equivalenti del denaro contante

## Sempre inaccettabile:

- Contante o strumenti equivalenti del denaro contante
- Qualsiasi elemento illegale o contrario alla politica aziendale, o che potrebbe danneggiare la reputazione della nostra azienda
- Omaggi senza giustificazione commerciale

Ricorda che tutti gli omaggi e gli intrattenimenti di valore **superiore a 100 GBP**, o al limite del mercato locale, devono essere registrati.

## Solitamente accettabile:

- Pasti con partner commerciali, clienti o fornitori esterni
- Inviti a eventi sportivi, teatrali o culturali, purché giustificati da una motivazione aziendale
- Articoli promozionali di valore simbolico



**Noi non offriamo né accettiamo doni o forme di intrattenimento che potrebbero sembrare un tentativo di corruzione**

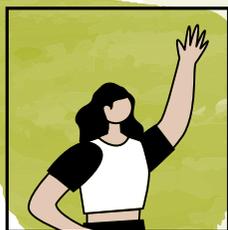


[Per le risorse interne, fai clic qui](#)



# GESTIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSI

I conflitti di interessi, sia di carattere personale che professionale, possono influire sulla nostra capacità di prendere decisioni obiettive nell'interesse di Imperial Brands. La nostra azienda si impegna a gestire attivamente i conflitti, per evitare che compromettano la nostra integrità.



- Devi sempre agire con integrità e trasparenza, evitando situazioni che comportano un conflitto tra i tuoi rapporti personali o interessi finanziari e gli interessi di Imperial Brands
- Dichiarare gli eventuali conflitti di interessi effettivi, potenziali o percepiti appena ne vieni a conoscenza
- Collabora e gestisci i conflitti in modo trasparente, nell'interesse di Imperial Brands
- Non abusare della tua posizione per ottenere un vantaggio personale o un beneficio per una persona a cui sei legato personalmente



La nostra azienda si impegna a gestire attivamente i conflitti, per evitare che compromettano la nostra integrità



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)

# COMPETIZIONE ONESTA

Imperial Brands si impegna a competere sul mercato in modo equo, onesto e legale. Rispettiamo tutte le leggi antitrust e in materia di concorrenza applicabili alla nostra attività.



- **Assicurati di comprendere e rispettare le leggi in materia di concorrenza applicabili al tuo mercato, le nostre politiche e qualsiasi altro materiale di formazione o guida pertinente in materia di concorrenza**
- **Non stipulare accordi anticompetitivi (come fissazione dei prezzi, manipolazione delle offerte, spartizione del mercato). Devi sempre operare e competere in modo indipendente dai nostri concorrenti**
- **Non discutere con la concorrenza di argomenti sensibili dal punto di vista commerciale, come prezzi, termini commerciali o lanci di nuovi prodotti**
- **Se ricevi informazioni commerciali sensibili, rispondi spiegando di non averle richieste e che non le accetti, e invita il mittente a non inviare ulteriori informazioni di questo tipo. Se durante una riunione continui a ricevere informazioni di questo tipo, esci e segnala immediatamente l'accaduto all'Ufficio legale locale o a quello del Gruppo**



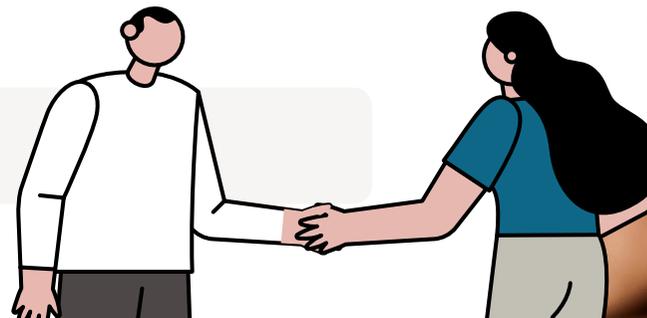
## Cosa si intende per informazioni commercialmente sensibili?

Sono informazioni commerciali sensibili (CSI, Commercially Sensitive Information) tutte le informazioni non di pubblico dominio relative alla politica commerciale di un'azienda, che potrebbero influenzare il comportamento di un concorrente. Sono inclusi, a titolo di esempio non esaustivo, le informazioni relative alla strategia commerciale di un'azienda, i prezzi futuri, i segreti commerciali, la proprietà intellettuale e i registri di clienti e fornitori. Per qualsiasi dubbio sulle informazioni commerciali sensibili, puoi rivolgerti all'Ufficio legale locale o a quello del Gruppo.



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)



**Rispettiamo tutte le leggi antitrust e in materia di concorrenza applicabili alla nostra attività**



# RACCOLTA DI INFORMAZIONI SULLA CONCORRENZA

Noi monitoriamo il nostro ambiente competitivo e analizziamo le tendenze per sviluppare la nostra attività in modo da soddisfare le esigenze dei nostri clienti e delle nostre clienti.



- Durante la raccolta, la ricezione o lo scambio di informazioni, rispetta tutte le leggi pertinenti in materia di concorrenza
- Non scambiare mai informazioni o dati commerciali sensibili con la concorrenza (anche tramite intermediari o terze parti), a voce o per iscritto, in modo formale o informale
- Prima di raccogliere o ricevere nuove fonti di dati sulle tendenze di mercato o sulle attività della concorrenza (anche tramite terze parti), devi ottenere l'approvazione dall'Ufficio legale locale o da quello del Gruppo, oppure dai/dalle consulenti legali esterni/e
- Quando fornisci informazioni su report di settore o indagini comparative (come prezzi o dati relativi ai volumi), assicurati che siano basati su dati storici e adeguatamente aggregati, e che non contengano previsioni future



## Quali sono le fonti accettabili di intelligence competitiva?

- I media
- Fonti di pubblico dominio accessibili via Internet, compresi i siti Web aziendali
- Sondaggi settoriali provenienti da fonti affidabili
- Rendiconti annuali
- Discorsi pubblici dei dirigenti aziendali
- Archivi delle agenzie governative disponibili al pubblico



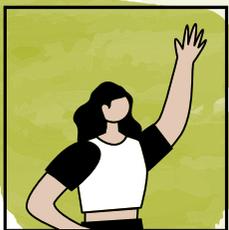
[Per le risorse interne, fai clic qui](#)



“  
Noi monitoriamo il nostro ambiente competitivo e analizziamo le tendenze per sviluppare la nostra attività  
”

# DIVIETO DI INSIDER TRADING

La nostra azienda si impegna a gestire con discrezione le informazioni non di dominio pubblico relative alle sue prestazioni finanziarie o ai suoi piani futuri. Se tali informazioni rischiano di influenzare il prezzo delle nostre azioni o le decisioni degli investitori, potrebbero essere "informazioni interne". È illegale utilizzare informazioni interne per prendere decisioni sulla compravendita di titoli, come le azioni della società, a proprio vantaggio o a beneficio di chiunque altro.



- Le informazioni interne devono essere mantenute riservate, rispettando le norme rigorose che ne disciplinano la divulgazione. Ricorda che le norme sull'insider trading sono applicabili anche dopo la cessazione del tuo rapporto di lavoro con Imperial Brands
- Non devi mai condividere informazioni interne senza previa approvazione e puoi farlo solo quando è necessario per lo svolgimento delle tue mansioni
- Non puoi sfruttare le informazioni interne per operare con i titoli di Imperial Brands, Logista o di qualsiasi altra società quotata in Borsa
- Non divulgare informazioni false o imprecise sui titoli di Imperial Brands o su altri titoli quotati in Borsa



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)



**Alcuni dipendenti, considerati 'insider aziendali', possono avere maggiori opportunità di accesso alle informazioni interne**



# PRECISIONE DEI RENDICONTI FINANZIARI E DI ALTRO TIPO

I report relativi alle nostre attività vengono sempre redatti in modo onesto e accurato e noi promuoviamo attivamente una cultura che non tollera le frodi. La tenuta di registrazioni accurate e complete delle questioni finanziarie, e di altro tipo, ci aiuta a prendere decisioni aziendali più efficaci, a costruire un rapporto di fiducia con gli stakeholder esterni e a raggiungere i nostri obiettivi di successo sostenibile e duraturo. La falsificazione di conti o registri, così come l'alterazione dei dati, costituisce una frode che può avere gravi conseguenze per la nostra azienda e per tutte le persone coinvolte.



- **Prepara sempre rendiconti, dichiarazioni, previsioni e analisi onesti e accurati**
- **Non scrivere o inviare mai informazioni false o fuorvianti, né descrivere in modo fuorviante lo scopo di una transazione**
- **Rispetta tutte le leggi, i requisiti contabili esterni e le procedure aziendali per la rendicontazione delle informazioni finanziarie e non finanziarie**
- **Se hai un dubbio sull'accuratezza o la completezza dei rendiconti finanziari e non, devi segnalarlo**



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

← [TORNA ALLA PAGINA DEI CONTENUTI](#)



**I report relativi alle nostre attività vengono sempre redatti in modo onesto e accurato e noi promuoviamo attivamente una cultura che non tollera le frodi**



# CONFORMITÀ AI REQUISITI DOGANALI E FISCALI

Imperial Brands rispetta tutte le leggi nazionali e internazionali in materia di tassazione sulle aziende e sul tabacco. Presentiamo sempre dichiarazioni e certificazioni trasparenti e accurate. Inoltre, la nostra azienda si impegna a interagire in modo costruttivo con le autorità doganali e fiscali di tutto il mondo, per contribuire a combattere il commercio illecito dei nostri prodotti. Abbiamo adottato politiche per contrastare l'evasione fiscale, da parte dei/delle dipendenti, dei soggetti che rappresentano Imperial Brands o agiscono per suo conto e degli/delle altri/e contribuenti con cui eseguiamo le nostre transazioni.



- Rispetta tutte le leggi nazionali e internazionali in materia di dazi doganali e tassazione su società e tabacco
- Se rilevi una differenza nei prodotti ricevuti o un'imprecisione nella documentazione relativa alla tracciabilità, devi segnalarla all'autorità doganale competente
- Non trasportare mai campioni di prodotto quando viaggi per lavoro
- Assicurarsi che gli agenti, gli intermediari e i consulenti fiscali che operano per conto di Imperial Brands siano soggetti a procedure di screening e contrattazione appropriate



“  
**Presentiamo sempre dichiarazioni e certificazioni trasparenti e accurate. Inoltre, la nostra azienda si impegna a interagire in modo costruttivo con le autorità doganali e fiscali di tutto il mondo.**  
”



Per le risorse interne, fai clic qui [Strategia fiscale del gruppo](#)



# RISPETTO DELLE SANZIONI E DELLE RESTRIZIONI COMMERCIALI

La nostra azienda si impegna a rispettare le sanzioni internazionali e le restrizioni commerciali a livello globale. Adottiamo procedure con lo scopo di impedire le transazioni commerciali, finanziarie o di altra natura con terze parti, società o persone fisiche soggette alle sanzioni applicabili.



- Devi conoscere e comprendere le sanzioni e le restrizioni commerciali rilevanti per il tuo ruolo e le tue responsabilità, chiedendo assistenza all'Ufficio legale locale o a quello del Gruppo quando necessario
- Interagisci esclusivamente con terze parti approvate (persone fisiche e aziende), che sono state sottoposte alla nostra procedura di due diligence
- Non accettare o ignorare alcun sospetto di violazione delle sanzioni o delle restrizioni commerciali internazionali
- Verifica se le sanzioni o le restrizioni commerciali sono applicabili alle parti (persone fisiche o aziende) con cui interagiamo e non stipulare mai accordi con lo scopo di eludere o evitare le sanzioni



La nostra azienda si impegna a rispettare le sanzioni e le restrizioni commerciali internazionali in tutti i Paesi in cui opera



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)



# RICICLAGGIO DI DENARO

Nelle nostre attività adottiamo misure per evitare il riciclaggio di denaro, affidandoci esclusivamente a clienti e distributori legittimi. Il riciclaggio di denaro è spesso legato al terrorismo e al crimine organizzato. Noi siamo responsabili di garantire che tali soggetti non sfruttino Imperial Brands per riciclare denaro o coprire le loro attività o identità.



- Devi comprendere che cos'è il riciclaggio di denaro e come può influire su Imperial Brands. Segnala tutti i problemi sospetti o effettivi
- Accetta pagamenti solo da clienti, distributori e altre aziende o persone autorizzate con cui Imperial Brands opera normalmente e che sono state sottoposte ai controlli di due diligence
- Accetta solo pagamenti ricevuti da o inviati a conti bancari intestati alle entità giuridiche o alle persone fisiche con cui operiamo effettivamente
- Non sottovalutare o ignorare deliberatamente i "segnali d'allarme" che possono indicare una transazione finanziaria inappropriata, come pagamenti in contanti di importo elevato, transazioni offshore o l'uso di entità anonime



Nelle nostre attività adottiamo misure per evitare il riciclaggio di denaro, affidandoci esclusivamente a clienti e distributori legittimi



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)

# IMPORTANZA DELLA FIDUCIA NEI RAPPORTI CON I FORNITORI E LE FORNITRICI

Per avere successo, dobbiamo costruire rapporti affidabili e incentrati sulla fiducia con i nostri fornitori e le nostre fornitrici e, quando collaboriamo con loro, dobbiamo riuscire a massimizzare il valore e mitigare i rischi. Noi svolgiamo le nostre attività di approvvigionamento in modo equo, trasparente e professionale. Inoltre, la nostra azienda si impegna a selezionare e operare solo con fornitori che si comportano in modo etico e responsabile.



- Segui le procedure di approvvigionamento stabilite, inclusi i controlli di due diligence richiesti
- Non assumerti alcun impegno scritto o verbale con i fornitori e le fornitrici, se non hai l'autorità per farlo
- Assicurati che i fornitori e le fornitrici ricevano il [Codice di condotta per i fornitori](#), che definisce le nostre aspettative di comportamento etico e responsabile
- Non accettare o ignorare le attività dei fornitori e delle fornitrici che rischiano di violare il Codice o i nostri standard. Per segnalare qualsiasi problema, puoi rivolgerti al team Procurement o utilizzare il [canale Speaking Up](#)



Per avere successo, dobbiamo costruire rapporti affidabili e incentrati sulla fiducia con i nostri fornitori e le nostre fornitrici



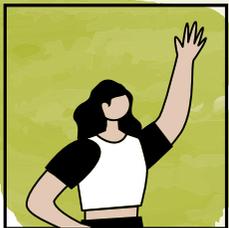
Per le risorse interne, fai clic qui [Codice di condotta per i fornitori](#)



# INTERAZIONI CON GOVERNI E ORGANISMI POLITICI

Quando interagiamo con i governi, i partiti politici e candidati/e alle cariche pubbliche, ci comportiamo esattamente come quando interagiamo con gli altri stakeholder esterni, ovvero in modo aperto, etico ed esclusivamente allo scopo di raggiungere gli obiettivi legittimi della nostra azienda. Un comportamento inappropriato che coinvolge governi o funzionari pubblici e funzionarie pubbliche può comportare notevoli rischi legali e reputazionali per Imperial Brands.

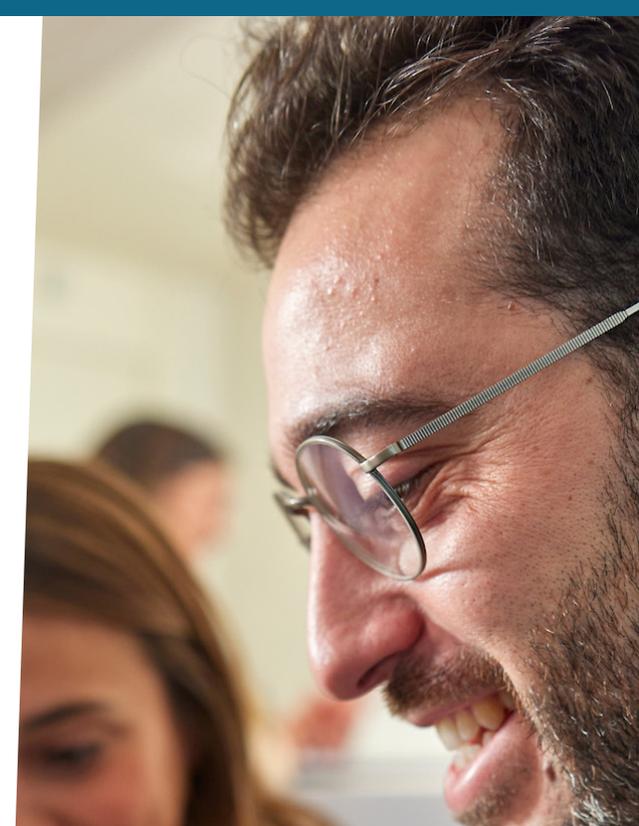
In alcune circostanze, il nostro impegno può includere un contributo politico. I contributi di questo tipo devono essere effettuati con i massimi livelli di trasparenza e responsabilità, dopo essere stati approvati conformemente alle linee guida aziendali.



- Assicurati che le interazioni con i governi vengano gestite esclusivamente da o tramite collaboratori e collaboratrici o consulenti politici/che qualificati/e e precedentemente approvati/e
- Durante qualsiasi interazione con partiti o candidati politici/che, assicurati di seguire le politiche e le linee guida aziendali
- Non pagare mai per influenzare o avere accesso a un ente normativo o a un gruppo di interesse particolare
- Prima di impegnarti in un progetto congiunto con un ente governativo o normativo, chiedi sempre una consulenza legale



[Per le risorse interne, fai clic qui](#)



**Un comportamento inappropriato che coinvolge governi o funzionari pubblici e funzionarie pubbliche può comportare notevoli rischi legali e reputazionali per Imperial Brands**



# L'AMBIENTE E LA SOCIETÀ

La nostra azienda rispetta sempre l'ambiente e i diritti delle comunità in cui opera. Si impegna a ridurre al minimo il suo impatto ambientale e a contribuire positivamente alla società, favorendo il sostentamento delle persone con cui interagisce.

- 43 Protezione dell'ambiente naturale
- 44 Contributi a organizzazioni di beneficenza e volontariato



“

La nostra azienda si impegna a ridurre al minimo il suo impatto ambientale e a contribuire positivamente alla società

”

# PROTEZIONE DELL'AMBIENTE NATURALE

Proteggere l'ambiente naturale è fondamentale per garantire la sostenibilità del nostro pianeta e il benessere delle generazioni future. La nostra azienda si impegna a ridurre al minimo il suo impatto ambientale, utilizzando le risorse in modo responsabile, riducendo l'inquinamento e gli sprechi, oltre che preservando la biodiversità. Inoltre, in linea con il nostro obiettivo di azzerare le emissioni nette entro il 2040, intendiamo anche ridurre le emissioni di anidride carbonica e promuovere l'uso di energie rinnovabili. La gestione responsabile implica la formazione e l'impegno delle persone a fare le scelte giuste, sostenendo una cultura al servizio del nostro ambiente.



- Riduciamo al minimo il consumo energetico, attraverso l'efficienza e il risparmio energetico, e promuoviamo le energie rinnovabili, in modo da ridurre le emissioni di anidride carbonica
- Riduciamo i rifiuti alla fonte e adottiamo procedure di riciclaggio
- Nelle aree con problemi di scarsità idrica, utilizziamo l'acqua in modo responsabile
- Proteggiamo l'ambiente naturale e promuoviamo la biodiversità



[Per le risorse interne, fai clic qui](#) [Politica ambientale del gruppo](#)  
[Strategia per le persone e il pianeta](#) [Sintesi sulle prestazioni ESG](#)



La nostra azienda riconosce l'importanza di preservare il nostro pianeta per le generazioni future e si impegna a diventare un partner responsabile



# CONTRIBUTI A ORGANIZZAZIONI DI BENEFICENZA E VOLONTARIATO

La nostra azienda si impegna a fornire un contributo positivo alle comunità in cui opera. Questo ci aiuta anche a coinvolgere il personale, migliorare i rapporti commerciali e la reputazione dell'azienda, permettendoci di svolgere un ruolo importante all'interno della società. Le nostre attività di beneficenza sono in linea con la nostra **Strategia People and Planet**.

Permettendo ai dipendenti e alle dipendenti di supportare le loro comunità nell'ambito del loro lavoro, li aiutiamo a vivere esperienze gratificanti che li fanno sentire meglio, offrendo qualcosa agli altri e imparando a conoscere nuove realtà.



- I nostri progetti di supporto alle comunità sono in linea con la nostra **Strategia People and Planet** e con gli obiettivi di sviluppo sostenibile (OSS) delle Nazioni Unite, che si prefiggono di migliorare le qualità della vita delle persone
- Le nostre donazioni aziendali sono rivolte solo a organizzazioni di beneficenza legittime e formalmente registrate
- I contributi di beneficenza o gli investimenti nelle comunità non devono mai essere utilizzati per promuovere i prodotti o i marchi di Imperial Brands
- Evita i contributi correlati a bambini e bambine, malattie legate al fumo, arte e sport. Le attività per la prevenzione del lavoro minorile sono accettabili. Consulta le linee guida locali



Per le risorse interne, fai clic qui [Strategia per le persone e il pianeta](#)



## Il nostro programma Leaf Partnership

Il nostro programma Leaf Partnership ci aiuta a raggiungere gli obiettivi di assistenza e qualità della vita degli agricoltori e delle agricoltrici, oltre che a finanziare progetti per la sostenibilità economica, l'agricoltura sostenibile e all'accesso a servizi di base come l'istruzione e l'acqua potabile. Le attività svolte nell'ambito di questo programma non sono coperte da queste linee guida.



# GLOSSARIO



## Bustarella/Tangente

Incentivo o premio offerto, promesso o fornito nell'intento di ottenere qualsiasi vantaggio commerciale, contrattuale o personale.

## Commercio illecito

Distribuzione o vendita non autorizzata di prodotti al di fuori dei mercati geografici o dei canali di distribuzione previsti. Ad esempio, prodotti contraffatti o contrabbando di merci.

## Conflitto di interessi

Situazione in cui gli interessi personali o privati di un soggetto possono influenzare il modo in cui svolge le proprie mansioni professionali. Un conflitto di interessi può essere di natura finanziaria o non finanziaria.

## Contributi politici

Regali che possono assumere varie forme, come contanti, servizi o qualsiasi altro bene di valore offerto da una persona o un'azienda per sostenere un determinato partito politico, personaggio politico o candidato politico.

## Corruzione

Comportamento disonesto e fraudolento da parte di persone di potere, che spesso implica l'abuso di funzioni ufficiali pubbliche o private per ottenere un guadagno personale.

## Dati personali

Informazioni relative a una persona, come nome, recapiti, qualifica, luogo e data di nascita.

## Discriminazione

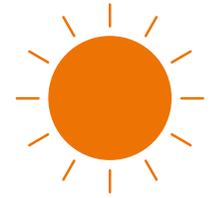
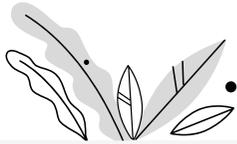
Trattamento sfavorevole di una persona sulla base del sesso, del colore, della razza, della disabilità o di qualsiasi altra caratteristica non correlata alle prestazioni o alla capacità di adempiere alle sue responsabilità.

## Due diligence

Processo che prevede controlli o audit di conformità e rischi, allo scopo di verificare informazioni e fatti relativi a terze parti.



# GLOSSARIO



## Evasione fiscale o agevolazione dell'evasione fiscale

Qualsiasi azione compiuta dalla società o da un soggetto associato, con lo scopo di frodare il fisco o eludere in modo fraudolento il pagamento delle imposte.

## Forme di schiavitù moderna

Reclutamento, trasferimento, promessa di protezione o accoglienza di persone con l'uso della forza o della coercizione, abusando delle loro vulnerabilità, ingannandole o avvalendosi di altri mezzi allo scopo di sfruttarle. Include il lavoro forzato e/o il traffico di esseri umani, il lavoro minorile, lo sfruttamento sessuale, il matrimonio forzato e la schiavitù per debiti.

## Frode

Inganno intenzionale con lo scopo di ottenere, in modo disonesto, un guadagno personale, un guadagno per il Gruppo o un guadagno a favore di un'altra persona o azienda, a spese del Gruppo. Può includere la falsificazione di informazioni finanziarie o non finanziarie, l'omissione intenzionale di informazioni o l'appropriazione indebita di beni e risorse, oltre ad altri reati.

## Funzionario pubblico o funzionaria pubblica

Persona che ricopre una posizione legislativa, amministrativa o giudiziaria di qualsiasi tipo, nominata o eletta nell'ambito di un'organizzazione appartenente alla Pubblica amministrazione.

## Informazioni riservate

Le informazioni riservate possono includere lo sviluppo di prodotti e procedure, i dati su vendite e marketing, le informazioni finanziarie, i piani commerciali, i cambiamenti nell'alta dirigenza e le informazioni relative a fusioni e acquisizioni. Anche i dati personali sono considerati informazioni riservate.

## Insider trading

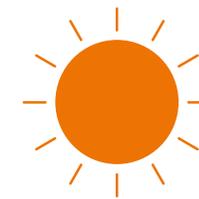
Utilizzo di informazioni non di dominio pubblico sulle performance finanziarie o sui piani futuri dell'azienda, allo scopo di prendere decisioni per la compravendita di titoli, come le azioni della società.

## Molestia

Qualsiasi forma di comportamento verbale, non verbale o fisico indesiderato, che viola la dignità di un'altra persona e/o crea un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile, degradante, offensivo o umiliante.



# GLOSSARIO



## Norme sulla concorrenza

Leggi concepite per sostenere il mercato libero e proteggere i consumatori o le consumatrici e le aziende, disciplinando i rapporti fra concorrenti, clienti, distributori e altre parti, oltre alla condotta aziendale negli ambienti in cui Imperial Brands vanta un potere di mercato notevole.

## Pagamenti agevolanti

Pagamenti effettuati a funzionari pubblici per accelerare un'operazione che queste persone svolgono normalmente nell'ambito del proprio lavoro.

## Partner aziendale People & Culture (P&C)

Dipendente di Imperial Brands che collabora con un team dell'azienda.

## Partner commerciali esterni

Persone fisiche o aziende legate a Imperial Brands da un rapporto commerciale, come clienti, fornitori, distributori o agenti.

## Phishing

Tentativo di acquisire informazioni quali nomi utente, password, informazioni sulla concorrenza, informazioni personali e/o bancarie o sistemi di accesso, tramite e-mail, messaggi di testo, siti Web o telefonate, spesso provenienti da persone apparentemente affidabili.

## Proprietà intellettuale

Beni protetti dalla legge, come marchi commerciali, diritti di progettazione, brevetti e diritti d'autore, che impediscono ad altri di trarre vantaggio dai nostri marchi e innovazioni.

## Riciclaggio di denaro

Transazioni con lo scopo di convertire beni ottenuti illegalmente in beni apparentemente legittimi.

## Ritorsione

Trattamento sfavorevole o danno di qualsiasi tipo, come una retrocessione, un demansionamento, una riduzione di stipendio o il licenziamento, nei confronti di una persona che ha segnalato comportamenti presumibilmente illeciti o scorretti.

## Sanzioni

Misure imposte dai governi e dagli organismi internazionali allo scopo di limitare i rapporti con determinati Paesi, entità e/o persone fisiche. Possono includere restrizioni economiche e commerciali, sanzioni finanziarie e divieti di viaggio.

