



STERKER , BETER, SAMEN
HOE JE HET DOET

INHOUDSOPGAVE

- ONS GEDRAG
- INLEIDING
- HET BELANG VAN DE CODE EN HOE HET WERKT
- NALEVING VAN DE GEDRAGSCODE
- ONZE MENSEN
- ONZE ONDERNEMING
- ONZE KLANTEN EN LEVERANCIERS
- ONZE GEMEENSCHAPPEN



AANVULLENDE INFORMATIE

Gebruik deze knop om meer informatie over dit onderwerp te vinden.



VRAGEN EN ANTWOORDEN

Hier vindt u meer vragen en antwoorden om u te helpen.



KWESTIES AANKAARTEN

Klik op dit pictogram voor informatie over het aankaarten van kwesties.

ONS GEDRAG



Begin bij de
consument



Doelgericht
samenwerken



Zelfverzekerd
verantwoordelijkheid
nemen



Authentiek zijn en
**inclusief tegenover
iedereen**



Bouwen aan
onze toekomst



Begin bij de **consument**

- Alles wat we doen begint bij de consument
- Streef er voortdurend naar om klanten te begrijpen
- Maak nauwkeurige keuzes - wees nieuwsgierig, stel vragen, gebruik feiten en gegevens, ga op zoek naar andere meningen om uw denkwijze te testen
- Combineer gegevens en inzichten, evenals uw instincten en ervaringen, om beslissingen te nemen
- Lever kwaliteit in het werk dat u doet



Doelgericht samenwerken

- Deel uw kennis en ervaring met anderen
- Luister naar en respecteer de expertise van uw collega's
- Oefen invloed uit, dicteer niet
- Vertrouw op anderen – u hoeft niet alles te regelen
- Breng lokale agenda's in evenwicht met de behoeften van IMB (houd het grotere geheel in gedachten)
- Concurrer buiten, niet binnen



Zelfverzekerd verantwoordelijkheid nemen

- Wees verantwoordelijk en houd anderen verantwoordelijk
- Voeg de daad bij het woord
- Blijf onophoudelijk gefocust op afgesproken prioriteiten
- Laat dingen los die niet langer belangrijk zijn
- Daag constructief uit en sta zelf ook open voor kritiek
- Geef anderen niet de schuld



Authentiek zijn en **inclusief** tegenover iedereen

- Maak tijd om mensen te verwelkomen
- Erken en waardeer wat anderen inbrengen
- Zorg voor elkaar – zonder uitzonderingen
- Zie verschillen als een kracht
- Toon uw authentieke zelf
- Wees eerlijk, open en bescheiden bij moeilijke gesprekken



Bouwen aan **onze toekomst**

- Anticipeer toekomstige kansen en uitdagingen
- Blijf altijd alles een stap voor
- Breng evenwicht aan in prestaties op lange termijn en levering op korte termijn
- Werk om dingen beter te maken
- Omarm verandering en verwelkom innovatie – wees bereid om nieuwe dingen te proberen en te leren van tegenslagen

Onderbouwen van denkrichting

Alles wat we doen, begint bij de klant. Klanten zijn de reden dat we bestaan

Kennis van de consument is de sleutel tot ons toekomstige succes

Goede beslissingen zijn een combinatie van informatie, inzicht en ervaring

Onderbouwen van denkrichting

Anderen helpen om succes te behalen is onderdeel van mijn rol

Ik hoef niet alles te controleren

Goed samenwerken met anderen leidt tot betere resultaten voor ons allemaal

Onderbouwen van denkrichting

Beloofd is beloofd

Het is OK om aan de bel te trekken

Als ik het juiste doe, wordt mijn bijdrage eerlijk beoordeeld

Onderbouwen van denkrichting

Ik ben welkom

Ik word gewaardeerd

Hoe groter de diversiteit, hoe sterker ons bedrijf

Onderbouwen van denkrichting

Ik geloof in ons succes

Het is belangrijk om nieuwe dingen te proberen

Leren om succesvol te zijn doen we door lessen te trekken uit mislukkingen en tegenslagen

BESTE COLLEGA

VERANTWOORDELIJK HANDELEN IS VAN ESSENTIEEL BELANG VOOR ONZE WERELDWIJDE REPUTATIE ALS EEN VERTROUWDE PARTNER EN WERKGEVER. ONS MOTTO MET BETREKKING TOT ONZE WAARDEN IS: “WE ZIJN TROTS OP WAT WE DOEN EN HOE WE HET DOEN. VERANTWOORDELIJK EN INTEGER HANDELEN HEEFT ONS GEHOLPEN MET DE OPBOUW EN GROEI VAN EEN SUCCESVOL BEDRIJF”.



Als gevolg van de complexe uitdagingen waarmee we te maken hebben in onze markten en onze wereldwijde activiteiten worden we voortdurend getoetst. Wij opereren in een markt die door sommigen misschien als controversieel wordt beschouwd, dit mag echter nooit het geval zijn met de manier waarop wij zaken doen.

Collectief en individueel handelen kan een grote invloed hebben op onze reputatie onder consumenten, klanten, aandeelhouders, gemeenschappen en overheden. In een wereld met een steeds groeiende verbondenheid is het nooit eerder zo belangrijk geweest om ervoor te zorgen dat al onze activiteiten met een zo groot mogelijke integriteit worden uitgevoerd.

Onze herziene gedragscode is van essentieel belang voor onze duurzaamheid op de lange termijn en stelt de normen vast voor verantwoordelijk gedrag die we allen moeten volgen in alle onderdelen van Imperial Brands. Uw verbintenis tot het naleven van de normen in onze gedragscode is van cruciaal belang voor de ondersteuning van onze bedrijfsstrategie, dus lees de gedragscode goed door en zorg ervoor dat u duidelijk begrijpt wat er van u wordt verwacht.

Stefan Bomhard
Chief Executive Officer



SAMEN STERKER EN SAMEN BETER WERKEN

We hebben ons bedrijf gebouwd door samen sterker en beter te werken.

Onze waarden vormen de basis voor de gedragscode. Onze waarden en de gedragscode helpen ons om de juiste beslissingen nemen. De code geeft aan hoe we moeten omgaan met bepaalde situaties die juridische en ethische vragen met zich mee kunnen brengen.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

HET BELANG VAN DE CODE EN HOE HET WERKT

NALEVING VAN DE GEDRAGSCODE

De gedragscode geldt voor al onze werknemers. Wij verwachten dat de mensen die met ons werken bekend zijn met de gedragscode en deze naleven wanneer zij namens ons handelen.

De onderdelen van de code zijn: **Onze mensen**, **onze onderneming**, **onze klanten en leveranciers** en **onze gemeenschappen**.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN

We spelen allemaal een rol in het creëren van een werkomgeving die integriteit, teamwerk en vertrouwen bevordert. We zijn allen verantwoordelijk voor:

- Het naleven van de wet en de gedragscode en verantwoordelijk handelen met integriteit en in goed vertrouwen
- Iedereen op een eerlijke en respectvolle manier behandelen, het aanmoedigen van open communicatie en nadenken over hoe onze beslissingen andere beïnvloeden
- Het opbouwen van vertrouwen door vragen te stellen, onze bezorgdheid te uiten en kwesties aan te kaarten.

DE VERANTWOORDELIJKHEID VAN LIJNMANAGERS

Als u een lijnmanager bent:

- Deel de gedragscode en geef uitleg
- Zorg ervoor dat werknemers de gedragscode begrijpen
- Wees een rolmodel door de gedragscode na te leven
- Moedig werknemers aan om vragen te stellen, hun bezorgdheid te uiten en kwesties aan te kaarten. Wanneer zij dit doen, moet u goed luisteren en passend handelen.

**AUTHENTIEK
ZIJN EN
INCLUSIEF
TEGENOVER
IEDEREEN**

**Wees eerlijk, open en
bescheiden bij
moeilijke gesprekken**

ETHISCHE BESLISSINGEN NEMEN

Het is belangrijk dat we beslissingen nemen waarop we trots kunnen zijn. Als u niet zeker bent over de juiste manier van handelen in een bepaalde situatie, stel uzelf dan de vraag:

Vraag bij twijfel om hulp: Praat met uw lijnmanager, Legal Counsel of Group Legal



Nee, ga niet verder: Dit kan ernstige gevolgen hebben. Vraag om advies en begeleiding

HET BELANG VAN VRAGEN OM HULP EN MELDING MAKEN VAN KWESTIES

Door het delen van onze meningen en bezorgdheid zijn we in staat om te innoveren, verbeteren en doeltreffender te worden. Door onveilige omstandigheden of incorrect gedrag met anderen te bespreken, kunnen we risico's beperken en problemen oplossen om een betere, veiligere werkomgeving te creëren.

Als u vermoedt dat er sprake is van een overtreding van de wet of de gedragscode moet u uw bezorgdheid uiten. U kunt contact opnemen met:

- De lijnmanager
- Human Resources
- Het Governance Team
- Legal Counsel of Group Legal
- Company Secretary

Als u liever niet met iemand binnen de onderneming spreekt, kunt u uw bezorgdheid op een onafhankelijk wijze uiten door gebruik te maken van onze **Speaking Up service**.

VERGELDING WORDT NIET GEDULD

We dulden geen vergelding tegen een persoon die een daadwerkelijke of vermoede overtreding van de gedragscode bekend maakt of meewerkt aan een onderzoek. Vergelding kan leiden tot disciplinaire maatregelen en kan zelfs leiden tot ontslag.

NALEVING VAN DE GEDRAGSCODE

GOVERNANCE

We werken met een geïntegreerde aanpak voor het bestuur, overeenstemmend het model van de 'drie lijnen van verdediging'. We zorgen voor richtlijnen, training en hulpmiddelen om iedereen te helpen met het naleven van de gedragscode, ons beleid en normen en de wet- en regelgeving die op ons van toepassing zijn.

Onze Bedrijfssecretaris is verantwoordelijk voor het toezicht op de bestuurlijke structuur, controles en activiteiten. Ondersteund door het Governance team, werkt de Company Secretary met de tweede lijn expertisecentrum aan een

goede inzichtelijkheid van de hele groep om verantwoord en individueel gedrag in de hele groep te bevorderen.



ONDERZOEKEN

We hebben processen die ervoor zorgen dat bezorgdheid in het hele bedrijf op dezelfde manier wordt behandeld. Alle onderzoeken worden uitgevoerd in overeenstemming met onze wettelijke verplichtingen, en, waar mogelijk, beschermen we de vertrouwelijkheid.

DISCIPLINAIRE MAATREGELEN

Tegen personen die de gedragscode overtreden kunnen disciplinaire maatregelen worden getroffen inclusief ontslag. Overtredingen van de wet kunnen ook leiden tot straffen die worden vastgesteld door een rechtbank of een ander overheidsorgaan.





STERKER, BETER, SAMEN

MET ONZE MENSEN

WE HEBBEN EEN GROTE INVLOED OP DE MENSEN WAARMEE WE WERKEN. WE WERKEN ALTIJD AAN EEN OMGEVING DIE INTEGRITEIT, TEAMWERK, DIVERSITEIT EN VERTROUWEN BEVORDERT.

- 10** | Streven naar diversiteit en acceptatie en pesterijen voorkomen
- 11** | Bevorderen van een veilige en gezonde werkomgeving
- 12** | Respecteren van de mensenrechten
- 13** | Verantwoordelijk gebruik van sociale media



MENSEN ZIJN MENSEN

We respecteren iedereen om wie ze zijn en wat ze kunnen doen, ongeacht leeftijd, ras, herkomst, geslacht, seksuele voorkeur, handicap, politieke overtuiging, burgerlijke staat, lichamelijke of geestelijke gezondheid of enig andere door de wet beschermde status.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

STREVEN NAAR DIVERSITEIT EN ACCEPTATIE EN PESTERIJEN VOORKOMEN

WE BEHANDELEN IEDEREEN OP EEN EERLIJKE RESPECTVOLLE MANIER. WE WAARDEREN PERSONEN OM WIE ZE ZIJN EN WAT ZE KUNNEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Samen sterker en beter werken betekent dat we elkaars mening en input respecteren. Het gaat niet enkel om naleving; we doen dit omdat het de juiste manier van handelen is. Het samenbrengen van diverse teams kan innovatie en de prestaties bevorderen door uitdagende gezichtspunten.

DIT IS WAT WE DOEN

- We creëren een werkomgeving met gelijke kansen zodat onze werknemers op een billijke, veilige manier kunnen werken in overeenstemming met de geldende arbeidswetten en regelgeving
- We werken samen met ondernemingsraden, vakbonden en werknemersorganisaties in de landen waar ze bestaan
- We waarderen personen om wat ze kunnen, ongeacht hun cultuur, overtuigingen en levensstijl.

**AUTHENTIEK
ZIJN EN
INCLUSIEF
TEGENOVER
IEDEREEN**

Erken en waardeer wat anderen inbrengen

DIT DOEN WE NIET

- Discrimineren
- De uitsluiting van een individu of groep aanvaarden of er aan meewerken
- Pesten, misbruik of gedrag vertonen dat als kwetsend, intimiderend, kwaadwillig of beledigend kan worden opgevat
- Niets zeggen wanneer anderen onjuist worden bejegend.



VERDER GAAN DAN NODIG

Onze normen op het gebied van milieu, gezondheid en veiligheid gaan vaak verder dan de wettelijke vereisten, omdat we zo goed mogelijk voor onze werknemers willen zorgen.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

BEVORDEREN VAN EEN VEILIGE EN GEZONDE WERKOMGEVING

WE STREVEN NAAR EEN GEZONDE, VEILIGE EN PRODUCTIEVE WERKOMGEVING VOOR AL ONZE WERKNEMERS, BEDRIJFSPARTNERS, BEZOEKERS EN LOKALE GEMEENSCHAPPEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Het is belangrijk om voor onszelf en anderen die betrokken zijn bij onze onderneming te zorgen. Het is de juiste handelswijze en het creëert een positieve werkomgeving.

DIT IS WAT WE DOEN

- We nemen verantwoordelijkheid voor onze eigen gezondheid, veiligheid en welzijn en we houden voldoende rekening met anderen
- We volgen alle gezondheids- en veiligheidsprocedures op de werkplek, zelfs als deze strenger zijn dan de lokale wettelijke vereisten
- We maken melding van elke observatie of vermoeden van veiligheidsproblemen (bijvoorbeeld, een ongeluk, incident, bijna-ongeluk of overtreding), drugsgebruik, misbruik of gewelddadig gedrag.



DIT DOEN WE NIET

- Op het werk verschijnen onder de invloed van drugs of alcohol, of diegenen die dit doen in bescherming nemen
- We tolereren geen en participeren in geen enkele vorm van geweld, bedreigend gedrag of lichamelijke intimidatie
- We handelen op geen enkele wijze die onze eigen gezondheid en veiligheid of die van anderen in gevaar brengt.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: We zijn bezig met het opzetten van een partnerschap met een nieuwe leverancier, maar we maken ons zorgen omdat de arbeidsomstandigheden voor hun werknemers onder het niveau liggen dat we verwachten. De leverancier heeft toegezegd dat ze de vereiste wijzigingen zullen doorvoeren als wij hun de opdracht gunnen. Kunnen wij op basis van deze toezegging onze goedkeuring geven?

Antwoord: We verwachten van onze leveranciers dat zij werknemers billijk behandelen en voldoen aan onze normen en de wet. Deze leverancier is wellicht geen geschikte zakenpartner. Bespreek uw bezorgdheid met uw lijnmanager, Group Procurement en uw Legal Counsel.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

RESPECTEREN VAN DE MENSENRECHTEN

WE HECHTEN WAARDE AAN DE VEILIGHEID, WAARDIGHEID EN WELZIJN VAN ONZE MENSEN EN DE MENSEN DIE ONS BEDRIJF ONDERSTEUNEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

We respecteren de mensenrechten in al onze activiteiten en we verwachten van onze zakenpartners dat zij hetzelfde doen. Hierdoor wordt ons reputatierisico beperkt en het bevordert de samenwerking met partners. We eisen van onze leveranciers en relevante organisaties dat zij de internationale arbeidsnormen naleven of overtreffen.

Het respecteren van de mensenrechten is belangrijk voor onze werknemers, onze reputatie, de duurzaamheid van onze toeleveringsketen en onze vergunning om activiteiten uit te oefenen. We respecteren de meest fundamentele mensenrechten en we zijn tegen kinderarbeid, gedwongen arbeid en voor de vrijheid van vereniging.

DIT IS WAT WE DOEN

- We bekommeren ons om de gezondheid, veiligheid, waardigheid en het welzijn van onze werknemers
- We volgen ons personeelsbeleid en -richtlijnen
- We houden rekening met de mensenrechten bij potentiële nieuwe investeringen en joint ventures
- We werken samen met onze leveranciers aan het verbeteren van de standaarden binnen de toeleveringsketen.

AUTHENTIEK
ZIJN EN
INCLUSIEF
TEGENOVER
IEDEREEN

Zie verschillen als een
kracht

DIT DOEN WE NIET

- Tewerkstellen van personen onder 15 jaar, of jonger dan de lokale minimumleeftijd voor toelating tot de arbeidsmarkt of de leerplichtige leeftijd, waarbij de hoogste leeftijd geldt
- Tewerkstellen van personen onder de 18 jaar om taken uit te voeren die gevaarlijk zijn
- Geen melding maken van schendingen van mensenrechten die we waarnemen.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: Mijn vrienden en ik zijn zeer actief op een sociale netwerksite. We plaatsen foto's en berichten over onze reizen en belevenissen. Ik ga volgende week op zakenreis om een werkconferentie bij te wonen. Mag ik gedurende mijn reis foto's en berichten plaatsen?

Antwoord: U kunt berichten plaatsen over uw reis en wat u doet in uw eigen tijd gedurende de reis, maar u mag geen berichten plaatsen met betrekking tot de inhoud van de werkconferentie of foto's plaatsen die uzelf of uw bedrijf op een negatieve manier weergeven.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

VERANTWOORDELIJK GEBRUIK VAN SOCIALE MEDIA

WE MAKEN OP EEN VERANTWOORDELIJKE MANIER GEBRUIK VAN SOCIALE MEDIA ZODAT WE HET BESTE VAN WAT DE ONDERNEMING HEEFT TE BIEDEN LATEN ZIEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Onze reputatie is afhankelijk van verantwoordelijk en integer handelen. Sociale media kan ons helpen met het delen van bedrijfsinformatie, onze standpunten en informatie over ons merk en producten. Een kleine vergissing kan echter zeer snel afbreuk doen aan onze reputatie.

DIT IS WAT WE DOEN

- We zorgen ervoor dat we onszelf en ons bedrijf op een positieve manier uitdragen om onze waarden en reputatie te beschermen
- We maken onderscheid tussen persoonlijke en zakelijke communicatie
- We maken kenbaar dat we een werknemer zijn wanneer we ons bedrijf of onze producten aanprijzen
- We leven onze richtlijnen voor sociale media na.

BEGIN BIJ DE
CONSUMENT

Alles wat we
doen begint bij de
consument

WAT WE NIET DOEN

- We zorgen ervoor dat de tijd die we op sociale media doorbrengen ons werk niet verstoort
- We maken geen negatieve of onjuiste beweringen die kunnen opgevat worden als een overtreding van de wet of normoverschrijdend zijn.
- We vertegenwoordigen het Bedrijf niet op sociale mediaplatforms, tenzij we de formele goedkeuring hebben om op officiële sociale media accounts, zoals Twitter, te gaan
- We maken geen vertrouwelijke, persoonlijke of eigen informatie van ons bedrijf, klanten, leveranciers of collega's openbaar
- We plaatsen niets dat de indruk wekt te zijn goedgekeurd door of namens ons bedrijf, wanneer dit niet het geval is
- We gebruiken sociale media niet om onze producten te promoten of te verkopen, tenzij toegestaan door de lokale wetgeving, en met toestemming van Group Digital.



STERKER, BETER, SAMEN

MET ONZE ONDERNEMING

WIJ GELOVEN IN VERTROUWEN,
RECHTVAARDIGHEID EN EERLIJKHEID EN DIT
WORDT WEERSPIEGELD IN ALLES WAT
WE DOEN.

- 15 | De nauwkeurigheid van financiële informatie en openbaarmakingen waarborgen
- 16 | Het gebruik van bedrijfsmiddelen
- 17 | Intellectueel eigendom
- 18 | Vermijden van belangenverstrengeling
- 19 | Bescherming van persoonlijke gegevens
- 20 | Succesvol informatiebeheer
- 21 | De vertrouwelijkheid van informatie waarborgen
- 22 | De informatieveiligheid beheren
- 23 | Handel met voorkennis voorkomen



DE JUISTE KEUZE

Vraag: Dit is de laatste week van de verslagperiode. Kan ik om een uitstekend resultaat te kunnen rapporteren een verkoop die pas volgende week wordt gefactureerd en geleverd nu al vastleggen?

Antwoord: Nee. Kosten en omzet moeten in de correcte perioden worden vastgelegd. De verkoop is officieel niet voltooid totdat deze wordt aangetoond door middel van een koopovereenkomst, het eigendomsrecht van de goederen is overgedragen en de verkoopprijs kan worden vastgesteld en inbaar is. Tot dan zou het opnemen van deze verkoop een verkeerde voorstelling van zaken zijn.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

DE NAUWKEURIGHEID VAN FINANCIËLE INFORMATIE EN OPENBAARMAKINGEN WAARBORGEN

WE RAPPORTEREN EN REGISTREREN AL ONZE FINANCIËLE EN NIET-FINANCIËLE INFORMATIE OP EEN EERLIJKE, NAUWKEURIGE EN OBJECTIEVE MANIER.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Eerlijke en volledige financiële en zakelijke verslaglegging betekent dat we betere bedrijfsbeslissingen kunnen nemen, onze bedrijfsmiddelen beschermen en onze wettelijke en reglementaire vereisten naleven. Het vervalsen van gegevens en rekeningen en het verkeerd voorstellen van feiten zijn vormen van fraude.

DIT IS WAT WE DOEN

- We zijn eerlijk en nauwkeurig in al onze rapportages, openbaarverklaringen, voorspellingen en analyses
- Alle wetten, externe boekhoudkundige verplichtingen en bedrijfsprocedures voor het rapporteren van informatie naleven
- We vermijden contante transacties zo veel mogelijk. Als er geen andere mogelijkheid is, kunnen contante transacties toegestaan zijn, mits deze zorgvuldig geregistreerd en gedocumenteerd worden
- We geven blijk van integriteit bij het overleggen van onze eigen reis- en onkostendeclaraties en bij de goedkeuring van die van anderen
- Ervoor zorgen dat alle contractuele verbintenissen die we namens de onderneming aangaan tot onze bevoegdheid behoren
- We melden bezorgdheid over de correctheid of volledigheid van financiële rapportages.

BEGIN BIJ DE
CONSUMENT

Lever kwaliteit in het
werk dat u doet

DIT DOEN WE NIET

- Het aanmaken of indienen van misleidende informatie
- In een rapportage een oneerlijke of misleidende vermelding maken
- De correcte doelstelling van een transactie onjuist voorstellen
- Een niet-geregistreerd of onjuist beschreven fonds creëren
- Bedrijfsmiddelen verkopen, overdragen of van de hand doen zonder voorafgaande toestemming en zonder de correct ingevulde documenten
- Verkoopvolumes of winst tussen verslagperiodes aandikken of verplaatsen
- Ongeoorloofd wijzigen of beschadigen van bedrijfsgegevens
- Over onze transacties informatie verstrekken waardoor een klant of leverancier een onnauwkeurige of onjuiste jaarrekening kan opstellen.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: Ik ben een boekhouder en een van mijn voornaamste taken is het zorgdragen voor de betaling van facturen. Elke maand betaal ik provisie aan een adviesbureau, maar voor zover ik weet levert dit bedrijf geen producten of diensten aan ons. Moet ik deze provisie blijven betalen?

Antwoord: Betaling voor diensten die we niet ontvangen wordt aangemerkt als misbruik van bedrijfsmiddelen. Vraag de persoon die deze betaling goedkeurt waar de betaling voor dient. Indien u geen bevredigend antwoord krijgt, moet u dit bespreken met uw leidinggevende en het kan zijn dat u het ook moet bespreken met iemand van het financiële team.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

HET GEBRUIK VAN BEDRIJFSMIDDELEN

WE ZORGEN VOOR GOED EN GEPAST GEBRUIK VAN BEDRIJFSMIDDELEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Bedrijfsmiddelen bestaan onder meer uit liquide middelen, informatiesystemen (zoals laptops en telefoons), apparatuur (zoals voertuigen), voorzieningen, informatie, intellectueel eigendom en bedrijfstijd. Deze middelen worden aan ons verstrekt omwille van bedrijfsdoeleinden. Oneigenlijk gebruik van bedrijfsmiddelen heeft een direct effect op de winstgevendheid van ons bedrijf.

DIT IS WAT WE DOEN

- We gebruiken bedrijfseigendommen op een gepaste, redelijke manier die in overeenstemming is met de wet
- We zorgen ervoor dat het geld van het bedrijf in het belang van het bedrijf wordt uitgegeven
- Naleven van het bedrijfsbeleid met betrekking tot reizen en onkosten
- We begrijpen dat het werk dat we verrichten voor het bedrijf eigendom is van het bedrijf
- We rapporteren ons gebruik van bedrijfstijd op een correcte manier
- Op redelijke wijze gebruik maken van de elektronische systemen die de onderneming verstrekt, zoals e-mail en mobiele apparaten

ZELFVERZEKERD
VERANTWOORDELIJKHEID
NEMEN

Daag constructief uit
en sta zelf ook open
voor kritiek

- We respecteren eigendom en middelen die toebehoren aan andere organisaties zoals onze zakelijke partners
- Als we zien dat bedrijfsmiddelen op een oneigenlijke manier worden gebruikt, maken we hier melding van.

DIT DOEN WE NIET

- Bedrijfsmiddelen gebruiken op een manier die onze onderneming in gevaar brengt
- Bedrijfsmiddelen gebruiken voor persoonlijk gewin.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: We hebben een nieuw product ontwikkeld dat binnenkort wordt gelanceerd. Het product is een uitbreiding van de productlijn van een van onze bestaande internationale producten. Ik weet zeker dat wij de rechten op deze merken bezitten, is het nodig om juridische controles uit te voeren?

Antwoord: Ja. Zelfs als het om een merk gaat dat we reeds bezitten, kan het zijn dat uw nieuwe product nieuwe elementen bevat zoals logo's, afbeeldingen of varianten op namen die een inbreuk zouden kunnen vormen op de rechten en eigendommen van anderen. Controleer alle nieuwe producten of promotionele ontwikkelingen door contact op te nemen met Group IP binnen Group Legal.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

INTELLECTUEEL EIGENDOM

WE BESCHERMEN ONS INTELLECTUEEL EIGENDOM EN RESPECTEREN HET INTELLECTUEEL EIGENDOM VAN ANDEREN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Onze handelsmerken, modelrechten, patenten, auteursrechten en vertrouwelijke bedrijfsinformatie beschermen de resultaten van ons harde werken en geven ons een concurrerend voordeel. Misbruik van onze intellectuele eigendomsrechten schaadt onze belangen en die van onze consumenten.

DIT IS WAT WE DOEN

- We beschermen ons intellectueel eigendom en maken melding van 'copycat' producten, vermoedelijk nagemaakte producten en andere artikelen die een inbreuk kunnen vormen op onze intellectuele eigendomsrechten
- We respecteren het intellectueel eigendom van anderen
- We zorgen ervoor dat we de intellectuele eigendomsrechten bezitten van alle materialen en producten die voor ons gemaakt of ontwikkeld worden.

DOELGERICHT
SAMENWERKEN

Luister naar en respecteer
de expertise van uw collega's

DIT DOEN WE NIET

- Namen, handelsmerken of andere designelementen gebruiken die consumenten zou kunnen associëren met anderen bij de verkoop, de marketing of promotie van onze producten
- Gebruik maken van technologie, inclusief software, die een inbreuk zou kunnen vormen op het intellectueel eigendomsrecht van anderen.

WANNEER IS ER SPRAKE VAN BELANGENVERSTRENGELING?

Belangenverstremgeling kan voortkomen uit een aantal situaties, zoals:

- Een partner, familielid of naaste verwante wordt tewerkgesteld door een concurrent, leverancier of klant.
- Een romantische relatie tussen een werknemer en zijn/haar leidinggevende
- Het bestaan van een rapportagelijn tussen familieleden.
- Een werknemer, partner, familielid of verwante heeft een financieel belang bij een feitelijke of potentiële concurrent, leverancier of klant.
- Een tweede baan concurreert met of vormt een probleem voor het vermogen van de werknemer om zijn/haar functie naar behoren uit te oefenen.

Als u reden hebt om te denken dat u in een positie verkeert, of zou kunnen verkeren, die tot belangenverstremgeling kan leiden, moet u dit bekendmaken aan uw leidinggevende.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

VERMIJDEN VAN BELANGENVERSTRENGELING

WE HANDELEN MET INTEGRITEIT EN TRANSPARANTIE EN DELEN INFORMATIE OVER ONZE RELATIES, FINANCIËLE INVESTERINGEN, TWEDE BANEN OF ANDERE KANSEN DIE OP ENIGERLEI WIJZE INVLOED KUNNEN HEBBEN OP ONS BEDRIJF.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Persoonlijke relaties en belangenverstremgeling kunnen het vermogen om beslissingen te nemen in het beste belang van de onderneming beïnvloeden.

DIT IS WAT WE DOEN

- Vermijd situaties waarbij persoonlijke relaties of financiële belangen van invloed zijn op of conflicteren met de beste belangen van ons bedrijf
- Maak elke vorm van persoonlijke investering die kan conflicteren met de belangen van ons bedrijf bekend of vraag om goedkeuring
- Volg de inkoopprocessen voor alle potentiële zakelijke kansen of investeringen.

**DOELGERICHT
SAMENWERKEN**

Deel uw kennis en ervaring met anderen

DIT DOEN WE NIET

- Onze positie misbruiken voor persoonlijk gewin of ten behoeve van een persoonlijke relatie
- Een persoonlijke relatie, connectie of dienstverband die als conflicterend kan worden opgevat, verborgen houden
- Opzettelijk zakelijke kansen negeren of verborgen houden voor het bedrijf.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: Ik wil een collega als verrassing een verjaardagscadeau sturen naar haar huis. Ik heb Human Resources om haar adres gevraagd, maar dit werd door hen geweigerd. Zij vertelden mij dat ze het thuisadres niet mogen geven, omdat dit een inbreuk op de bescherming van de persoonsgegevens zou inhouden. Is dat waar?

Antwoord: Ja. Human Resources heeft geen toestemming om het huisadres van uw collega te delen zonder haar uitdrukkelijke toestemming.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

BESCHERMING VAN PERSOONLIJKE GEGEVENS

WE RESPECTEREN PERSOONLIJKE GEGEVENS EN GAAN ER ZORGVULDIG MEE OM IN OVEREENSTEMMING MET ONZE WETTELIJKE VERPLICHTINGEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

We bewaren persoonlijke gegevens over onze werknemers, klanten, leveranciers en anderen. We zijn verplicht deze informatie te beschermen conform de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Sommige persoonlijke gegevens zijn gevoelig en kunnen alleen met bijzondere zorg op een legale manier worden verwerkt.

DIT IS WAT WE DOEN

- We verzamelen of gebruiken uitsluitend persoonlijke gegevens voor legitieme doeleinden
- We leggen uit waarom we de persoonlijke gegevens nodig hebben en hoe ze worden gebruikt en we vragen om toestemming waar nodig
- We delen alleen persoonlijke gegevens wanneer dat is toegestaan
- We bewaren persoonlijke informatie op een veilige manier
- We beperken de toegang tot persoonlijke gegevens
- We zorgen voor de nauwkeurigheid van persoonlijke informatie en houden het actueel
- We verwijderen en vernietigen persoonlijke informatie zodra ze niet langer nodig is.

BEGIN BIJ DE
CONSUMENT

Lever kwaliteit in het
werk dat u doet

DIT DOEN WE NIET

- Persoonlijke gegevens doorgeven aan andere landen zonder passende bescherming
- Personen toestaan persoonlijke gegevens te behandelen zonder dat zij de verantwoordelijkheden kennen.

DE JUISTE KEUZE

Vraag: Ik heb een aantal bestanden met documenten en e-mails gekregen van een collega die het bedrijf heeft verlaten. De meeste documenten zijn vrij oud en ik kan ze niet gebruiken. Ik wil ze graag verwijderen, ook al hebben ze te maken met een oude klant. Kan ik dit doen?

Antwoord: Vraag het eerst aan uw collega's en leidinggevende. Verzeker u ervan dat er geen juridische of bedrijfsmatige reden is om de documenten te bewaren voordat u ze verwijdert.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

SUCCESVOL INFORMATIEBEHEER

WE GEBRUIKEN ONZE BEDRIJFSGEGEVENS OM WAARDEVOLLE INFORMATIE VAST TE LEGGEN, ZODAT WE KUNNEN AANTONEN DAT WE VOLDOEN AAN DE GELDENDE WET- EN REGELGEVING.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Bedrijfsgegevens kunnen vele vormen aannemen en op verschillende manieren worden opgeslagen, zowel binnen ons bedrijf als bij onze zakenpartners. De wet, regelgeving en de onderneming verplicht ons om bepaalde gegevens, afhankelijk van de inhoud en aard, voor een bepaalde periode te bewaren.

DIT IS WAT WE DOEN

- Zorgvuldige en accurate registratie van de bedrijfsactiviteiten waar we verantwoordelijk voor zijn
- We zorgen ervoor dat gegevens geordend, identificeerbaar en toegankelijk blijven
- We zorgen ervoor dat gegevens worden bewaard op een manier waardoor ze op correcte wijze kunnen worden gedeeld
- Naleven van alle wettelijke en zakelijke verplichtingen met betrekking tot het bewaren van gegevens
- Periodieke herziening van gegevens en het op een veilige manier verwijderen van de gegevens die we niet langer nodig hebben of die krachtens de wet moeten worden verwijderd (om aldus te voldoen aan de regels inzake gegevensbescherming)

BEGIN BIJ DE
CONSUMENT

Combineer gegevens en inzichten, evenals uw instincten en ervaringen, om beslissingen te nemen

- Naleven van alle verzoeken tot het opschorten van de verwijdering van gegevens, onder meer in het kader van lopende geschillen of juridische onderzoeken
- Respecteren van wettelijke bewaringstermijnen voor documenten en gegevens.

DIT DOEN WE NIET

- Bedrijfsgegevens delen met personen die hiervan geen kennis hoeven te hebben
- Bedrijfsgegevens opslaan op een plaats waar de personen die ze nodig hebben ze niet kunnen vinden
- Bedrijfsgegevens verwijderen zonder eerst te controleren
- Rubriceringsmarkeringen negeren.



WAT IS VERTROUWELIJKE INFORMATIE?

Voorbeelden van vertrouwelijke informatie zijn onder meer product- en procesontwikkeling, sales-, marketing- en financiële gegevens, businessplannen, wijzigingen van het senior management en informatie over fusies en overnames. Vertrouwelijke informatie bevat gevoelige informatie. Als u twijfelt of bepaalde informatie als vertrouwelijk moet worden beschouwd, raadpleeg dan uw leidinggevende.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

DE VERTROUWELIJKHEID VAN INFORMATIE WAARBORGEN

WE DELEN VERTROUWELIJKE INFORMATIE ALLEEN MET DIEGENEN ER KENNIS VAN MOETEN HEBBEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

We creëren, gebruiken en delen dagelijks vertrouwelijke informatie. Het is belangrijk om de vertrouwelijkheid te beschermen om de veiligheid van onze eigen belangen en reputatie en die van de onderneming veilig te stellen.

DIT IS WAT WE DOEN

- We delen vertrouwelijke informatie alleen met diegenen die het nodig hebben of er recht op hebben
- We zorgen ervoor dat de personen waarmee we vertrouwelijke informatie delen zich bewust zijn van de beperkingen die op deze informatie van toepassing is
- We nemen extra beveiligingsmaatregelen wanneer dit is vereist, zoals sterke wachtwoorden en versleuteling
- We zijn extra zorgvuldig wanneer we reizen en in openbare ruimtes
- We gebruiken geheimhoudingsovereenkomsten wanneer we informatie delen met onze zakenpartners
- We respecteren vertrouwelijke informatie die aan anderen toebehoort.

BEGIN BIJ DE
CONSUMENT

Combineer gegevens en
inzichten, evenals uw
instincten en ervaringen,
om beslissingen te nemen

DIT DOEN WE NIET

- We maken geen informatie bekend aan anderen binnen het bedrijf, tenzij hier een zakelijke reden voor bestaat
- We verstrekken geen informatie aan personen of organisaties buiten het bedrijf, behalve wanneer openbaarmaking vereist wordt om bedrijfsredenen of door de wet
- We proberen geen vertrouwelijke informatie te verkrijgen of gebruiken die toebehoort aan andere personen inclusief onze concurrenten, zelfs als we deze informatie indirect hebben verkregen
- We maken geen gebruik van vertrouwelijke informatie van een voormalige werkgever.

DE JUISTE KEUZE

Vraag: Ik heb een urgent project en ik moet wat gegevens mee naar huis nemen om eraan te werken. I ga het uploaden naar mijn persoonlijke cloud-opslagdienst. Vormt dit een probleem voor de beveiliging van informatie?

Antwoord: Ja. Uw persoonlijke cloudopslagprovider is niet wettelijk verplicht om bedrijfsinformatie te beveiligen. U mag deze gegevens niet uploaden naar een cloudopslagprovider die niet is goedgekeurd door de onderneming. Spreek met uw lokale IS-manager of Group IS.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

DE INFORMATIEVEILIGHEID BEHEREN

WE BESCHERMEN ONZE BEDRIJFSINFORMATIE, BEDRIJFSPROCESSEN EN SYSTEMEN TEGEN MISBRUIK.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Informatie over ons bedrijf, onze werknemers, klanten, leveranciers en zakenpartners staat centraal in het succes van ons bedrijf en we zijn verplicht om deze veilig te houden door ze te beschermen tegen verlies of beschadiging en niet-geautoriseerde toegang, gebruik, wijziging en openbaarmaking.

DIT IS WAT WE DOEN

- We beschermen bedrijfsinformatie tegen ongeautoriseerd gebruik en diefstal
- We gebruiken veilige wachtwoorden
- We beschermen gevoelige informatie wanneer we reizen of deze delen met anderen
- We waarborgen altijd de veiligheid van onze informatie wanneer we het internet/webdiensten gebruiken
- We geven alleen toegang tot onze informatie, bedrijfsprocessen of informatiesystemen aan diegenen die een geldige zakelijke behoefte hieraan hebben en die hier op geldige wijze toestemming voor hebben gekregen
- We werken met leveranciers die onze gegevens en informatiesystemen op correcte wijze beschermen
- Als we opmerken dat onze informatie, bedrijfsprocessen of informatiesystemen op een oneigenlijke manier worden gebruikt, maken we daar melding van
- We melden elk verlies van gevoelige bedrijfsinformatie.



DIT DOEN WE NIET

- Onze bedrijfs-email of internet/webdiensten (cloud-diensten, file-hosting, sociale media, enz.) gebruiken op een manier die schade kan toebrengen aan de goede naam van de onderneming of de onderneming verplichten tot iets waarvoor we niet bevoegd zijn
- Niet-goedgekeurde applicaties of software op bedrijfsinformatiesystemen installeren
- Veiligheidsmaatregelen op bedrijfsinformatiesystemen deactiveren of omzeilen
- Gegevens raadplegen, opslaan of delen die beschouwd kunnen worden als beledigend voor anderen of de onderneming blootstellen aan gerechtelijke acties.

WAT ZIJN VOORBEELDEN VAN HANDEL MET VOORKENNIS?

- Financiële resultaten voorafgaand aan publicatie
- De inhoud van ons concept-jaarverslag en concept-jaarrekening
- Belangrijke organisatorische wijzigingen
- Fabriekssluitingen of andere herstructureringsinformatie
- Nieuws van mogelijke acquisities, desinvesteringen, overnames, fusies of joint ventures



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

HANDEL MET VOORKENNIS VOORKOMEN

WE DIENEN ERVOOR TE ZORGEN DAT WE GEEN INBREUK MAKEN OP DE WETGEVING INZAKE HANDEL MET VOORKENNIS.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Het kan voorkomen dat onze werknemers toegang hebben tot niet-openbare informatie over de financiële prestaties of de toekomstplannen van de onderneming. Als deze informatie de aandelprijs of beslissingen van investeerders mogelijk kan beïnvloeden, kan er sprake zijn van “voorkennis”. Het gebruik van voorkennis (of materiële niet-openbare informatie) om effecten te kopen of verkopen zoals aandelen van ons bedrijf is onwettelijk.

DIT IS WAT WE DOEN

- We zorgen ervoor dat niet-openbare informatie binnen het bedrijf blijft
- We leven de regels met betrekking tot het vrijgeven van informatie na
- We verzekeren ons ervan dat we toestemming hebben gekregen om aandelen van Imperial Brands te verhandelen (indien vereist).



DIT DOEN WE NIET

- Aandelen van Imperial Brands of andere effecten verhandelen op basis van voorkennis. Hieronder vallen ook de ‘American Depositary Shares’ (ADS's of ADR's)
- Iemand anders adviseren, binnen of buiten de onderneming, om aandelen te kopen of verkopen op basis van voorkennis
- Gebruik maken van voorkennis die betrekking heeft op andere ondernemingen
- Valse of onjuiste informatie verspreiden over Imperial Brands of andere aandelen van een op de beurs genoteerd bedrijf met het doel de prijs van die aandelen te beïnvloeden, een praktijk die bekend staat als “marktmisbruik”.



STERKER, BETER, SAMEN

MET ONZE KLANTEN EN LEVERANCIERS

ONZE RELATIE MET ONZE KLANTEN,
LEVERANCIERS EN ZAKENPARTNERS MOET
OPEN, STERK EN EERLIJK TE ZIJN EN GEBASEERD
OP VERTROUWEN; WANNEER WE MET HEN
SAMENWERKEN HANDELEN WE OP BASIS VAN
ONZE WAARDEN EN NORMEN.

- 25** | Bestrijden van illegale handel
- 26** | Eerlijke concurrentie
- 27** | Verzamelen van concurrerende informatie
- 28** | Het leveren van kwaliteit, waarde en service
- 29** | Verantwoordelijke marketing
- 30** | Het creëren van succesvolle samenwerkingsverbanden met leveranciers
- 31** | Bestrijden van omkoping en corruptie
- 32** | Geven en ontvangen van geschenken en entertainment
- 33** | Witwassen van geld voorkomen
- 34** | Het naleven van douane- en fiscale regels
- 35** | Het naleven van internationale sancties en handelsbeperkingen

ONDER ILLEGALE HANDEL VALLEN...

Smokkelwaar. Legale producten die belastingvrij zijn gekocht of waarvoor de belasting reeds is voldaan, maar die in strijd met de fiscale of douanewetten zijn gesmokkeld naar en worden verkocht op andere markten. Deze producten worden ook "zwarte markt goederen" genoemd.

Namaak. Producten die illegale kopieën zijn van bestaande merken en die waarvan de productie of verkoop een schending van de handelsmerkrechten vormt. Deze zijn vaak gesmokkeld en worden illegaal verkocht op andere markten.

'Illicit Whites'. Sigarettenproducten die worden geproduceerd door kleine fabrikanten (die een minimale belasting betalen op het punt van vervaardiging). Deze zijn vaak gesmokkeld en worden illegaal verkocht op andere markten.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

BESTRIJDEN VAN ILLEGALE HANDEL

WE ZIJN TEGEN ALLE VORMEN VAN ILLEGALE HANDEL EN WERKEN SAMEN MET OVERHEDEN WERELDWIJD OM TE VOORKOMEN DAT ILLEGALE TABAKSPRODUCTEN OP DE LEGITIEME MARKT TERECHTKOMEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Er bestaat duidelijk bewijs dat illegale handel de georganiseerde misdaad en terrorisme over de hele wereld financiert, het elimineren ervan is derhalve een van onze topprioriteiten. We leveren uitsluitend kwalitatief hoogstaande producten en de illegale handel beschadigt onze reputatie en ontvreemdt ons intellectueel eigendom.

DIT IS WAT WE DOEN

- We leveren onze producten alleen in hoeveelheden die evenredig zijn aan de binnenlandse consumptie in de bestemmingsmarkt en de toelaatbare vereisten van de reizende consument
- We doen alleen zaken met en leveren producten aan klanten waarvan wij met tevredenheid hebben vastgesteld dat zij hun activiteiten met eerlijkheid en integriteit uitoefenen, een goede reputatie hebben en zichzelf hebben verplicht tot naleving van onze Product Supply Compliance Policy
- We doen grondig onderzoek naar alle voorkomende gevallen van productverduistering en nemen gepaste maatregelen om het risico van verdere verduistering te beperken
- We maken onze klanten bewust van ons standpunt ten opzichte van illegale handel en hun verantwoordelijkheid om de wet en onze normen na te leven
- We werken proactief samen met overheden en wetshandhavinginstanties wereldwijd om training te

DOELGERICHT
SAMENWERKEN

Luister naar en respecteer de
expertis van uw collega's

- bieden, onderzoeken te ondersteunen en forensische analyses uit te voeren op in beslag genomen tabaksproducten en we bieden begeleiding voor initiatieven ter bestrijding van illegale handel om ervoor te zorgen dat er actie wordt ondernomen om onze merken te beschermen
- Jaarlijkse evaluatie van alle klantgegevens.

DIT DOEN WE NIET

- Ons blootstellen aan persoonlijke risico's of gevaar bij het verzamelen van informatie of melding maken van vermeende illegale handel
- Verder handel drijven met klanten die betrokken zijn bij illegale handel
- Negeren of moedwillig blind zijn voor het vermoeden dat een klant of leverancier betrokken is bij de verduistering van onze producten afkomstig van de wettelijke toeleveringsketen.

EERLIJKE CONCURRENTIE

WE WILLEN ENKEL EN ALLEEN EERLIJK EN OPRECHT CONCURREEREN EN ALLE ANTITRUST- EN MEDEDINGINGWETTEN NALEVEN WELKE VAN TOEPASSING ZIJN OP ONZE ACTIVITEITEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Mededingingswetten zijn opgesteld om een vrije markt te bevorderen en consumenten en bedrijven te beschermen. Hoewel deze wetten complex zijn en van land tot land verschillen, moeten wij ze respecteren en naleven. Als we dit niet doen, kan dit ernstige gevolgen hebben zoals zeer hoge boetes, reputatieschade of zelfs gevangenisstraf.

**BOUWEN AAN
ONZE
TOEKOMST**

Anticipeer
toekomstige kansen
en uitdagingen

DIT IS WAT WE DOEN

- We zorgen ervoor dat we de mededingingswetten die van toepassing zijn op onze markt begrijpen en naleven
- We begrijpen en voldoen aan het Mededingings- en Antitrustbeleid van de Group
- We opereren en concurreren onafhankelijk van onze concurrenten
- We bespreken geen commercieel gevoelige onderwerpen met concurrenten zoals prijsstelling, ruilvoet en de lancering van nieuwe producten
- We beperken de interactie met concurrenten en winnen juridisch advies in voordat we een overeenkomst sluiten met een concurrent
- We betrachten een hoog niveau van voorzichtigheid tijdens bijeenkomsten van handelsorganisaties – zelfs een informele uitwisseling van informatie met concurrenten kan een overtreding van de mededingingswetten inhouden
- We zorgen ervoor dat we dubieuze of ongepaste discussies die concurrenten proberen aan te gaan onmiddellijk verlaten en we maken melding van het incident
- Waar we een dominante positie in de markt hebben, winnen we advies in van onze juridische teams met betrekking tot marketingactiviteiten of verkoopinitiatieven zoals verdiscontering, promoties of handelsprogramma's om te voorkomen dat we onze positie misbruiken en om ervoor te zorgen dat we de van toepassing zijnde wet- en regelgeving naleven

- Naleven van de toepasselijke mededingingswetten bij het verzamelen of uitwisselen van informatie. Raadpleeg het gedeelte over het verzamelen van concurrerende informatie in de gedragscode.

DIT DOEN WE NIET

- Op een oneerlijke manier gebruik maken van onze dominante positie, in strijd met de van toepassing zijnde mededingingswetten
- Concurrenten uit de markt duwen of de toetreding van nieuwe concurrenten tot de markt belemmeren
- Mededingingversturende afspraken maken met concurrenten zoals:
 - Prijsafspraken
 - Afspraken bij aanbestedingen
 - Onderlinge verdeling van markten, klanten en productcategorieën
 - Boycotten van een leverancier, klant of distributeur
- Directe uitwisseling van informatie met concurrenten of via een tussenpersoon zonder wettelijke goedkeuring
- Zonder goede en overtuigende motivering de gebieden of klantengroepen beperken waarbinnen onze klanten of distributeurs onze producten mogen verkopen
- Opleggen van of instemmen met vaste of minimum verkoopprijzen met klanten of distributeurs of hun winstmarges of de maximale korting die zij mogen aanbieden dicteren (tenzij de lokale wetten dit toelaten).



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN



WAT ZIJN AANVAARD- BARE BRONNEN VAN CONCURRENTIE-IN- FORMATIE

Hieronder volgt een opsomming van een aantal algemeen aanvaarde bronnen van concurrentie-informatie:

- De media
- Het internet en websites van bedrijven
- Betrouwbare overzichten van de bedrijfstak
- Jaarverslagen
- Openbare toespraken van leidinggevenden
- Publiekelijk beschikbare archieven bij overheidsinstanties
- Het verzamelen van gegevens op het verkooppunt via het gebruik van door de Onderneming geleverde elektronische apparatuur
- Gesprekken met klanten (maar niet met het specifieke doel vertrouwelijke informatie te verkrijgen).



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOODEN



KWESTIES
AANKAARTEN

VERZAMELEN VAN CONCURRERENDE INFORMATIE

WE VOLGEN ONZE CONCURRENTEN EN ANALYSEREN TRENDS OM ONZE BUSINESS TE DOEN GROEIEN ZODAT WE KUNNEN VOLDOEN AAN DE BEHOEFTE VAN DE KLANT.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Inzicht in de omgeving waarbinnen we opereren stelt ons in staat om te voldoen aan de behoeften van onze klanten, maar we moeten ervoor zorgen dat deze informatie op een legale manier wordt verzameld en gebruikt. Het delen van informatie met concurrenten, ook via een tussenpersoon, kan een ernstige schending van de mededingingswetten inhouden.

DIT IS WAT WE DOEN

- We verkrijgen onze informatie op een legitieme en legale manier
- We verkrijgen goedkeuring van Legal Counsel, externe juridische adviseur of Group Legal voordat we een datauitwisselingsproces uitvoeren dat het overdragen van gegevens van of naar onze concurrenten omvat (inclusief via tussenpersonen en derde partijen).

**BOUWEN AAN
ONZE
TOEKOMST**

Blijf altijd alles een stap voor

DIT DOEN WE NIET

- Verzoeken om of aanvaarden van handelsgeheimen of andere vertrouwelijke informatie van een concurrent
- Het verrichten van industriële spionage of undercoveractiviteiten om toegang te krijgen tot informatie die niet publiekelijk beschikbaar is
- Het aanstellen van medewerkers van concurrenten om vertrouwelijke of commercieel gevoelige informatie te verkrijgen
- Het benaderen van klanten of medewerkers van concurrenten om vertrouwelijke informatie te verkrijgen
- Het uitwisselen van zakelijk gevoelige informatie of gegevens (inclusief verkoopgegevens) met concurrenten (inclusief via tussenpersonen en derde partijen) op een manier die in strijd is met de mededingingswetten.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: Ik neem een verkoopgebied waar terwijl de normale verkoper op vakantie is. Ik heb klachten ontvangen van klanten die aangaven dat de normale verkoper soms grof en niet behulpzaam is. Het kan zijn dat ze overdrijven, maar ik wil ze niet negeren. Wat moet ik doen?

Antwoord: Spreek met uw collega's over uw bezorgdheid om uit te vinden of zij dezelfde ervaringen hebben gehad met deze klanten. Wanneer de normale verkoper terugkomt, voer een open, eerlijk en op feiten gebaseerd gesprek met hem of haar en uw leidinggevende zodat ze het probleem samen kunnen oplossen.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

HET LEVEREN VAN KWALITEIT, WAARDE EN SERVICE

WE LEVEREN PRODUCTEN EN DIENSTEN VAN HOGE KWALITEIT AAN ONZE KLANTEN EN CONSUMENTEN DOOR ONZE ACTIVITEITEN VOORTDUREND TE EVALUEREN EN TE VERBETEREN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Onze duurzaamheid, succes en reputatie hangt af van ons vermogen om uitstekende merken en diensten te leveren aan onze klanten en consumenten.

DIT IS WAT WE DOEN

- We streven altijd naar het verbeteren van de kwaliteit van onze producten en al onze activiteiten
- Voortdurend streven naar een verbetering van onze bedrijfsprocedures en de kwaliteit van onze diensten en producten
- Onze vastgestelde procedures volgen en in stand houden
- Ervoor zorgen dat alle relaties met zakelijke partners, onder wie klanten, leveranciers en derden-producenten plaatsvinden in overeenstemming met onze normen
- Teamwerk aanmoedigen om onze prestaties te verbeteren
- Doeltreffende controles in stand houden om ervoor te zorgen dat zaken in strijd met onze normen of in strijd met de kwaliteit snel opgemerkt kunnen worden.

BEGIN BIJ DE
CONSUMENT

Lever kwaliteit in het
werk dat u doet

DIT DOEN WE NIET

- Slechte normen aanvaarden of negeren
- Nalaten te handelen nadat een probleem met de kwaliteit is vastgesteld.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: De wetgeving omtrent marketing en reclamevoering is in mijn markt veel minder streng dan de regels van onze Internationale Marketing Standaard (IMS). Mag ik de IMS negeren?

Antwoord: Nee. Onze IMS is de basis voor een verantwoordelijke marketing van onze producten. Als de wetgeving en normen van uw markt minder streng zijn dan, dient u zich aan de IMS te houden.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

VERANTWOORDELIJKE MARKETING

ONZE PRODUCTEN ZIJN BEDOELD VOOR VOLWASSENEN EN WE COMMUNICEREN OP EEN VERANTWOORDELIJKE MANIER MET VOLWASSEN CONSUMENTEN OVER ONZE PRODUCTEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Wij verbinden ons tot het voeren van marketing en reclame van onze producten op een manier die in overeenstemming is met de wet, voorschriften van de bedrijfstak en convenanten van de landen waarin we opereren. We passen onze Marketing Standaarden (MS) toe op reclamevoering / promotionele materialen en activiteiten. Onze MS moet voorrang krijgen, behalve in die zeldzame situaties waar de lokale wetgeving strengere normen oplegt.

DIT IS WAT WE DOEN

- We moeten ervoor zorgen dat al onze tabaksproducten duidelijk zichtbaar waarschuwen voor het risico voor de gezondheid
- Onze MS en de lokale culturen in onze markten respecteren
- Onze producten toelichten op een wijze die voldoet aan alle relevante wet- en regelgeving
- Ervoor zorgen dat al onze beweringen waar zijn en gestaafd kunnen worden
- Ervoor zorgen dat onze zakenpartners zich verbinden tot verantwoordelijke marketing.



DIT DOEN WE NIET

- Onze tabaksproducten adverteren of verkopen aan personen jonger dan 18 jaar of niet-rokers
- Het gebruik van afbeeldingen of andere inhoud die door minderjarigen als aantrekkelijk kan worden beschouwd
- Beweren dat het gebruik van tabaksproducten veilig is.



HEREVALUATIE VAN ONZE LEVERANCIERS

Van tijd tot tijd moeten wij onze leveranciers op onpartijdige wijze herevalueren aan de hand van objectieve criteria zoals geschiktheid van het product of de dienst en prijs, kwaliteit, prestaties en betrouwbaarheid.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

HET CREËREN VAN SUCCESVOLLE SAMENWERKINGSVERBANDEN MET LEVERANCIERS

WE SELECTEREN EN DOEN ZAKEN MET LEVERANCIER DIE OP EEN VERANTWOORDELIJKE EN ETHISCHE MANIER HANDELEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Ons succes is afhankelijk van het uitbouwen en onderhouden van open, eerlijke en billijke samenwerking c.q. partnerschappen met betrouwbare leveranciers.

DIT IS WAT WE DOEN

- Onze vastgelegde inkoopprocessen volgen
- Onze leveranciers zorgvuldig screenen om ervoor te zorgen dat hun praktijken op geen enkele wijze onze reputatie schaden
- In al onze contracten met leveranciers melding maken van onze gedragscode
- Onze leveranciers aanmoedigen en ondersteunen om passende normen na te leven
- Onze leveranciers en zakenpartners billijk en met integriteit behandelen.

**DOELGERICHT
SAMENWERKEN**

Oefen invloed uit,
dicteer niet

DIT DOEN WE NIET

- Activiteiten van leveranciers accepteren of negeren waarvan wij vermoeden dat ze in strijd zijn met onze gedragscode of normen
- Ons laten leiden door belangenverstrengeling of vooringenomenheid bij het selecteren van en werken met leveranciers.

WAT IS EEN STEEKPENNING?

- Steekpenningen zijn niet altijd duidelijk herkenbaar. Steekpenningen kunnen bestaan uit geld, diensten, geschenken, buitensporig of ongerechtvaardigd entertainment en andere soortgelijke voordelen (met inbegrip van gunsten). Het geven, aanbieden of aanvaarden hiervan kan gelijk staan met omkoping als het de bedoeling is om activiteiten te garanderen of te behouden of om enige vorm van voordeel te verkrijgen.

SMEERGELDEN

- Smeergelden zijn een soort steekpenningen. Een voorbeeld hiervan is wanneer aan een overheidsambtenaar geld of goederen worden gegeven om een taak uit te voeren (of te versnellen)
- Smeergelden zijn nimmer toegestaan, ongeacht de lokale wetten of cultuur
- Mocht u van mening zijn persoonlijk bedreigd te zullen worden indien u weigert smeergeld te betalen, dan moet u dit onmiddellijk melden
- Als u smeergeld moet betalen om uw onmiddellijke veiligheid niet in gevaar te brengen, dan moet u dit doen en het onmiddellijk schriftelijk melden aan uw lijnmanager en aan Group Security.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

BESTRIJDEN VAN OMKOPING EN CORRUPPTIE

WE DULDEN GEEN OMKOPING EN CORRUPPTIE.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

We zijn er trots op dat we bekend staan om onze integere manier van zaken doen. De naleving van antiomkopings- en corruptiewetten is verplicht, waar ook ter wereld we zaken doen, en sommige van deze wetten kunnen over de grenzen heen worden toegepast. Het overtreden van antiomkopings- en corruptiewetten is een ernstig strafbaar feit voor de medewerkers en de onderneming in kwestie en kan leiden tot gevangenisstraffen en hoge boetes.

DIT IS WAT WE DOEN

- Alle 'indicaties' onderzoeken die duiden op een risico van corruptie
- Extra alert zijn in markten waar er sprake is van een risico van corruptie
- Vooral voorzichtig zijn wanneer we te maken hebben met overheidsfunctionarissen
- Ervoor zorgen dat consultants die namens ons werken voldoende gescreend zijn, formeel zijn goedgekeurd en contractueel verplicht zijn om onze normen na te leven
- Het gebruik van smeergelden op de markten waar we werkzaam zijn actief ontmoedigen
- Ieder verzoek of iedere eis om een mogelijk corrupte betaling melden.

**BOUWEN AAN
ONZE
TOEKOMST**

Onze reputatie van integer zaken doen beschermen en verbeteren door ons niet in te laten met of het negeren van corrupte activiteiten.

DIT DOEN WE NIET

- Een steekpenning betalen, aanbieden, aanvaarden of toestaan, ongeacht de lokale wetgeving of de cultuur
- Smeergeld betalen, aanbieden, aanvaarden of toestaan
- Ons schuldig maken aan corrupte activiteiten.
- Iemand anders (zoals onze distributeurs, consultants of vertegenwoordigers die namens ons werken) vragen om een corrupte betaling voor ons te doen
- Aan iemand iets waardevols aanbieden of geven om opdrachten te garanderen of te behouden of het zakendoen te vergemakkelijken (zoals bijvoorbeeld betalingen van belastingen of douanerechten)
- Onszelf in gevaar brengen om een betaling te voorkomen die als corrupt zou kunnen worden beschouwd
- Niet melden of negeren van corrupte activiteiten.



WAT IS EEN “OPEN-BAAR AMBTENAAR OF OVERHEIDSAMBTENAAR”?

De definitie van een “openbaar ambtenaar of overheidsambtenaar” is zeer breed en omvat:

- Functionarissen en werknemers van alle geledingen van de overheid, inclusief de lokale en regionale autoriteiten, rechters, douane en politie
- Functionarissen van politieke partijen, werknemers van politieke partijen en kandidaten voor politieke functies
- Functionarissen en werknemers van openbare internationale organisaties
- Personen die overheidsbedrijven beheren of er tewerkgesteld zijn
- Leden van de Koninklijke familie
- Familielieden van een overheidsambtenaar
- Personen die overheidsambtenaren steunen of beïnvloeden zoals consultants.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

GEVEN EN ONTVANGEN VAN GESCHENKEN EN ENTERTAINMENT

HET UITWISSELEN VAN GESCHENKEN EN ENTERTAINMENT IS BEDOELD VOOR HET OPBOUWEN VAN GOODWILL IN EEN ZAKELIJKE RELATIE, MAAR NIET VOOR EEN ONGEPAST DOEL.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Het uitwisselen van geschenken en entertainment kan bijdragen aan betere en sterkere zakelijke relaties, het toont welwillendheid en bevordert goodwill. Maar we mogen nooit geschenken en entertainment aanbieden of accepteren als hieruit verplichtingen kunnen voortkomen of als dit de indruk kan wekken van een verplichting. De ongepaste uitwisseling van geschenken en entertainment kan worden opgevat als een steekpenning.

DIT IS WAT WE DOEN

- Ervoor zorgen dat geschenken en entertainment bescheiden en gepast zijn en een motiveerbare zakelijke reden hebben
- Geef geen giften, gunsten of entertainment aan openbare of overheidsambtenaren
- Volg de regels in onze richtlijnen voor geschenken en entertainment, met een waarde hoger dan 100 GBP, of de toepasselijke marktklimiet tijdens een financieel jaar
- Registreer geschenken en entertainment in ons geschenken- en entertainmentregister.

BEGIN BIJ DE
CONSUMENT

Maak nauwkeurige keuzes - wees nieuwsgierig, stel vragen, gebruik feiten en gegevens, ga op zoek naar andere meningen om uw denkwijze te testen

DIT DOEN WE NIET

- Contant geld of een equivalent aanbieden of aanvaarden als een geschenk
- Iets aanbieden of aanvaarden dat als illegaal zou kunnen worden aangemerkt
- Iets aanbieden of accepteren waarvan u niet zou willen dat het publiekelijk bekend wordt gemaakt of dat schade kan toebrengen aan de reputatie van de onderneming.

'RODE VLAGGEN' VOOR HET WITWASSEN VAN GELD

Wees alert op verdachte activiteit die kan duiden op mogelijke witwasactiviteiten, zoals klanten die:

- Niet bereid zijn persoonlijke of zakelijke achtergrondinformatie te verstrekken
- Willen betalen met grote hoeveelheden contant geld
- Onverschillig blijken te zijn voor prijzen of voor andere leveringswaarden
- Betaald willen worden op een bankrekening in een ander land dan het land van verblijf of van de transactie
- Transacties afsluiten die ongebruikelijk zijn en niet passen bij hun zakelijke activiteiten of die wezenlijk verschillen van transacties in het verleden.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

WITWASSEN VAN GELD VOORKOMEN

WE NEMEN ACTIEF STAPPEN OM HET WITWASSEN VAN GELD TE VOORKOMEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Bij het witwassen van geld wordt de schijn gewekt dat fondsen afkomstig uit criminele activiteiten legitiem zijn of afkomstig zijn van een legitieme bron. Het is een ernstige criminele activiteit. We moeten ervoor zorgen dat we niet door anderen kunnen worden gebruikt voor het witwassen van geld zodat we hiervoor niet verantwoordelijk kunnen worden gehouden.

DIT IS WAT WE DOEN

- Onze 'Know Your Customer'-procedures volgen
- Uitsluitend betalingen aanvaarden van klanten, distributeurs en andere bedrijven of particulieren waarmee wij gewoonlijk zaken doen en die wij volledig en zorgvuldig gescreend hebben
- Over bepaalde procedures beschikken om de identiteit van onze klanten te controleren en te controleren of hun activiteiten legitiem zijn
- Over gedetailleerde procedures beschikken om te voorkomen dat mogelijk verdachte betalingen aanvaard worden
- Leren hoe we bepaalde soorten transacties die worden geassocieerd met het witwassen van geld kunnen herkennen en deze melden wanneer er sprake is van een vermoeden of wanneer we ze waarnemen.

ZELFVERZEKERD
VERANTWOORDELIJKHEID
NEMEN

Het is OK om aan de
bel te trekken

DIT DOEN WE NIET

- Geld of equivalenten daarvan aanvaarden die voortkomen of zouden kunnen voortkomen uit criminele activiteiten
- Opzettelijk of onachtzaam de "rode vlaggen" negeren die laten veronderstellen dat ongepaste financiële transacties zouden kunnen plaatsvinden.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: Ik zou graag een lokale vertegenwoordiger willen aanstellen om onze accijnsbelastingaangiften af te handelen. Is er iets dat ik van te voren moet weten, voordat ik hier mee verder ga?

Antwoord: Ja. Wij zijn verantwoordelijk voor wat vertegenwoordigers, tussenpersonen of adviseurs doen als ze namens ons optreden. De vertegenwoordiger moet worden doorgelicht en zijn aanstelling dient formeel te worden goedgekeurd. De afspraken over de relatie moeten worden vastgelegd en de vertegenwoordiger, een tussenpersoon of een adviseur moet worden geïnstrueerd om consequent in overeenstemming met de gedragscode te kunnen optreden. Als de relatie reeds bestaat, kunnen er verificatiecontroles nodig zijn. Ook zou het duidelijk moeten zijn hoe de vertegenwoordiger u dient te informeren over eventuele problemen die zich kunnen voordoen.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

HET NALEVEN VAN DOUANE- EN FISCALE REGELS

WE VOLDOEN AAN DE DOUANE- EN FISCALE WET- EN REGELGEVINGEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Onze producten zijn onderworpen aan een reeks douane- en fiscale wet- en regelgevingen. Het is belangrijk dat we deze goed begrijpen en volledig naleven.

DIT IS WAT WE DOEN

- We moeten voldoen aan alle voorschriften in verband met invoerrechten, btw, accijnzen en dergelijke die eventueel betaald moeten worden in verband met fiscale, opslag- of andere regelgevingen die van toepassing zijn op belastbare of belastingvrije zendingen of zendingen met belastingopshorting
- Ervoor zorgen dat alle lokale documenten in verband met de vernietiging van producten en het teruggeisen van belasting nauwkeurig worden ingevuld en de productvolumes en -waarden correct worden vermeld
- Ervoor zorgen dat onze producten vernietigd worden in een gecontroleerde omgeving en dat alle lokale boekhoudkundige- en financiële verslagen nauwkeurig bijgewerkt worden.
- Ervoor zorgen dat onze producten vernietigd worden in een gecontroleerde omgeving en dat alle lokale boekhoud- en financiële verslagen nauwkeurig

DOELGERICHT
SAMENWERKEN

Deel uw kennis en ervaring
met anderen

- bijgewerkt worden
- Alle verschillen in ontvangen producten of onnauwkeurigheid van documentatie melden bij de bevoegde douaneautoriteiten
- Eerlijk, nauwkeurig en open zijn in al onze verklaringen en certificeringen
- Alle regels en beperkingen kennen en naleven omtrent het werken met overheidsambtenaren.

DIT DOEN WE NIET

- Voorraad die is goedgekeurd voor vernietiging aanmerken als nieuwe of "goede" voorraad
- Het nalaten van een belastingafdracht of het wijzigen van documenten om een betaling te vermijden
- Monsters meenemen op reizen voor zakelijke doeleinden
- Vermoedelijke overschrijdingen van onze normen inzake douane- en belasting aanvaarden of negeren.



WAT IS EEN SANCTIE?

Sancties kunnen verschillen per land en in de loop van de tijd veranderen, maar in het algemeen omvatten zij beperkingen of een verbod op:

- Commerciële activiteiten met genoemde personen en bedrijven
- Import van producten uit een gesanctioneerd land
- Export van producten naar een gesanctioneerd land
- Verplaatsen van producten door een niet-gesanctioneerd land naar een gesanctioneerd land
- Financiële transacties en activiteiten waarbij een gesanctioneerd land of particulieren en bedrijven in dat land betrokken zijn
- Nieuwe investeringen in een gesanctioneerd land
- Reizen naar en vanuit een gesanctioneerd land
- Door beperkingen kan het noodzakelijk zijn om een exportvergunning aan te vragen voor specifieke producten.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

HET NALEVEN VAN INTERNATIONALE SANCTIES EN HANDELSBEPERKINGEN

WIJ LEVEN INTERNATIONALE SANCTIES EN HANDELSBEPERKINGEN NA.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

De Verenigde Naties, de Europese Unie en veel individuele landen leggen strenge controles op in verband met de uitvoer naar en de handel met bepaalde landen, particulieren en bedrijven. Overtredingen kunnen leiden tot strafrechtelijke sancties en boetes voor ons bedrijf en de betrokken personen.

De sancties van de Verenigde Staten zijn bijzonder streng. Het is aan Amerikaanse burgers en ingezetenen, alsmede buitenlandse burgers die fysiek in de Verenigde Staten wonen, verboden om activiteiten te beoefenen waarbij gesanctioneerde landen betrokken zijn. Amerikaanse sancties verbieden zelfs voor iedereen binnen de Verenigde Staten telefoongesprekken of e-mails in verband met zakelijke activiteiten in door de sancties getroffen landen.

DIT IS WAT WE DOEN

- Begrijpen welke sancties en handelsbeperkingen relevant zijn voor onze functies en verantwoordelijkheden
- Sancties en handelsbeperkingen naleven
- Ervoor zorgen dat er controles op de naleving plaatsvinden.

**DOELGERICHT
SAMENWERKEN**

Luister naar en respecteer de expertise van uw collega's

DIT DOEN WE NIET

- Vermoedens dat internationale sancties of handelsbeperkingen op enigerlei wijze worden geschonden, accepteren of negeren
- Nalaten uit te zoeken of sancties of handelsbeperkingen van toepassing zijn.



STERKER, BETER, SAMEN

MET DE GEMEENSCHAP

WE RESPECTEREN ONS MILIEU EN DE GEMEENSCHAP WAARIN WE LEVEN EN WERKEN. WIJ STREVEN ERNAAR OM ONZE WAARDEN IN DE PRAKTIJK TE BRENGEN IN OM HET MILIEU TE BESCHERMEN EN EEN POSITIEVE BIJDRAGE AAN DE SAMENLEVING TE LEVEREN.

- 37 | Respect voor het milieu
- 38 | Bijdragen binnen onze gemeenschap
- 39 | Contacten met (lokale) overheid en politieke organisaties
- 40 | Communiceren met investeerders, analisten en de media



DE JUISTE KEUZE

Vraag: Kleine lokale bedrijven hebben onlangs geklaagd over geuren die afkomstig waren van onze naastgelegen fabrieksterrein. We kunnen niets abnormaals ruiken. Kunnen we hun klachten negeren?

Antwoord: Nee. We zijn verplicht om op alle klachten van burens te reageren en deze te onderzoeken. U moet degene die op de locatie belast is met milieuzaken aanspreken en de situatie uitleggen. Aan de hand van onze standaarden en richtlijnen zal de zaak dan onderzocht worden en een reactie gegeven worden.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

RESPECT VOOR HET MILIEU

WIJ ZETTEN ONS IN VOOR HET INTRODUCEREN VAN MEER MILIEUVRIENDELIJKE MANIEREN VAN WERKEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

We spelen allemaal een rol bij het verminderen van onze impact op het milieu en het minimaliseren van onze bijdrage aan de klimaatverandering. Dit helpt bij het zo goed mogelijk gebruik maken van beperkte middelen en draagt bij aan operationele efficiëntie en kostenbeheer.

DIT IS WAT WE DOEN

- Volgen en implementeren van onze milieuriichtlijnen en standaarden
- Bevorderen van het gebruik van hernieuwbare materialen en de ontwikkeling van milieuvriendelijke verpakkingen, producten en werkmethodes, waarbij we steeds aan de verwachtingen van de klant en de voorkeuren van de consument blijven tegemoetkomen
- Afval verminderen, recyclen en hergebruiken waar mogelijk
- Water en energie besparen en onnodige reizen voorkomen
- Rapporteren van lozingen of ongewone emissies in de lucht of het water
- Samenwerken met onze leveranciers om de impact van onze toeleveringsketen te verbeteren.

**BOUWEN AAN
ONZE
TOEKOMST**

Omarm verandering en verwelkom innovatie – wees bereid om nieuwe dingen te proberen en te leren van tegenslagen

DIT DOEN WE NIET

- Willekeurig afval dumpen
- Vermoedelijke overtredingen van ons milieubeleid en standaards aanvaarden of negeren.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: Ik ben betrokken bij een lokale liefdadigheidsinstelling die terminaal zieke volwassenen steunt in onze gemeenschap. Zij hebben om een donatie gevraagd in de vorm van giften die bij een fundraising evenement kunnen worden geveild. Kan ik de liefdadigheidsinstelling wat spullen geven?

Antwoord: Het hangt erg af van de omvang en de aard van het verzoek dat u hebt ontvangen. Uw collega's zouden u moeten kunnen helpen vaststellen wat gebruikelijk is in uw markt en hun ervaring zou u in staat moeten stellen om redelijke aanbevelingen in te dienen bij uw leidinggevende. Uw leidinggevende dient de donatie goed te keuren. Afhankelijk van de waarde, zijn er wellicht meer goedkeuringen vereist. Liefdadigheidsdonaties kunnen alleen worden verstrekt aan geregistreerde/ officieel erkende liefdadigheidsinstellingen.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

BIJDRAGEN BINNEN ONZE GEMEENSCHAP

WIJ ZETTEN ONS IN VOOR HET LEVEREN VAN POSITIEVE BIJDRAGEN AAN DE GEMEENSCHAP WAARIN WIJ WERKZAAM ZIJN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Een positieve bijdrage leveren binnen gemeenschap is goed voor de betrokkenheid van medewerkers, zakelijke relaties en de reputatie van ons bedrijf. Het is onderdeel van de grotere rol die we in de samenleving spelen. Naast onze economische bijdragen geven onze liefdadigheidsactiviteiten ook onze waarden weer.

DIT IS WAT WE DOEN

- Volgen en implementeren van onze richtlijnen voor betrokkenheid bij de gemeenschap
- Ondersteunen van gemeenschapsprojecten om het leven van mensen te verbeteren
- Aanmoedigen en faciliteren van mensen om als vrijwilliger in de bredere gemeenschap te werken
- De liefdadigheidsdoelen van onze mensen voorop zetten.



DIT DOEN WE NIET

- Werken met gemeenschapsprojecten, liefdadigheidsactiviteiten of organisaties die niet officieel erkend of zijn of geen officieel bestuur hebben
- Gemeenschapsinvesteringen of liefdadigheidsdonaties gebruiken voor reclame of promotie van onze merken of producten
- Ondersteuning van individuen
- Ondersteuning van projecten die mogelijk tot openbare kritiek op ons bedrijf of de liefdadigheidsorganisatie kan leiden, met name in verband met minderjarigen, gezondheid, sport, kunst en cultuur
- Anderen onder druk zetten om tijd te reserveren, of een bijdrage te leveren in de vorm van geld of hulpmiddelen.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: Ik ben gevraagd om de bijeenkomst van een lokale politieke partij te sponsoren. Hierdoor zal onze zichtbaarheid vergroot worden en het zal ons een kans geven om contacten te leggen met politieke besluitvormers. Kan ik dit doorzetten?

Antwoord: Dit is waarschijnlijk een politieke bijdrage. Het moet worden bekeken in het kader van ons beleid en onze richtlijnen voor politieke bijdragen van bedrijven.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

CONTACTEN MET (LOKALE) OVERHEID EN POLITIEKE ORGANISATIES

WE DIENEN ALLEEN MET (LOKALE) OVERHEID, REGULERENDE INSTANTIES, HET BEDRIJFSLEVEN EN GROEPERINGS VAN ALGEMEEN BELANG CONTACT TE LEGGEN ALS WIJ VOORAFGAAND GOEDKEURING HEBBEN EN IN BELANG VAN HET BEDRIJF HANDELEN.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Contact leggen met (lokale) overheid, regulerende instanties, het bedrijfsleven en groeperingen van algemeen belang is een belangrijk en noodzakelijk element van onze bedrijfsvoering.

DIT IS WAT WE DOEN

- Controleren of activiteiten om contact te leggen legaal zijn
- Ervoor zorgen dat activiteiten om contact te leggen worden verricht door hiervoor opgeleide medewerkers of politieke adviseurs die vooraf formeel zijn goedgekeurd
- Volg de richtlijnen en het beleid van het bedrijf bij interactie met politieke partijen en politieke kandidaten.
- Politiek neutraal blijven bij al onze activiteiten om zakelijke contacten te leggen
- Ervoor zorgen dat onze persoonlijke opvattingen en meningen niet kunnen worden geïnterpreteerd als die van het bedrijf
- Ondersteunen van het vormen van politieke actiecomités voor werknemers of soortgelijke organisaties, mits er voorafgaand toestemming is verkregen van de Imperial Brands Raad van Bestuur.

DOELGERICHT
SAMENWERKEN

Oefen invloed uit,
dicteer niet

DIT DOEN WE NIET

- Betaal voor toegang of invloed bij toezichthouders of speciale belangengroepen
- Het bedrijf vertegenwoordigen of beweren namens het bedrijf te handelen bij een politieke activiteit die wij als particulier beoefenen
- Gebruik maken van bedrijfsmiddelen ter ondersteuning van een particuliere politieke activiteit.



DE JUISTE KEUZE

Vraag: Onlangs ontving ik een uitnodiging om keynote-spreker te zijn op een extern evenement en ik wil er spreken over de strategie en financiële prestaties van Imperial Brands. Moet ik hiervoor eerst toestemming vragen?

Antwoord: Ja. U dient de uitnodiging te bespreken met uw leidinggevende en ervoor te zorgen dat alle voorgelegde presentatiemateriaal is goedgekeurd door de Investor Relations of Group Communications team vóór gebruik.



AANVULLENDE
INFORMATIE



VRAGEN EN
ANTWOORDEN



KWESTIES
AANKAARTEN

COMMUNICEREN MET INVESTEERDERS, ANALISTEN EN DE MEDIA

WE GEVEN EEN CONSISTENTE BOODSCHAP AF IN ALLE COMMUNICATIE MET INVESTEERDERS, ANALISTEN EN DE MEDIA.

WAAROM IS DIT BELANGRIJK?

Onze reputatie is afhankelijk van ons professionele en ethische gedrag. Alles wat we doen en zeggen, en alles wat onze externe belanghebbenden over ons zeggen heeft gevolgen voor onze reputatie.

Belanghebbenden, financiële analisten, klanten en vele anderen zijn van ons afhankelijk om accurate en betrouwbare informatie over de activiteiten, prestaties en financiële vooruitzichten van onze onderneming te verstrekken.

DIT IS WAT WE DOEN

- De integriteit van de informatie die we verstrekken beschermen door ervoor te zorgen dat wij iedereen gelijke toegang geven tot relevante en accurate informatie
- Ervoor zorgen dat alleen hiervoor opgeleide en geautoriseerde medewerkers met investeerders, analisten en media spreken
- Vragen van de media doorverwijzen naar onze lokale communicatieteam of Group Communications
- Investeerders of financiële analisten die ons benaderen doorverwijzen naar ons Investor Relations team in het hoofdkantoor.

ZELFVERZEKERD
VERANTWOORDELIJKHEID
NEMEN

Blijf onophoudelijk gefocust
op afgesproken prioriteiten

DIT DOEN WE NIET

- Het bedrijf extern vertegenwoordigen tenzij hiervoor opgeleid en daartoe gemachtigd
- Toelaten dat enige verwarring kan ontstaan tussen onze persoonlijke opvattingen en die van het bedrijf.